

GODINA XX	Jagodnjak, 14.12.2018	Broj 10/2018.
-----------	-----------------------	---------------

# Službeni glasnik Općine Jagodnjak

## SADRŽAJ :

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu sa izvješćima za 2017. i 2016. godinu str. 3
2. Opći i Posebni dio Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu i projekcije za 2020. i 2021. godinu sa izvješćima za 2017. i 2016. godinu str. 4
3. Program građenja uređaja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2019. godinu str. 31
4. Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2019. godinu str. 34
5. Odluka o izvršavanju proračuna za 2019. str. 37
6. Odluka o socijalnoj skrbi str. 39
7. Program javnih potreba u kulturi za 2018. godinu str. 41
8. Program javnih potreba u sportu za 2019. godinu str. 42
9. Odluku o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2019. godini str. 43
10. Analiza stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jagodnjak u 2019. godini str. 44
11. Zaključak o Izvješću o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak str. 47
12. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2019. godinu str. 48
13. Odluka o visini boda komunalne naknade za 2019. godinu str. 51
14. Program utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Općinu Jagodnjak u 2019. godini str. 51
15. Program korištenje sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak u 2019. godini str. 52

16. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu str. 53
17. Program utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2019. godinu str. 53
18. Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Jagodnjak – Plan za 2019. godinu (godišnji plan) str. 54
19. Odluka o komunalnoj naknadi str. 56
20. Odluka o projektima str. 58
21. Odluka o izmjenama i dopunama br. 2. Odluke o

koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u JUO Općine Jagodnjak str. 59

22. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Jagodnjak str. 60

#### **AKTI NAČELNIKA**

1. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak str.60

## 1.

KLASA: 021-05/18-01/ 40  
URBROJ: 2100/09-18-01/02  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 6. stavak 3. te članka 39. Zakona o proračunu ( „Narodne novine“ broj 87/08., 136/12., 15/15.) te članka 31. točka 2 . Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 01/18.) , na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 13.12.2018. godine donesena je sljedeća

**O d l u k a**  
**o donošenju Proračuna Općine Jagodnjak za**  
**2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu**  
**sa izvješćima za 2017. i 2016. godinu**

**Članak 1.**

Donosi se Proračun Općine Jagodnjak za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu sa izvješćima za 2017. i 2016. godinu ( u daljem tekstu : Proračun).

**Članak 2.**

Proračun za 2019. godinu čine:

1. Opći i Posebni dio Proračuna s projekcijama za 2020. i 2021. godinu sa izvješćima za 2017. i 2016. godinu, KLASA:021-05/18-01/35, URBROJ:2100/09-18-01/01.
2. Plan razvojnih programa – investicije
3. Plan razvojnih programa – kapitalni projekti
4. Proračunske klasifikacije
5. Plan nabave za 2019. godinu, KLASA:021-05/18-01/41 , URBROJ:2100/09-18-01/01 (objavljuje se na elektronskom oglasniku javne nabave)
6. Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2019. godinu, KLASA: 021-05/18-01/42, URBROJ:2100/09-18-01/01
7. Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2019. godinu, KLASA: 021-05/18-01/42, URBROJ: 2100/09-18-01/01
8. Odluka o izvršavanju proračuna za 2019 godinu, KLASA: 021-05/18-01/44, URBROJ: 2100/09-18-01/01
9. Odluka o socijalnoj skrbi, KLASA:021-05/18-01/45, URBROJ:2100/09-18-01/01
10. Program javnih potreba u kulturi za 2019. godinu, KLASA: 021-05/18-01/46, URBROJ:2100/09-18-01/ 01
11. Program javnih potreba u sportu za 2019. godinu, KLASA:021-05/18-01/47, URBROJ:2100/09-18-01/01
12. Odluku o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2019. godini, KLASA: 021-05/18-01/48, URBROJ:2100/09-18-01/01
13. Analiza stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jagodnjak u 2019. godini, KLASA:021-05/18-01/49, URBROJ: 2100/09-18-01/01

14. Zaključak o Izvješću o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak, KLASA: 021 - 05/18-01/50, URBROJ:2100/09-18-01/01
15. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2019. godinu, KLASA: 022-05/18-01/51, URBROJ: 2100/09-18-01/01
16. Odluka o visini vrijednosti boda komunalne naknade za 2019. godinu, KLASA:021-05/18-01/52, URBROJ: 2100/09-18-01/01
17. Program utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Općinu Jagodnjak u 2019. godini, KLASA:021-05/18-01/53, URBROJ:2100/09-18-01/01
18. Program korištenje sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak u 2019. godini, KLASA: 021-05/18-01/54, URBROJ: 2100/09-18-01/01
19. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2019. godinu, KLASA:021-05/18-01/55, URBROJ:2100/09-18-01/ 01
20. Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnog pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnog pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2019. godinu , KLASA:021-05/18-01/56, URBROJ: 2100/09-18-01/ 01.
21. Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Jagodnjak – Plan za 2019. godinu (godišnji plan), KLASA: 021-05/18-01/57, URBROJ: 2100/09-18-01/01

Navedeni akti sastavni su dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Na temelju iznesenog Proračuna, upravni odjel i načelnik sačinili će mjesečni i tromjesečni financijski plan.

**Članak 4.**

Ova Odluka i akti iz članka 2. ove Odluke objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Jagodnjak a primjenjuju se od 01.01.2019. godine.

**Predsjednik vijeća:**  
**Milenko Tovjanin v.r.**

## 2.

KLASA: 021-05/18-01/ 40  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 14.11.2018.

Na temelju članka 6. Stavak 3. te članka 39. Zakona o proračunu ( «Narodne novine « br. 87/08, 136/12, 15/15 ) te članka 31. točka 2 . Statuta Općine Jagodnjak ( Službeni glasnik broj 1/18 ) , Općinsko vijeće Općine Jagodnjak dana. godine donosi

**PRORAČUN OPĆINE JAGODNJAK ZA 2019. godinu  
i projekcije za 2020. i 2021. godinu sa izvješćima za 2017 i 2016 godinu.**

**Članak 1.**

Proračun općine Jagodnjak za 2019. godinu ( u daljem tekstu : Proračun) sastoji se od:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

R.B.	OPIS	IZVRŠENJE 2016	IZVRŠENJE 2017	NOVI PLAN 2018	PROJEKCIJA 2019	PROJEKCIJA 2020	PROJEKCIJA 2021
<b>A</b>	<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMITCI</b>	<b>5.270.956,00</b>	<b>6.118.062,56</b>	<b>17.111.301,00</b>	<b>14.913.980,00</b>	<b>12.013.317,00</b>	<b>11.020.485,00</b>
1	Ukupni prihodi	4.496.326,00	5.222.377,86	11.308.183,00	11.353.564,00	10.456.901,00	9.464.069,00
2	Primici od nefinancijske imovine	774.630,00	695.684,70	661.416,00	560.416,00	556.416,00	556.416,00
3	Primici od financijske imovine i zaduživanja		200.000,00	5.141.702,00	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>B</b>	<b>UKUPNI RASHODI I IZDATCI</b>	<b>4.338.987,00</b>	<b>6.471.180,16</b>	<b>17.111.301,00</b>	<b>14.913.980,00</b>	<b>12.013.317,00</b>	<b>11.020.485,00</b>
1	Ukupni rashodi	3.593.392,00	4.713.690,15	5.973.732,00	7.497.817,00	6.298.317,00	5.355.485,00
2	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	745.595,00	1.757.490,01	9.420.668,00	4.904.430,00	4.715.000,00	4.665.000,00
3	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova			1.716.901,00	2.511.733,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	<b>RAZLIKA - VIŠAK MANJAK</b>	<b>931.969,00</b>	<b>-353.117,60</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

PRIHODI ZA 2019. GODINU, PROJEKCIJA PRIHODA ZA 2020. I 2021. GODINU SA IZVJEŠĆIMA ZA 2016. I 2017. GODINU

vrsta izvora financ.		SVEUKUPNI PRIHODI	5.270.956,00	6.118.062,56	17.111.301,00	14.826.114,00	12.013.317,00	11.020.485,00
	konto	naziv	IZVRŠENJE 2016	IZVRŠENJE 2017	TEKUĆI PLAN 2018	PRIJEDLOG PLANA 2019	PROJEKCIJA 2020	PROJEKCIJA 2021
	<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.496.326,00</b>	<b>5.222.377,86</b>	<b>11.308.183,00</b>	<b>11.265.698,00</b>	<b>10.456.901,00</b>	<b>9.464.069,00</b>
	<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>805.748,00</b>	<b>410.630,25</b>	<b>670.460,00</b>	<b>625.750,00</b>	<b>625.750,00</b>	<b>625.750,00</b>
1	611	Porez i prerez na dohodak	578.017,00	258.585,84	461.410,00	505.750,00		
1	613	Porez na imovinu	219.701,00	133.424,15	184.050,00	105.000,00		
1	614	Porez na robu i usluge	8.030,00	18.620,26	25.000,00	15.000,00		
	<b>63</b>	<b>Pomoći od subjekata opće države</b>	<b>1.887.330,00</b>	<b>3.168.783,31</b>	<b>8.365.080,00</b>	<b>8.751.905,00</b>	<b>7.943.108,00</b>	<b>6.950.276,00</b>
4	633	Pomoći iz proračuna	1.513.572,00	2.031.185,53	3.110.379,00	2.775.000,00		
4	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	373.758,00	811.374,78	900.000,00	2.376.905,00		
4	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	0,00	326.223,00	4.354.701,00	3.600.000,00		
	<b>64</b>	<b>prihodi od imovine</b>	<b>1.464.200,00</b>	<b>1.353.183,89</b>	<b>1.804.790,00</b>	<b>1.449.790,00</b>	<b>1.449.790,00</b>	<b>1.449.790,00</b>
1	641	Prihodi od financijske imovine	161,00	220,27	5.100,00	5.100,00		
2	642	prihodi od nefinancijske imovine	1.464.039,00	1.352.963,62	1.799.690,00	1.444.690,00		
	<b>65</b>	<b>admin. pristojbe i posebni propisi</b>	<b>339.048,00</b>	<b>289.780,41</b>	<b>467.853,00</b>	<b>438.253,00</b>	<b>438.253,00</b>	<b>438.253,00</b>
3	651	Upravne i administrativne pristojbe	10.677,00	12.413,38	12.000,00	50.400,00		
3	652	Prihodi po posebnim propisima	97.980,00	72.422,69	200.000,00	132.000,00		
2	653	Komunalni doprinosi i naknade	230.391,00	204.944,34	255.853,00	255.853,00		
	<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>774.630,00</b>	<b>695.684,70</b>	<b>661.416,00</b>	<b>560.416,00</b>	<b>556.416,00</b>	<b>556.416,00</b>
	<b>71</b>	<b>prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>774.630,00</b>	<b>695.684,70</b>	<b>661.416,00</b>	<b>560.416,00</b>	<b>556.416,00</b>	<b>556.416,00</b>
6	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	760.735,00	670.309,30	646.416,00	546.416,00		

6	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	13.895,00	25.375,40	15.000,00	14.000,00		
	8	<b>PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>5.141.702,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	81	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru		200.000,00	5.141.702,00	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
01 07	814	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru		200.000,00	5.141.702,00	3.000.000,00		

RASHODI ZA 2019. GODINU, PROJEKCIJA RASHODA ZA 2020. I 2021. GODINU SA IZVJEŠĆIMA ZA 2016. I 2017. GODINU

vrsta izvora financ.								SVEUKUPNI RASHODI	4.338.987,00	6.471.180,16	17.111.301,00	14.913.980,00	12.013.317,00	11.020.485,00
							konto	IZVRŠENJE 2016	IZVRŠENJE 2017	TEKUĆI PLAN 2018	PRIJEDLOG PLANA 2019	PROJEKCIJA 2020	PROJEKCIJA 2021	
							naziv							
							<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.593.392,00</b>	<b>4.713.690,15</b>	<b>5.973.732,00</b>	<b>7.497.817,00</b>	<b>6.298.317,00</b>	<b>5.355.485,00</b>
							<b>31</b>	<b>rashodi za zaposlene</b>	<b>1.135.204,00</b>	<b>1.651.310,04</b>	<b>1.621.685,00</b>	<b>2.507.802,00</b>	<b>2.536.102,00</b>	<b>1.621.685,00</b>
1	2	3	4				311	Plaće	968.932,00	1.057.058,89	1.112.853,00	1.694.391,00		
1	2	3	4				312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	4.000,00	14.000,00	14.000,00		
1			4				313	Doprinosi na plaće	166.272,00	590.251,15	494.832,00	799.411,00		
							<b>32</b>	<b>materijalni rashodi</b>	<b>1.531.851,00</b>	<b>1.744.215,09</b>	<b>2.291.337,00</b>	<b>2.745.515,00</b>	<b>2.160.715,00</b>	<b>2.132.300,00</b>
1	2	3	4				321	Naknade troškova zaposlenima	33.475,00	25.544,04	35.000,00	50.000,00		
1	2		4		6		322	Rashodi za materijal i energiju	300.237,00	330.073,62	400.000,00	713.915,00		
1	2	3	4		6		323	rashodi za usluge	1.002.839,00	1.050.599,63	1.611.337,00	1.736.600,00		
1		3					329	Ostali nespomenuti rash. Poslovanja	195.300,00	337.997,80	245.000,00	245.000,00		

							34	<b>Financijski rashodi</b>	<b>12.900,00</b>	<b>31.526,37</b>	<b>170.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
							342	Kamate na primljene kredite i zajmove			100.000,00	125.000,00		
1			4				343	<i>Ostali financijski rashodi</i>	<i>12.900,00</i>	<i>31.526,37</i>	<i>70.000,00</i>	<i>50.000,00</i>		
							35	<b>subvencije</b>	<b>38.733,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
1	2				6		352	Subvencije trgovačkim društvima, obrt, malim i sred. poduzetn.	38.733,00	5.000,00	50.000,00	50.000,00		
1	2	3					37	<b>naknade građanima</b>	<b>369.045,00</b>	<b>324.218,30</b>	<b>426.000,00</b>	<b>438.000,00</b>	<b>455.000,00</b>	<b>455.000,00</b>
1	2		4				372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	369.045,00	324.218,30	426.000,00	438.000,00		
							38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>505.659,00</b>	<b>957.420,35</b>	<b>1.414.710,00</b>	<b>1.581.500,00</b>	<b>1.016.500,00</b>	<b>1.016.500,00</b>
1	2	3	4				381	<i>Tekuće donacije</i>	<i>504.515,00</i>	<i>957.420,35</i>	<i>1.414.710,00</i>	<i>1.581.500,00</i>		
1			4				385	<i>Rezerve proračuna</i>	<i>1.144,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
							4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>745.595,00</b>	<b>1.757.490,01</b>	<b>9.420.668,00</b>	<b>4.904.430,00</b>	<b>4.715.000,00</b>	<b>4.665.000,00</b>
							42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>745.595,00</b>	<b>1.757.490,01</b>	<b>9.420.668,00</b>	<b>4.904.430,00</b>	<b>4.715.000,00</b>	<b>4.665.000,00</b>
1	2	3	4		6		421	<i>Građevinski objekti</i>	<i>506.494,00</i>	<i>1.490.102,51</i>	<i>8.031.836,00</i>	<i>4.355.000,00</i>		
1	2	3	4		6		422	<i>Postrojenja i oprema</i>	<i>7.841,00</i>	<i>0,00</i>	<i>41.332,00</i>	<i>35.000,00</i>		
1	2	3	4		6		423	<i>prijevozna sredstva</i>			<i>847.500,00</i>	<i>114.430,00</i>		
	2	3	4		6		426	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	<i>231.260,00</i>	<i>267.387,50</i>	<i>500.000,00</i>	<i>400.000,00</i>		



										Funkcijska klasifikacija :							
										01- Opće javne usluge	<u>186.695,00</u>	<u>247.955,97</u>	<u>204.400,00</u>	<u>209.400,00</u>	<u>209.400,00</u>	<u>209.400,00</u>	
									f								
									p	<b>A1001 01</b>	<b>AKTIVNOST: Sredstva za rad Općinskog vijeća</b>	70.001,00	150.531,00	105.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	70.001,00	150.531,00	105.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00
										<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<i>70.001,00</i>	<i>150.531,00</i>	<i>105.000,00</i>	<i>115.000,00</i>	<i>115.000,00</i>	<i>115.000,00</i>
1			4							322	Rashodi za materijal i energiju	9.675,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
1			4							323	Rashodi za usluge	15.120,00	0,00	10.000,00	10.000,00		
1										329	naknada za rad predstavn. i izvr. tijela	37.365,00	145.531,00	90.000,00	100.000,00		
										422	postrojenja i oprema	7.841,00	0,00	0,00	0,00		
										<b>A1001 02</b>	<b>AKTIVNOST: Premije osiguranja imovine</b>	<b>47.373,00</b>	<b>39.224,97</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	47.373,00	39.224,97	30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
										<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	47.373,00	39.224,97	30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
1										329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.373,00	39.224,97	30.000,00	20.000,00		
									p	<b>A1001 03</b>	<b>AKTIVNOST: Potpora radu političkih stranaka i stranačkih organizacija</b>	<b>21.000,00</b>	<b>11.200,00</b>	<b>14.400,00</b>	<b>14.400,00</b>	<b>14.400,00</b>	<b>14.400,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>21.000,00</b>	11.200,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
										38	<b>OSTALI RASHODI</b>	<i>21.000,00</i>	11.200,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
1	2	3								381	Tekuće donacije	21.000,00	11.200,00	14.400,00	14.400,00		
									p	<b>A1001 04</b>	<b>AKTIVNOST: Vijeće srpske nacionalne manjine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.000,00</b>	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
										38	<b>Ostali rashodi</b>	<i>6.000,00</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	2	3								381	Tekuće donacije	6.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
									p	<b>A1001 05</b>	<b>AKTIVNOST: Vijeće romske nacionalne manjine-Cigan pečenje u Bolmanu</b>	<b>7.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.000,00</b>	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

									38	<i>Ostali rashodi</i>	7.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	2	3							381	Tekuće donacije	7.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1001 06	<b>AKTIVNOST: Zajedničko vijeće općina</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	15.000,00	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-		3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.000,00</b>	5.000,00	10.000,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00
									38	<i>Ostali rashodi</i>	5.000,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00
1	2	3							381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00		
								p	A1001 07	<b>AKTIVNOST: Reprezentacija</b>	<b>30.321,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	30.000,00	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.321,00</b>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
									32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>30.321,00</b>	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1									329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.321,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00		
								o	2	<b>RAZDJEL 002: OPĆINA JAGODNJAK -IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>4.152.292,00</b>	<b>6.223.224,19</b>	<b>16.906.901,00</b>	<b>14.704.580,00</b>	<b>11.803.917,00</b>	<b>10.811.085,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	o	002 01	<b>GLAVA 002 01: URED NAČELNIKA/ZAMJENIKA NAČELNIKA</b>	<b>567.759,00</b>	<b>550.259,12</b>	<b>738.180,00</b>	<b>850.715,00</b>	<b>757.460,00</b>	<b>757.460,00</b>
								p	1001	<b>PROGRAM 01: PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>395.307,00</b>	<b>460.263,47</b>	<b>489.460,00</b>	<b>537.715,00</b>	<b>489.460,00</b>	<b>489.460,00</b>
								f		Funkcijska klasifikacija : 01- Opće javne usluge	<b>395.307,00</b>	<b>460.263,47</b>	<b>489.460,00</b>	<b>537.715,00</b>	<b>489.460,00</b>	<b>489.460,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1001 01	<b>AKTIVNOST: rad ureda načelnika (načelnik, 2 zamjenika)</b>	<b>394.163,00</b>	<b>460.263,47</b>	<b>439.460,00</b>	<b>452.715,00</b>	<b>439.460,00</b>	<b>439.460,00</b>
									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>394.163,00</b>	<b>460.263,47</b>	<b>439.460,00</b>	<b>452.715,00</b>	<b>439.460,00</b>	<b>439.460,00</b>
									31	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>319.199,00</b>	<b>348.435,47</b>	<b>334.460,00</b>	<b>362.715,00</b>	<b>334.460,00</b>	<b>334.460,00</b>
1			4						311	Plaće	272.354,00	233.919,86	222.129,00	244.592,00		
1	2	3	4						312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.500,00	6.000,00	6.000,00		
1			4						313	Doprinosi za plaće	46.845,00	113.015,61	106.331,00	112.123,00		

										32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>74.964,00</b>	<b>111.828,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>105.000,00</b>
1	2	3	4							321	Naknada troškova zaposlenima	25.514,00	15.000,00	25.000,00	25.000,00		
										322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	20.000,00	15.000,00		
1	2	3	4							323	Rashodi za usluge	49.450,00	96.828,00	60.000,00	50.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1001 02</b>	<b>AKTIVNOST: Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>1.144,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.144,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
										34	Financijski rashodi	1.144,00	0,00	50.000,00	85.000,00	50.000,00	50.000,00
1			4							343	Ostali financijski rashodi	1.144,00	0,00	50.000,00	85.000,00		
									p	<b>1002</b>	<b>PROGRAM 02: PROMIDŽBA I INFORMIRANJE</b>	<b>172.452,00</b>	<b>89.995,65</b>	<b>248.720,00</b>	<b>313.000,00</b>	<b>268.000,00</b>	<b>268.000,00</b>
									f		Funkcijska klasifikacija : 08 - Rekreacija, kultura i religija	<b>172.452,00</b>	<b>89.995,65</b>	<b>248.720,00</b>	<b>313.000,00</b>	<b>268.000,00</b>	<b>268.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1002 01</b>	<b>AKTIVNOST: Internet stranice</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
										32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
1	2		4							323	Usluga promidžbe i informiranja	0,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1002 02</b>	<b>AKTIVNOST: Banska Kosa</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
										32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>3.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
1										323	Usluga promidžbe i informiranja	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
										<b>A1002 00</b>	<b>AKTIVNOST: Radio Baranja</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
										32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
										323	Usluga promidžbe i informiranja	4.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1002 03</b>	<b>AKTIVNOST: Kulinijada</b>	<b>126.299,00</b>	<b>43.339,70</b>	<b>145.720,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>

									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	126.299,00	43.339,70	145.720,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
									32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	126.299,00	43.339,70	145.720,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
1	2	3	4						323	Usluga promidžbe i informiranja	126.299,00	43.339,70	145.720,00	200.000,00		
									A1002 00	AKTIVNOST: Monografija	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									323	Usluga promidžbe i informiranja	0,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
								p	A1002 04	Ostale usluge promidžbe i informiranja	23.210,00	24.000,00	20.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	23.210,00	24.000,00	20.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
									32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	23.210,00	24.000,00	20.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
1			4						323	Usluga promidžbe i informiranja	23.210,00	24.000,00	20.000,00	30.000,00		
								p	A1002 05	AKTIVNOST: Reprerentacija	15.143,00	11.755,95	40.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00
									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	15.143,00	11.755,95	40.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00
									32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	15.143,00	11.755,95	40.000,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00
1									329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.143,00	11.755,95	40.000,00	40.000,00		
									A1002 00	AKTIVNOST: KERMENC JAGODNJAK	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
									3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
									32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
									329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00		
									K1002 01	KAPITALNI PROJEKT: Oprema za rad			30.000,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00
									4	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>			30.000,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00
									42	Financijski rashodi			30.000,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00
									422	Postrojenja i oprema			30.000,00	30.000,00		



-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1001 03	AKTIVNOST: Obilježavanje dana općine	3.365,00	13.884,00	95.028,00	70.000,00	40.000,00	40.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	RASHODI POSLOVANJA	3.365,00	13.884,00	95.028,00	70.000,00	40.000,00	40.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		32	MATERIJALNI RASHODI	3.365,00	13.884,00	95.028,00	70.000,00	40.000,00	40.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		323	Rashodi za usluge	3.365,00	13.884,00	95.028,00	70.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1001 04	AKTIVNOST: Održavanje prostorija općine	19.808,00	129.749,00	145.000,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	RASHODI POSLOVANJA	19.808,00	129.749,00	145.000,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		32	MATERIJALNI RASHODI	19.808,00	129.749,00	145.000,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
-	2	-	4	-	-	-	-	-		322	Rashodi za materijal i energiju	12.548,00	54.511,00	110.000,00	80.000,00		
1	2	3	4	-	-	-	-	-		323	Rashodi za usluge	7.260,00	75.238,00	35.000,00	40.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1001 05	AKTIVNOST: Dimnjačarske usluge za objekte u vlasništvu Općine	1.352,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	RASHODI POSLOVANJA	1.352,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		32	MATERIJALNI RASHODI	1.352,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
1	-	-	-	-	-	-	-	-		323	Rashodi za usluge	1.352,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	1002	PROGRAM 02: ODRŽAVANJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	273.304,00	369.056,00	533.252,00	534.000,00	445.000,00	445.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	F		Funkcijska klasifikacija : 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	273.304,00	369.056,00	533.252,00	534.000,00	445.000,00	445.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1002 01	AKTIVNOST: Održavanje javne rasvjete, javnih površina i grobalja	207.313,00	294.056,00	200.000,00	300.000,00	200.000,00	200.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	RASHODI POSLOVANJA	207.313,00	294.056,00	200.000,00	300.000,00	200.000,00	200.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		32	MATERIJALNI RASHODI	207.313,00	294.056,00	200.000,00	300.000,00	200.000,00	200.000,00
-	2	-	-	-	-	-	-	6		323	Rashodi za usluge	207.313,00	294.056,00	200.000,00	300.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-		A1002 02	AKTIVNOST: Pojačano održavanje ulica, nerazvrstanih cesta	30.991,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	RASHODI POSLOVANJA	30.991,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	<i>Ostali rashodi</i>	30.991,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	<u>2</u>	-	<u>4</u>	-	<u>6</u>	-	-	-	-	323	Rashodi za usluge	30.991,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1002 03	AKTIVNOST: Održavanja cesta u zimskim uvjetima (zimska služba)	21.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	<i>MATERIJALNI RASHODI</i>	21.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
-	<u>2</u>	-	-	-	<u>6</u>	-	-	-	-	323	Rashodi za usluge	21.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1002 04	AKTIVNOST: Intervencije na temelju Odluke o komunalnom redu i sl.	14.000,00	0,00	70.000,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	RASHODI POSLOVANJA	14.000,00	0,00	70.000,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	<i>MATERIJALNI RASHODI</i>	14.000,00	0,00	70.000,00	25.000,00	70.000,00	70.000,00
-	<u>2</u>	-	-	-	-	-	-	-	-	323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	70.000,00	25.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1002 05	AKTIVNOST: Obnova dječjeg odmarališta "Vila Baranja"-sufinanciranje	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	5.000,00	5.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	5.000,00	5.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	<i>MATERIJALNI RASHODI</i>	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00	5.000,00	5.000,00
-	<u>2</u>	-	-	-	-	-	-	-	-	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	14.000,00	14.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	K1002 01	KAPITALNI PROJEKT: UREĐENJE PROSTORIJA OPĆINE			179.252,00	45.000,00	20.000,00	20.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			179.252,00	45.000,00	20.000,00	20.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>			179.252,00	45.000,00	20.000,00	20.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421	Građevinski objekti			167.920,00	40.000,00		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	422	Postrojenja i oprema			11.332,00	5.000,00		



-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	208.554,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	208.554,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	421	Građevinski objekti	208.554,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	K1003 03	<b>KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja javne rasvj. i niskonapon. mreže Bolman</b>	<b>42.500,00</b>	<b>447.183,00</b>	<b>752.183,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	42.500,00	447.183,00	752.183,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	42.500,00	447.183,00	752.183,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
-	<u>2</u>	-	<u>4</u>	-	-	-	-	-	-	421	Građevinski objekti	42.500,00	45.000,00	350.000,00	350.000,00	-	-
-	<u>2</u>	-	<u>4</u>	-	-	-	-	-	-	421	Građevinski objekti	-	402.183,00	402.183,00	0,00	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	K1003 04	<b>KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja i asfaltiranje ulice Z.J.Jovanovića u Jagodnjaku</b>	<b>24.843,00</b>	<b>159.044,88</b>	<b>5.141.702,00</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.843,00	159.044,88	5.011.733,00	2.500.000,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	24.843,00	159.044,88	5.011.733,00	2.500.000,00	0,00	0,00
-	<u>2</u>	-	<u>4</u>	-	-	-	-	-	-	421	Građevinski objekti	24.843,00	159.044,88	5.011.733,00	2.500.000,00	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	129.969,00	50.000,00	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	-	-	129.969,00	50.000,00	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	323	Rashodi za usluge	-	-	129.969,00	50.000,00	-	-









-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					300.000,00	300.000,00	300.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>					300.000,00	300.000,00	300.000,00
-	<u>2</u>	-	-	-	-	-	-	-	<u>6</u>	421	Građevinski objekti					300.000,00	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	A1002 14	AKTIVNOST: Odvodnja oborinskih voda ulica Obrada Ribića - projektna dokumentacija i rekonstrukcija					100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE					100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>					100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	<u>2</u>	-	-	-	-	-	-	-	<u>6</u>	421	Građevinski objekti					100.000,00	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	1004	PROGRAM 04: RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	447.366,00	264.830,00	753.420,00		529.100,00	949.100,00	949.100,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	F		Funkcijska klasifikacija : 04 - Ekonomski poslovi	447.366,00	264.830,00	753.420,00		529.100,00	949.100,00	949.100,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	K1005 00	KAPITALNI PROJEKT: Prostorni plan	22.500,00						
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.500,00						
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	22.500,00						
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.500,00						
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A1005 02	AKTIVNOST: Prezentacija Baranjskog kulina na sajmovima	113.518,00						





										38	<i>Ostali rashodi</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<u>1</u>	<u>2</u>									381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00		
									P	<b>A1005 03</b>	<b>AKTIVNOST: VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
										38	<i>Ostali rashodi</i>	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<u>1</u>	<u>2</u>									381	Tekuće donacije	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00		
									P	<b>A1005 04</b>	<b>AKTIVNOST: FINANCIRANJE PLANOVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>32.556,25</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>32.556,25</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
										32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>0,00</b>	<b>32.556,25</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
		<u>3</u>								323	Rashodi za usluge	0,00	32.556,25	35.000,00	35.000,00		
									P	<b>1006</b>	<b>PROGRAM 06: KULTURA I RELIGIJSKE JAVNE POTREBE</b>	<b>107.500,00</b>	<b>209.300,00</b>	<b>217.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>202.000,00</b>	<b>202.000,00</b>
									F		Funkcijska klasifikacija : 08 - Rekreacija, kultura i religija	<b>107.500,00</b>	<b>209.300,00</b>	<b>217.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>202.000,00</b>	<b>202.000,00</b>
									P	<b>A1006 01</b>	<b>AKTIVNOST: NATJEČAJ ZA JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>94.500,00</b>	<b>102.300,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>94.500,00</b>	<b>102.300,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
										38	<i>Ostali rashodi</i>	94.500,00	102.300,00	100.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00
<u>1</u>		<u>3</u>								381	Tekuće donacije	94.500,00	102.300,00	100.000,00	150.000,00		
									P	<b>A1006 02</b>	<b>PROJEKAT: obnova orgulja u crkvi Sv.Vendelina</b>		<b>100.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>		<b>100.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
										32	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>		<b>100.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<u>1</u>		<u>3</u>								323	Rashodi za usluge		<b>100.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
									P	<b>A1006 00</b>	<b>PROJEKAT: Obilježavanje Bolmanske bitke</b>	<b>6.000,00</b>					
										3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.000,00</b>					



										38	<i>Ostali rashodi</i>	19.000,00	24.500,00	35.000,00	35.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>							381	Tekuće donacije	19.000,00	24.500,00	35.000,00	35.000,00		
										<b>A1008 00</b>	<b>AKTIVNOST: OBILJEŽAVANJE 90 GODINA NK BRATSTVO</b>		<b>10.000,00</b>	0,00			
										3	RASHODI POSLOVANJA		10.000,00	0,00			
										38	<i>Ostali rashodi</i>		10.000,00	0,00			
										381	Tekuće donacije		10.000,00	0,00			
										<b>A1008 00</b>	<b>PROJEKT: OBNOVA TRAVNJAKA NA NOGOMETNIM TERENIMA</b>		<b>23.700,00</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
										4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		23.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>		23.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										421	Građevinski objekti		23.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										<b>p 1008</b>	<b>PROGRAM 08: JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>284.039,00</b>	<b>370.123,35</b>	<b>318.510,00</b>	<b>295.300,00</b>	<b>295.300,00</b>	<b>295.300,00</b>
										<b>f</b>	<b>Funkcijska klasifikacija : 09 - Obrazovanje</b>	<b>284.039,00</b>	<b>370.123,35</b>	<b>318.510,00</b>	<b>295.300,00</b>	<b>295.300,00</b>	<b>295.300,00</b>
										<b>p A1008 01</b>	<b>AKTIVNOST: DJEČJI VRTIĆ I PREDŠKOLA</b>	<b>244.204,00</b>	<b>307.703,00</b>	<b>261.300,00</b>	<b>261.300,00</b>	<b>261.300,00</b>	<b>261.300,00</b>
										3	RASHODI POSLOVANJA	244.204,00	307.703,00	261.300,00	261.300,00	261.300,00	261.300,00
										32	<i>MATERIJALNI RASHODI</i>		52.203,00	45.300,00	45.300,00	45.300,00	45.300,00
			<b>4</b>							323	Rashodi za usluge		52.203,00	45.300,00	45.300,00		
										38	<i>Ostali rashodi</i>	244.204,00	255.500,00	216.000,00	216.000,00	216.000,00	216.000,00
										381	Tekuće donacije	244.204,00	255.500,00	216.000,00	216.000,00		
										<b>p A1008 02</b>	<b>AKTIVNOST: Nagrade najboljim učenicima, Dramali i pokloni</b>	<b>39.835,00</b>	<b>31.104,47</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
										3	RASHODI POSLOVANJA	39.835,00	31.104,47	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
										38	<i>Ostali rashodi</i>	39.835,00	31.104,47	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00

-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	381	Tekuće donacije	39.835,00	31.104,47	34.000,00	34.000,00				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1008 03</b>	<b>AKTIVNOST: Informatizacija u OŠ Jagodnjak</b>	-	<b>31.315,88</b>	<b>23.210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>		31.315,88	23.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		38	<i>Ostali rashodi</i>		31.315,88	23.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	4	-	-	-	-	-		381	Tekuće donacije		31.315,88	23.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>1009</b>	<b>PROGRAM 09: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>394.369,00</b>	<b>338.718,30</b>	<b>474.000,00</b>	<b>1.889.632,00</b>	<b>1.455.832,00</b>	<b>513.000,00</b>	<b>513.000,00</b>	<b>513.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-	f		Funkcijska klasifikacija : 10 - Socijalna zaštita	<i>394.369,00</i>	<i>338.718,30</i>	<i>474.000,00</i>	<i>1.889.632,00</i>	<i>1.455.832,00</i>	<i>513.000,00</i>	<i>513.000,00</i>	<i>513.000,00</i>
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1009 01</b>	<b>AKTIVNOST: POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU</b>	<b>132.945,00</b>	<b>115.074,30</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>132.945,00</b>	115.074,30	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		37	<i>naknade građanima</i>	<i>132.945,00</i>	115.074,30	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>1</b>	-	-	4	-	-	-	-	-		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	132.945,00	115.074,30	200.000,00	200.000,00				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1009 02</b>	<b>AKTIVNOST: PORODILINE NAKNADE</b>	<b>11.500,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>11.500,00</b>	6.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		37	<i>naknade građanima</i>	<i>11.500,00</i>	6.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
-	-	-	4	-	-	-	-	-		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.500,00	6.000,00	10.000,00	10.000,00				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1009 03</b>	<b>AKTIVNOST: POMOĆ UČENICIMA I STUDENTIMA</b>	<b>86.850,00</b>	<b>63.144,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
-	-	-	-	-	-	-	-	-		3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>86.850,00</b>	63.144,00	76.000,00	88.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	-	-	-	-	-	-		37	<i>naknade građanima</i>	<i>86.850,00</i>	63.144,00	76.000,00	88.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
-	-	-	4	-	-	-	-	-		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	86.850,00	63.144,00	76.000,00	88.000,00				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	p	<b>A1009 04</b>	<b>AKTIVNOST:SPD PRIVREDNIK</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>





-	-	-	4	-	6			323	Rashodi za usluge		60.865,18	10.000,00	60.000,00		
-	-	-	-	-	-			<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>		<b>826.320,46</b>	<b>829.326,00</b>	<b>829.326,00</b>	<b>829.326,00</b>	<b>829.326,00</b>
-	-	-	-	-	-			31	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>		826.320,46	829.326,00	829.326,00	829.326,00	829.326,00
-	-	-	4	-	6			311	Plaće	342.594,00	556.741,46	566.093,00	566.093,00		
-	-	-	-	-	-			313	Doprinosi za plaće		269.579,00	263.233,00	263.233,00		
-	-	-	-	-	-		p	<u>A1001 02</u>	<b>AKTIVNOST: KTD Gmajna</b>		<b>123.500,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
-	-	-	-	-	-			3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>		123.500,00	500.000,00	500.000,00	250.000,00	250.000,00
-	-	-	-	-	-			38	<i>Ostali rashodi</i>		123.500,00	500.000,00	500.000,00	250.000,00	250.000,00
-	-	-	4	-	6			381	Tekuće donacije		123.500,00	500.000,00	500.000,00		
								<u>A1001 03</u>	<b>AKTIVNOST: Unapređenje voznog parka</b>			<b>782.500,00</b>	<b>49.430,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
								4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>			782.500,00	49.430,00	50.000,00	50.000,00
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			782.500,00	49.430,00	50.000,00	50.000,00
								423	Prijevozna sredstva			782.500,00	49.430,00		

Članak 2.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ a primjenjuje se o 01.01.2019.

predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r. :

3.

KLASA: 021-05/18-01/42  
URBROJ:2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18.) te članka 31. točke 2. Statuta Općine Jagodnjak ("Službeni glasnik" broj 01/18.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 13.12.2018. godine donosi

**PROGRAM**  
**građenja komunalne infrastrukture**  
**u Općini Jagodnjak za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2019. godinu (dalje: Program ) izrađuje se i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru Općine Jagodnjak 2018. – 2022. („Službeni glasnik“ broj 5/18.) potrebama uređenja zemljišta planiranog Prostornim planom uređenja Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 4/18. – pročišćeni tekst odredbi za provođenje), Strateškim razvojnim programom Općine Jagodnjak od 2015.- 2020. („Službeni glasnik“ broj 6/16.) vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima financiranja građenja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Programom se određuju građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije te građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati kao i druga pitanja sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (dalje: Zakon) kao i posebnim zakonom.

Članak 3.

Komunalna infrastruktura u smislu Zakona jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Članak 4.

Troškovi se procjenjuju kako slijedi:

GRAĐEVINA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA		IZVORI FINANCIRANJA
MRTVAČNICA MAJŠKE MEĐE PROJEKTNA	PROJEKTIRANJE	50.000,00	4- POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA
	REVIZIJA		
	GRAĐENJE		

DOKUMENTACIJA	STRUČNI NADZOR		
	VOĐENJE PROJEKTA	50.000,00	6 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE
GRAĐEVINA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA		IZVORI FINANCIRANJA
JAVNA RASVJETA BOLMAN	PROJEKTIRANJE		
	REVIZIJA		
	GRAĐENJE	350.000,00	4- POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA
	STRUČNI NADZOR		
	VOĐENJE PROJEKTA	100.000,00	6 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE
GRAĐEVINA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA		IZVORI FINANCIRANJA
SPORTSKO REKREACIONI CENTAR	PROJEKTIRANJE		
	REVIZIJA		
	GRAĐENJE	50.000,00	4- POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA
	STRUČNI NADZOR		
	VOĐENJE PROJEKTA	50.000,00	6 - PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE
GRAĐEVINA	PROCJENA TROŠKOVA GRAĐENJA		IZVORI FINANCIRANJA
SANACIJA I ZATVARANJE	PROJEKTIRANJE	100.000,00	4- POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA
ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA "JAGODNJAK 1"	REVIZIJA		
	GRAĐENJE	300.000,00	4- POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA
	STRUČNI NADZOR		
	VOĐENJE PROJEKTA	100.000,00	4- POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik :  
Milenko Tovjanin

**4.**

KLASA: 021-05/18-01/43  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18.), članka 108. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13, 148/13., 92/14.) te članka 31. točke 2. Statuta Općine Jagodnjak ("Službeni glasnik" broj 01/18.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 13.12.2018. godine donosi

**PROGRAM  
održavanja komunalne infrastrukture  
u Općini Jagodnjak za 2019. godinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2019. godinu (dalje: Program ) izrađuje se i donosi u predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja.

#### Članak 2.

Programom se određuju opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (dalje: Zakon) kao i posebnim zakonom.

#### Članak 3.

Komunalna infrastruktura u smislu Zakona jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

## II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

### Nerazvrstane ceste

#### Članak 4.

(1) Pod održavanjem nerazvrstanih cesta, u smislu Zakona, podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

(2) Poslove upravljanja, kao i kontrolu održavanja te građenja nerazvrstanih cesta vodi Općina.

Poslove održavanja cesta iz ovog Programa obavlja KTD „Gmajna“ d.o.o. Jagodnjak po nalogima Općine.

Tijekom 2019. godine ne planiraju se poslovi koje ne može obaviti KTD „Gmajna“ d.o.o. Jagodnjak

#### Članak 5.

(1) Radovi na nerazvrstanim cestama najviše se vrše izvan zimskog perioda kao tzv. „ljetno održavanje nerazvrstanih cesta“, no dio radova a pogotovo na održavanju šljunčanih cesta i rješavanju odvodnje se vrši tijekom cijele godine, ovisno o stanju cesta, kao i ovisno o vremenskim prilikama.

(2) Opseg redovnog održavanja temelji se na prethodnim programima održavanja nerazvrstanih cesta i praćenju realizacije istih, a izvanredno održavanje utvrđuje se prema prioritetima, a najvećim dijelom se odnosi na održavanje asfaltiranih ulica.

#### Članak 6.

(1) Radovi na redovnom i izvanrednom održavanju za 2019. godinu predviđeni su ovim godišnjim programom koji obuhvaća slijedeće radove:

- održavanje šljunčanih (makadamskih) ulica
- održavanje asfaltiranih ulica
- održavanje bankina
- održavanje odvodnje
- održavanje prometne signalizacije

(2) **Održavanje šljunčanih (makadamskih) ulica**, obuhvaća održavanje svih šljunčanih nerazvrstanih cesta i poljskih putova. Najmanje jedanput godišnje je potrebno izvršiti pregled ovakvih cesta i puteva i izvršiti popravak istih, po potrebi (zbog elementarnih nepogoda npr.) i češće.

**Održavanje asfaltiranih ulica**, obuhvaća redovno održavanje asfaltiranih prometnica (ulica, parkirališta, staza i nogostupa) sa potrebnim sanacijama i popravcima kolnika, te izvanredno održavanje, kojim se vrši po potrebi i zamjena loše cestovne podloge kao i kolničke konstrukcije, uključujući u takvim prilikama i izvedbu svih potrebnih pratećih radova.

**Održavanje bankina**, obuhvaća održavanje, košnju i uređivanje bankina na svim cestama i putovima

**Održavanje odvodnje**, obuhvaća održavanje odvodnje svih cesta na području općine, državnih, županijskih, lokalnih cesta i nerazvrstanih cesta i ostalih javnih površina, prvenstveno čišćenjem kanala, tu je također predviđena i izgradnja potrebnih cijevnih propusta. U suradnji sa Hrvatskim vodama planiraju se i izvode radovi i na uređenju i održavanju kanalske mreže i sličnih vodoprivrednih objekata.

**Održavanje prometne signalizacije**, obuhvaća održavanje, postavu i uređenje vertikalne prometne signalizacije u ulicama, putovima i sl.

#### Članak 7.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta planiraju se izvesti na cestama kako slijedi.

Majške Međe – ulice Jovana Lazića, Ivana Milutinovića, Marka Oreškovića  
Bolman – ulice Vuka Karadžića, Miladina Popovića, Petra Drapšina, Ankice Dobrokes, Save Kovačevića (dio ceste kojim se ne čini županijsku cestu), Njegoševa, Branka Radičevića, Sare Bertić, Svetozara Miletića, Žarka Zrenjanina, Žike Jovanovića  
Novi Bolman – ulica Borisa Kidriča (dio koji ne čini županijsku cestu)  
Jagodnjak: ulice Vasilja Gaćeše, Vijenac Nikole Tesle, Dositeja Obradovića, Ive Lole Ribara, Zmaj Jove Jovanovića, Vuka Karadžića, Obrada Ribića, Vladimira Nazora, Partizanska, Kruševačka, Branka Radičevića  
Ceste koje povezuju naselja: Cesta Majške Međe – Bolman (od ulice J. Lazića do ulice S. Kovačevića), Cesta Zornički put (Jagodnjak – Zornice).

#### Javne zelene površine

#### Članak 8.

(1) Javne zelene površine u smislu Zakona su su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

(2) Pod održavanjem javnih zelenih površina, u smislu Zakona, podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje

i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

### Javna rasvjeta

#### Članak 9.

(1) U smislu Zakona, javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

(2) Javnu rasvjetu na području Općine održava KTD Gmjana d.o.o. Jagodnjak.

### Groblja

#### Članak 10.

Groblja, u smislu Zakona, su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

#### Članak 11.

Na području Općine groblja se nalaze u Jagodnjaku, Bolmanu – Novom Bolmanu i Majškim Međama i njima upravlja KTD Gmjana d.o.o. Jagodnjak.

### Procjena troškova

#### Članak 12.

Opis i opseg poslova	Procjena pojedinih troškova	Iskaz financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja
<b>Nerazvrstane ceste</b>		
Redovno održavanje - lenije, otresnice, mostovi	100.000,00	100.000,00 kuna, vlastita sredstva – prihodi od nefinancijske imovine
Izvanredno održavanje - rekonstrukcija ulica (bez ulice Z. J. Jovanovića u Jagodnjaku )	300.000,00	300.000,00 kuna, vlastita sredstva – prihodi od nefinancijske imovine

- rekonstrukcija šumske ceste	50.000,00	50.000,00 kapitalne pomoći iz proračuna
- zimska služba	50.000,00	50.000,00 vlastita sredstava-prihod od nefinancijske imovine
- pojačano održavanje cesta	100.000,00	100.000,00 vlastita sredstva – prihod od nefinancijske imovine
- Cesta Majške Međe – Bolman	125.000,00	125.000,00 kapitalne pomoći iz proračuna
- Odvodnja oborinskih voda	100.000,00	100.000,00 vlastita sredstava-prihod od nefinancijske imovine
<b>Javne zelene površine, groblja, Javna rasvjeta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00 vlastita sredstava-prihod od nefinancijske imovine</b>

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se sukladno propisima.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 5.

KLASA: 021-05/18-01/44  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ( «Narodne novine» br. 87/08., 136/12., 15/15.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( „Službeni glasnik“ broj 18/01 ) , na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 13.12.2018. godine donesena je slijedeća

### **O D L U K A** **o izvršavanju Proračuna Općine Jagodnjak** **za 2019. godinu**

#### I. OPĆA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovom Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu ( U daljem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu (u daljem tekstu: Proračun) i izvršavanje

Proračuna, opseg zaduživanja i jamstva Općine, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika Proračuna, ovlasti načelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u vezi izvršenja Proračuna.

## II. STRUKTURA PRORAČUNA

### Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi po izvorima i vrstama prihoda i rashodi po vrstama rashoda.

U Računu financiranja iskazani su svi primici u proračunu po izvorima i vrstama te izdaci po vrstama.

U posebnom dijelu Proračuna izvršen je raspored svih rashoda i izdataka prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te prema izvorima financiranja.

## III. OPSEG ZADUŽIVANJA I JAMSTVA

### Članak 3.

Početak 2018. godine Općina Jagodnjak nije imala očekivanih zaduženja a 03.09.2018. godine Općina Jagodnjak je sklopila Ugovor o kreditu broj MRR-18-1100202 sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak za realizaciju EU projekata ruralnog razvoja, projekta Izgradnja nerazvrstane ceste – ulica Zmaj Jove Jovanovića u Jagodnjaku, u visini od 5.141.701,85 kuna. Realizacija ovog projekta je u tijeku.

Tijekom 2019. godine zaduženje Općine Jagodnjak ovisi o ostvarivanju i prihvaćanju EU projekata od strana nadležnih tijela, gdje se za izvršavanje pojedinog projekta može očekivati zaduženje u visini ovisno o projektu.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu Općine Jagodnjak mogu se dugoročno zadužiti samo za investiciju i uz suglasnost nadležnih tijela Općine Jagodnjak sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine Jagodnjak.

## IV. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

### Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel i načelnik općine prikupljaju proračunske prihode i odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na račun Proračuna u skladu s odgovarajućim zakonima i propisima donesenim na temelju zakona.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnog plana u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Nalogodavac ovlašten za izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava je načelnik općine.

### Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel i načelnik općine planiraju tromjesečni proračunski plan Općine Jagodnjak te likvidnost proračuna u skladu s novčanim tokom Proračuna.

### Članak 6.

Za izvršenje proračuna odgovoran je načelnik općine koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

### Članak 7.

Pojedini izdaci Proračuna mogu se podmiriti predumom (po predračunu) po odobrenju načelnika i zamjenika načelnika.

U slučaju raspoloživih sredstava na žiro-računu, načelnik može ista sredstva oročiti u banci ili dati pozajmicu u cilju ostvarivanja povoljnije kamate. U slučaju kad visina sredstava prelazi iznos od 0,5% prihoda bez primitaka ostvarenih u 2018. godini, suglasnost za oročavanje odnosno pozajmicu daje Općinsko Vijeće.

### Članak 8.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2019. godine.

Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine, ukoliko posebnim propisima ili aktima nadležnog tijela nije drugačije određeno.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2019. godine, podmirit će se sljedeće godine iz raspoloživih novčanih sredstava na računu Proračuna.

### Članak 9.

Neplanirani odnosno manje planirani, a uplaćeni namjenski prihodi i primici Proračuna

(pomoći, donacije i druga namjenska sredstva) mogu se izvršavati za odobrene namjene iznad iznosa utvrđenih proračunom, do visine uplaćenih sredstava.

Iznosi iz stavka 1. bit će uvršteni u Opći i Posebni dio Proračuna u prvaj njegovoj izmjeni i dopuni, odnosno evidentirani Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu.

### Članak 10.

Sredstva proračunske zalihe u Općini Jagodnjak prema Proračunu iznose 0,50 % od vlastitih prihoda bez primitaka te o istima odlučuje načelnik općine.

### Članak 11.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju i ne ostvaruju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovitu djelatnost upravnog tijela Općine. Odluku u svezi osiguravanja redovite djelatnosti Općine uslijed smanjenih prihoda donosi načelnik Općine.

Članak 12.

O sredstvima socijalne skrbi odluku o dotaciji donosi načelnik i zamjenik načelnika u skladu sa Odlukom o socijalnoj skrbi te raspoloživim sredstvima.

Članak 13.

Sredstva tekuće donacije političkim strankama i udrugama građana izvršava načelnik općine sukladno propisima i odlukama Općinskog vijeća Općine Jagodnjak.

Članak 14.

U aktivnosti gradnja novih i tekuće i investicijsko održavanje postojećih građevinskih objekata te aktivnosti kapitalnih projekata, odluke općinskog vijeća provodi te izvršava načelnik općine. Radnje iz stavka 1. ovog članka, u skladu sa propisima o javnoj nabavi te drugim propisima, obavlja komunalno trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću „Gmajna“ ( dalje: KTD „Gmajna“ ) čiji je osnivač i vlasnik Općina Jagodnjak.

Članak 15.

Kapitalne i tekuće donacije izvršava načelnik općine pravnim osobama navedenim u Proračunu sukladno naplati sredstava Proračuna.

Za održavanje likvidnosti te kako bi se omogućilo nesmetano obavljanje komunalnih poslova, načelnik može KTD „Gmajna“ izvršiti tekući ili kapitalni prijenos sredstava pomoći i subvencija do visine predviđene stavkama Proračuna.

Članak 16.

O davanju jamstva odlučuje Općinsko vijeće.

**IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ a primjenjuje se od 01.01.2019.

**Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.**

**6.**

KLASA: 021-01/18-01/45  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Sukladno članku 117. Zakona o socijalnoj skrbi ( Narodne Novine“ broj 157/2013., 152/14., 99/15., 52/16., 16/17., 130/17.), članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( „Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 01/18. ) , Općinsko vijeće Općine Jagodnjak , na sjednici održanoj dana 13.12.2018. donesena je sljedeća

**ODLUKA O SOCIJALNOJ SKRBI**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Zakon o socijalnoj skrbi (dalje: Zakon) utvrđuje da je Općina Jagodnjak, kao jedinica lokalne samouprave, obvezna u svom proračunu osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno citiranom Zakonu i posebnom propisu, su skladu sa socijalnim planom i mrežom djelatnosti socijalne skrbi na svojem području.

**II. VRSTE NOVČANIH NAKNADA I POTPORA**

Članak 2.

Općina Jagodnjak u provođenju Zakona osigurava sredstva za:

- naknade za troškove stanovanja
- jednokratna naknada

- naknade u vezi s obrazovanjem.

O pravima iz sustava socijalne skrbi odlučuje Jedinstveni upravni odjel Općine Jagodnjak upravnim aktom.

Prava iz socijalne skrbi korisnicima mogu osigurati Općinsko vijeće Općine Jagodnjak i načelnik posebnom odlukom.

#### Članak 3.

Korisnik socijalne skrbi u Općini Jagodnjak može biti osoba određena Zakonom koja ima prebivalište i boravi na području Općine Jagodnjak.

Prebivalište osobe iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se uvidom u osobnu iskaznicu.

#### **Naknada za troškove stanovanja**

#### Članak 4.

Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili članovi kućanstva pod uvjetima propisanim Zakonom.

Troškovi stanovanja, u smislu Zakona, su troškovi najamnine, pričuve, komunalne naknade, električne energije, plina, drva i drugih energenata, grijanja, vode, odvodnje te drugih troškova stanovanja u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 5.

Zahtjev za ostvarenje prava na pomoć za stanovanje podnosi se pismeno uz podnošenje dokumentacije potrebne za ocjenjivanje ispunjavanja uvjeta za ostvarivanje prava sukladno Zakonu. Smatra se da je zahtjev podnesen kad se dostavi na uvid sva potrebna dokumentacija za ocjenu prava na pomoć za stanovanje.

#### Članak 6

Načelnik može pravo na pomoć za stanovanje korisnicima odobriti oslobođanjem za troškove komunalne naknade, koji su prihod Općine, sukladno važećoj odluci o komunalnoj naknadi Općine Jagodnjak.

#### **Jednokratna naknada**

#### Članak 7.

Jednokratna naknada je oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati, te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe, sukladno Zakonu i ovoj odluci.

#### Članak 8.

Pravo na jednokratnu naknadu imaju osobe sa prebivalištem na području Općine Jagodnjak koji stalno borave na području Općine Jagodnjak u slučajevima:

1. Rođenja djeteta
2. Teže bolesti i teže bolesti člana obitelji
3. Smrti člana obitelji
4. Elementarne nepogode
5. Potrebe školovanja djeteta
6. Nabavke neophodnih osnovnih predmeta u kućanstvu te sufinanciranje priključka na vodovod i električnu energiju
7. Nabavke neophodne odjeće i obuće za djecu i članove kućanstva,
8. pomoć obiteljima za rješavanje pitanja troškova stanovanja radi zadržavanja na području Općine
9. Nastale štete u kućanstvu (požar, oštećenje stambenog objekta i sl)
10. Pomoć osnovnoj školi i učenicima osnovne škole
11. Pomoć udrugama čija je djelatnost zaštita invalidnih osoba te djece i žena.

#### Članak 9.

Zahtjev za jednokratnu naknadu podnosi se pismenim putem uz prednošenje dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 8. ove odluke.

U slučaju da o zahtjevu iz stavka 1. ovog članka odlučuje načelnik, umjesto donošenja odluke o zahtjevu se može očitovati upisivanjem dodijeljenog iznosa pomoći na samom zahtjevu uz potpis, u slučaju da se odobrava jednokratna naknada od 5.000,00 kuna.

Radi sigurnosti da će dodijeljena jednokratna naknada biti utrošena namjenski, načelnik može odrediti da se pomoć ne uplaćuje na račun korisnika, već da isti može u određenom iznosu podići neophodne predmete u kućanstvu, odjeću i obuću, u trgovini na koju se uputi, odnosno da mu se ista roba uruči na kućnoj adresi u vidu paketa pomoći.

#### **Naknade u vezi s obrazovanjem**

#### Članak 10.

Potporna za obrazovanje

Općina Jagodnjak će sufinancirati troškove prijevoza učenika srednjih škola i studenata sa područja Općine Jagodnjak sukladno proračunskim mogućnostima.

U svrhu sufinanciranja troškova prijevoza, načelnik može donijeti odluku o sufinanciranju prijevoza svakog učenika i studenta pojedinačno odnosno sklopiti ugovor sa tvrtkom koja obavlja prijevoz putnika.

### III. SOCIJALNE USLUGE

#### Članak 11.

Općina Jagodnjak pomaže pružanje socijalnih usluga pomoć u kući starijim osobama putem udruge Život Jagodnjak koja je sklopila. godine ugovor sa Ministarstvom socijalne politike i mladih Republike Hrvatske na pružanju istih usluga.

### IV. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB

#### Članak 12.

Sredstva za socijalnu skrb određuju se proračunom Općine za svaku kalendarsku godinu.

Nakon donošenja odluka ili rješenja o pravima iz ove Odluke, ista se izvršavaju kad to financijske mogućnosti dopuštaju, po nalogu načelnika u skladu sa odlukom o izvršenju proračuna za tekuću godinu.

### V. SURADNJA U OSTVARIVANJU SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 13.

Općina Jagodnjak u ostvarivanju socijalne skrbi surađuje sa nadležnim zavodom za socijalnu skrb, Crvenim križem Beli Manastir, drugim ustanovama socijalne skrbi i njihovim djelatnicima.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 14.

Općina je dužna voditi evidencije dodijeljene socijalne skrbi po ovoj odluci te podnositi redovito izvješća sukladno Zakonu.

#### Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Jagodnjak i primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik :  
Milenko Tovjanin v.r.

## 7.

KLASA: 021-05/18-01/46  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 47/90., 27/93., 38/09.) i članka 13. Statuta Općine Jagodnjak ( Službeni glasnik Općine Jagodnjak br. 1/18.), na prijedlog načelnika na sjednici održanoj dana 13.12.2018. godine donosi se

### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI za 2019. godinu**

#### **I Opće odredbe**

##### Članak 1.

Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi određeno je da jedinice lokalne samouprave utvrđuju programe javnih potreba u kulturi, te za njihovo ostvarivanje osiguraju sredstva iz svog proračuna. Statutom Općine Jagodnjak određeno je da Općina koordinira izradu i odabir programa poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnost

#### **II Vrsta i opseg javnih potreba u kulturi**

##### Članak 2.

Pod javnim potrebama u kulturi koje se financiraju iz proračuna jedinica lokalne samouprave podrazumijeva se:

1. poticanje i promicanje kulture
2. kulturne djelatnosti koje pridonose razvitku i unapređenje kulturnog života u
  - i. Općini
3. djelovanje kulturno umjetničkih društava
4. pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva

5. akcije i manifestacije u kulturi
6. aktivnosti na očuvanju nacionalnog i kulturnog identiteta nacionalnih manjina
7. stručni rad u kulturi u funkciji realizacije gore navedenih aktivnosti koje su okarakterizirane kao javne potrebe u kulturi.

Članak 3.

Nositelj javnih potreba u kulturi za područje Općine Jagodnjak su kulturna društva.

Članak 4.

Javne potrebe u kulturi zadovoljavaju se subvencioniranjem rada i djelovanja svakog korisnika ponaosob.

Članak 5.

Putem programa zadovoljenja javnih potreba u kulturi za 2019. godinu subvencioniraju se:

1. organizirani javni nastupi članova i sekcija kulturno-umjetničkog društva
2. sudjelovanje na smotrama sekcija kulturno-umjetničkih društava
3. organiziranje literarnih večeri i nastupa kulturnih djelatnika
4. ostale subvencije prema ocjeni načelnika

Članak 6.

Korisnici programa obavezni su donositelju programa dostaviti dokumentaciju sukladno propisima.

Članak 7.

Za program javnih potreba u kulturi Proračunom Općine Jagodnjak za 2019. godinu predviđena je raspodjela iznosa od 150.000,00 kuna što će se raspodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.).

Članak 8.

Sredstva iz članka 7. ove Odluke doznačit će se u skladu s sklopljenim ugovorom.

Članak 9

Korisnik podnosi izvješća sukladno propisima.

Članak 10.

Ovaj program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak, a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 8.

KLASA: 021-05/18-01/47  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 74. stavka 2. i 76. stavka 9. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15., 19/16.) članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak br. 1/18) Općinsko vijeće općine Jagodnjak na svojoj sjednici održanoj dana 13.12.2018. godine donosi:

### **PROGRAM** **Javnih potreba u sportu za 2019. godinu**

#### **I. RAZLOZI DONOŠENJA PROGRAMA**

Članak 1.

Zakonom o sportu određeno je da jedinice lokalne samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu te da za njihovo ostvarenje osigurava sredstva i svog proračuna

Statutom Općine Jagodnjak određeno je da općina koordinira izradu i odabir programa u sportu i utvrđuje uvijete za provođenje javnih potreba u sportu.

## II. VRSTA I OPSEG JAVNIH POTREBA U SPORTU

### Članak 2.

Pod javnim potrebama u sportu koje se financiraju i proračuna jedinica lokalne samouprave podrazumijeva se:

- poticanje i promicanje sporta,
- provođenje djela programa tjelesne i zdravstvene kulture,
- djelovanje sportskih saveza i zajednica sportskih udruga,
- organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja,
- sportsko- rekreacijske aktivnosti građana,
- tjelesna kultura i sportske aktivnosti invalida,
- stručni rad u sportu koji je u funkciji gore navedenih aktivnosti koje su okarakterizirane kao javne potrebe u sportu

### Članak 3.

Nositelji javnih potreba u sportu za područje Općine Jagodnjak su:

- nogometni klubovi
- zajednica sportskih udruga
- ostali sportski klubovi

## III. OBLICI ZADOVOLJAVANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU

### Članak 4.

Javne potrebe u sportu zadovoljavaju se subvencijom rada i djelovanja svakog korisnika ponaosob.

### Članak 5.

Putem programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu za 2019. godinu subvencionira se:

- organizirano natjecanje djece do 14. godina,
- organizirano natjecanje djece i omladine od 14 do 18 godina (troškovi natjecanja),
- adaptacija sportskih objekata,
- organizacija turnira,
- ostale subvencije prema ocijeni Općinskog vijeća

### Članak 6.

Korisnici programa obavezni su donositelju Programa dostaviti Program rada udruge za godinu za koju se Program donosi u roku koji odredi donositelj.

### Članak 7.

Za Program javnih potreba u sportu predviđaju se sredstva u Proračunu Općine Jagodnjak za 2019. godinu. Sukladno navedenom proračunu za sportske udruge predviđena su sredstva u visini od 300.000,00 kuna što će se raspodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.).

### Članak 8.

Sukladno uredbi navedenoj u članku 7. za nagradu zaslužnim sportašima sa područja Općine Jagodnjak, sukladno Proračunu za 2018. predviđena je raspodjela iznosa od 35.000,00 kuna.

### Članak 9.

Odluku o doznaci sredstava korisnicima donosi načelnik.

### Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Općine Jagodnjak, a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 9.

KLASA: 021-05/18-01/48  
URBROJ: 2100/09-18-01/01

Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe («Narodne novine» broj 24/11., 61/11., 27/13., 48/13 – pročišćeni tekst, 02/14., 96/16., 70/17.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 01/18.), Općinsko vijeće Općine Jagodnjak dana 13.12.2018. godine donosi sljedeću

#### **O d l u k u**

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka  
i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača  
u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2019. godini

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak i članova Općinskog vijeća Općine Jagodnjak (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) izabranih s liste grupe birača za 2019. godinu koja se osiguravaju u Proračunu Općine Jagodnjak za 2019. godinu.

##### **Članak 2.**

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Jagodnjak imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom Vijeću te članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača.

U Općinskom vijeću, sukladno izborima održanim 2017. godine, vijećnike imaju političke stranke:

- Samostalna demokratska srpska stranka – SDSS – za osam vijećnika (Milenko Tovjanin, Predrag Tomašević, Damir Đukić, Dragan Vujaklija, Biljana Radanović, Branka Anđelić, Slavica Jovičić, Branko Mihajlović)
- Hrvatska demokratska zajednica – HDZ – za jednog vijećnika (Johan Urtajl)
- Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje – za jednog vijećnika (Danijel Perković)
- Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati – HNS – za dva vijećnika (Anđelko Balaban, Jela Senić)
- Članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača (Milan Zuber, Mladen Samardžija)

##### **Članak 3.**

Sredstva za financiranje raspoređuju se na način da se utvrdi iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U sastavu Općinskog vijeća Općine Jagodnjak su pet vijećnika podzastupljenog spola. Političkim strankama, za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po vijećniku.

##### **Članak 4.**

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos od 1.000,00 kuna.

Na temelju navedenog, političke stranke i članovi općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača, ostvaruju pravo na naknadu kako slijedi:

- Samostalna demokratska srpska stranka SDSS – 8.300,00 kuna
- Hrvatska demokratska zajednica – HDZ – 1.000,00 kuna
- Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje – 1.000,00 kuna
- Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati – 2.100,00 kuna
- Milan Zuber – 1.000,00 kuna
- Mladen Samardžija – 1.000,00 kuna

Raspoređene sredstva doznaju se na račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članovi Općinskog vijeća izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti te o istom pismeno obavijestiti Općinu Jagodnjak.

##### **Članak 5.**

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

**10.**

KLASA: 021-05/18-01/49  
URBROJ: 2100/09-18-01/01

Jagodnjak, 13.12.2018.

Temeljem članka 17. stavak 1. povlaka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak, u postupku donošenje Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu, na sjednici održanoj dana 13.12. 2018. godine, razmatralo je i usvaja slijedeću

**ANALIZA STANJA I GODIŠNJI PLAN  
RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU  
OPĆINE JAGODNJAK U 2019. GODINI**

**ANALIZA STANJA**

**Uvod**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (dalje: Zakon) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite, prava i obveze tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba te osposobljavanja za potrebe sustava civilne zaštite, financiranje civilne zaštite i druge odredbe od važnosti za sustav civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa.

Sustav civilne zaštite na lokalnoj razini povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te ublažavanja posljedica nesreća i katastrofa.

Općina Jagodnjak organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite kao i sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa.

Na prijedlog načelnika Općine Jagodnjak, Općinsko vijeće Općine Jagodnjak u postupku donošenja Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite kao i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

**Planski dokumenti**

Temeljem odredbi čl. 28. do 29.b. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) koji je bio na snazi do donošenja Zakona o sustavu civilne zaštite, Općina Jagodnjak je iz svoje nadležnosti donijela akte kako slijedi:

1. Plan zaštite i spašavanja Općine Jagodnjak
2. Plan civilne zaštite Općine Jagodnjak
3. Procjena opasnosti Općine Jagodnjak te Revizija Procjene opasnosti broj 1 Općine Jagodnjak.
4. Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak
5. Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak
6. Plan gospodarenja otpadom u Općini Jagodnjak
7. Odluka o obavljanju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara na području Općine Jagodnjak
8. Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu
9. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.
10. Od strane načelnika Općine Jagodnjak donesene su Mjera civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima za 2016/2017. godinu, 23.11.2016. godine.

Tijekom 2018. godine doneseni su slijedeći akti:

1. Procjena rizika od velikih nesreća Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)
2. Plan gospodarenja otpadom Općine Jagodnjak za razdoblje 2017. – 2022. („Službeni glasnik“ broj 1/2018.)
3. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite („Službeni glasnik“ broj 3/2018.)
4. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika („Službeni glasnik“ broj 3/2018.)
5. Plan vježbi civilne zaštite Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 3/2018.) Plan motrenja, čuvanja i ophodnje na površinama i građevinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara („Službeni glasnik“ broj 3/2018.)
6. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)
7. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)

- Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)

#### **Operativne snage**

Općina Jagodnjak je osnovana postrojbom civilne zaštite opće namjene Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene, koju je donijelo Općinsko vijeće 20.06.2018. godine.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Jagodnjak osniva se za provođenje mjera civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštitu od poplava. Postrojba civilne zaštite opće namjene po strukturi sastoji se od upravljačke skupine od 2 člana i dvije operativne skupine od po 8 članova, sukladno potrebama koje proizlaze iz Procjene rizika od velikih nesreća u Općini Jagodnjak.

Osobni i materijalni ustroj postrojbe uređuje se sukladno odredbama Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“, broj 27/17).

Osobni i materijalni ustroj može se mijenjati sukladno promjenama u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Jagodnjak

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite, od strane načelnika Općine Jagodnjak donesena je Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak, dana 17.07.2017. godine, KLASA: 810-01/17-01/12, URBROJ: 2100/09-17-01/01. Stožer broji 9 članova.

Dio Stožera civilne zaštite osposobljen je od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek 21.11.2017. godine u Petlovcu, gdje je Državna uprava kao nositelj osposobljavanja i usavršavanja provela osposobljavanje zapovjedništva civilne zaštite. Vanjski član Stožera Svetomir Mihajlović osposobljen je 16.11.2017. u Dardi, a Ivica Tkalec 15.11.2017. u Belom Manastiru.

Načelnik je donio 23.03.2018. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak, kojim se uređuje način rada, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenja odluka i prava i dužnosti članova.

Operativne snage vatrogastva čine zapovjedništvo i postrojba DVD Jagodnjak. Zapovjedništvo DVD Jagodnjak broji 3 člana a vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jagodnjak broji 25 članova. Društvo posjeduje, uz ostalu opremu, navalno vozilo za gašenja požara kapaciteta 1.800 litara te traktorsku cisternu kapaciteta 5.000 litara.

### **GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE NA PODRUČJU OPĆINE JAGODNJAK U 2019. GODINI**

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite i istovremeno prestankom važenje Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je pristupiti ispunjavanju obveza koje Općina Jagodnjak, kao lokalna samouprava, ima sukladno odredbama važećeg Zakona. Općinsko vijeće Općine Jagodnjak, kao predstavničko tijelo, donijet će smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Općina Jagodnjak dužna je, sukladno članku 97. Zakona, donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu pravilnika kojim se propisuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji se donose sukladno članku 49. Zakona. Procjena rizika od velikih nesreća je donesena a izrada Plana djelovanja je u tijeku.

Do donošenja plana djelovanja civilne zaštite, sukladno članku 97. stavak 2. ostaje na snazi plan zaštite i spašavanja Općine Jagodnjak donesen na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju.

Nakon donošenja Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene potrebno je pristupiti ispunjavanju svih propisanih mjera vezanih za opremanje i funkcioniranje postrojbe civilne zaštite.

Općina Jagodnjak obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad stožera civilne zaštite. Radi što boljeg ispunjavanja svojih obveza, u suradnji s nadležnom državnom upravom, provodit će se dalje osposobljavanje u sustavu civilne zaštite i to formalnim i neformalnim obrazovanjem, informativnim i promidžbenim aktivnostima, uvježbavanjem, treninzima, vježbama, na savjetovanjima, radionicama i tečajevima.

Općina Jagodnjak je dužna državnoj upravi na zahtjev tog tijela, a najmanje jednom godišnje, dostaviti evidenciju pripadnika snaga civilne zaštite, koju vodi sukladno članku 62. stavak 1. Zakona.

U proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U proračunu Općine Jagodnjak osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Općina Jagodnjak može sufinancirati programe i projekte za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

Po Proračunu Općine Jagodnjak za 2018. godinu, za civilnu zaštitu (i zaštitu i spašavanje) planirano je utrošiti 35.000,00 kuna. Do sada (studeni 2018.) utrošeno je s konta 32379, aktivnosti A 1006 04, financiranje planova zaštite i spašavanja, iznos od 8.125,00 kuna, uz napomenu da nisu još izmirene i uknjižene sve obveze.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 11.

KLASA: 021-05/18-01/50  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 13. Stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 89/11 – rješenje USRH), članka 31. točka 17. Statuta Općine Jagodnjak ( Službeni glasnik Općine Jagodnjak br. 01/18), na sjednici održanoj 13.12.2018. razmatrano je izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak te o stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara, KLASA: 022-01/18-01/234, URBROJ: 2100/09-18-01/01, nakon čega se donosi slijedeći

### **Z a k l j u č a k** **o Izvješću o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak**

#### I.

Zaštita od požara uređena je citiranim Zakonom o zaštiti od požara i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranje mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara i stanje provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04., 174/04., 38/09., 80/10.) kojim je određen način rada vatrogasnih organizacija (vatrogasnih zajednica, profesionalnih – javnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi) kao i vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu.

Općina Jagodnjak donijela je Odluku o donošenju usklađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Jagodnjak (Klasa:021-05/18-01/15, Urbroj: 2100/09-18-01/05.). Procjenu je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20.06.2018. godine. Nacrt je izradila ovlaštena pravna osoba, „Zaštitainspekt“ d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša iz Osijeka još u kolovozu 2017. godine. Ista Procjena nije objavljena jer nisu ishođene potrebne suglasnosti određene propisima.

Donesen je isto tako i Plan zaštite od požara Općine Jagodnjak (Klasa: 021-05/18-01/16, Urbroj: 2100/09-18-01/05.). Plan zaštite je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20.06.2018. godine. Nacrt je izradila ovlaštena pravna osoba, „Zaštitainspekt“ d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša iz Osijeka još u listopadu 2017. godine. Kao i kad je u pitanju Procjena, Plan nije objavljen jer nisu ishođene potrebne suglasnosti određene propisima.

#### II.

Godišnjim provedbenim planom unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2018. godinu („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 7/2017.) regulirana je zaštita od požara s ciljem unapređenja zaštite od požara.

Planom motrenja, čuvanja i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara („Službeni glasnik“ broj 3/2018.), određene su aktivnosti koje je potrebno obaviti u svezi provođenja protupožarne preventivne i sveobuhvatne protupožarne zaštite, posebno u periodu žetve gdje postoji povećana opasnost od izbijanja požara.

Za provjeru ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska hidrantska mreža, Općina Jagodnjak je angažirala tvrtku „Zaštitainspekt“ d.o.o. Osijek te izvršila provjeru vodovodne mreže u naseljima Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman i Majške Međe tijekom srpnja 2018. godine, o čemu su sastavljeni zapisnici i izdana uvjerenja.

### III.

Vatrogasnu strukturu na području Općine Jagodnjak čini Dobrovoljno društvo Jagodnjak.

Prilikom požara većih razmjera u ispomoc dolazi profesionalna vatrogasna postrojba grada Belog Manastira. Odlukom o prihvaćanju Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna profesionalna vatrogasna postrojba Baranje („Službeni glasnik“ broj 4/2016.) koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Jagodnjak, učinjen je korak u pravcu da Općina Jagodnjak postane jedan od osnivača profesionalne postrojbe. Do sada isto nije realizirano zbog suglasnosti i dokumentacije koja se mora prikupiti od osnivača.

DVD Jagodnjak ima na raspolaganju, pored postojećeg navalnog vozila, i višenamjensku auto-cisternu kapaciteta 7.000 litara sa svom opremom.

DVD Jagodnjak je opremljeniji i sposobniji za preventivu i gašenje požara nego u ranijem periodu. Broji 20 ispitanih vatrogasaca sa položenim vatrogasnim ispitom i zvanjem „vatrogasac“ i „vatrogasac I. klase“ te dva vatrogasna dočasnika, liječnički pregledani u skladu s propisima.

Od vatrogasnih intervencija u 2018. godini DVD je imao sedam intervencija na gašenju požara, tri požara niskog raslinja – strništa, tri na stambenim objektima i jedan na gospodarskim objektima.

### IV.

Tijekom 2018. godine stanje zaštite od požara je zadovoljavajuće a Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak se provodi.

Očekujemo da će biti ishođene potrebne suglasnosti na prijedloge Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak te Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak.

Predsjednik Vijeća.  
Milenko Tovjanin v.r.

## 12.

KLASA: 022-05/18-01/51  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 89/11 – rješenje USRH), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak, točke V. Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Osječko-baranjske županije za 2018. godinu („Županijski glasnik“ broj 13/17) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na sjednici održanoj dana 13.12. 2018. donijelo je

### **Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2019. godinu**

#### Članak 1.

Donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan) u cilju unapređenja zaštite od požara u 2019. godini.

#### Članak 2.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području potrebno je u 2019. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

### **1. ORGANIZACIJSKE MJERE**

#### **Vatrogasna postrojba**

Na području Općine Jagodnjak djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Jagodnjak i nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi. DVD Jagodnjak je osiguralo potreban broj operativnih vatrogasaca.

DVD Jagodnjak će osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost Općine Jagodnjak u suradnji sa JPVP Grada Belog Manastira. Očekujemo da tijekom 2019. godine bude okončan postupak osnivanja JPVP čiji će suosnivač biti i Općina Jagodnjak.

Uzbunjivanje se vrši vatrogasnom sirenom i tihim uzbunjivanjem preko alarm sistema.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Jagodnjak opremit će se nedostajućom opremom i sredstvima za rad sukladno propisima Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava («Narodne novine», broj 91/02).

Tijekom pred žetvenog i žetvenog razdoblja osigurati 24-satno dežurstvo vatrogasaca sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora koje je izradila Općina Jagodnjak.

*Izvršitelj : DVD Jagodnjak, Općina Jagodnjak*

#### **Normativni ustroj zaštite od požara**

Na području Općine Jagodnjak osigurano je obavljanje dimnjačarskih poslova, dimnjačarske poslove obavlja vlastita komunalna tvrtka, Komunalno trgovačko društvo „Gmajna“ d.o.o. Jagodnjak.

Općina Jagodnjak donijela je Odluku o donošenju usklađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Jagodnjak (Klasa:021-05/18-01/15, Urbroj: 2100/09-18-01/05.). Procjenu je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20.06.2018. godine. Nacrt je izradila ovlaštena pravna osoba, „Zaštitalspekt“ d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša iz Osijeka još u kolovozu 2017. godine. Ista Procjena nije objavljena jer nisu ishođene potrebne suglasnosti određene propisima.

Donesen je isto tako i Plan zaštite od požara Općine Jagodnjak (Klasa: 021-05/18-01/16, Urbroj: 2100/09-18-01/05.). Plan zaštite je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20.06.2018. godine. Nacrt je izradila ovlaštena pravna osoba, „Zaštitalspekt“ d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša iz Osijeka još u listopadu 2017. godine. Kao i kad je u pitanju Procjena, Plan nije objavljen jer nisu ishođene potrebne suglasnosti određene propisima.

*Izvršitelj: Općina Jagodnjak*

## **2. TEHNIČKE MJERE**

### **Vatrogasna oprema i tehnika**

DVD Jagodnjak, kao stožerno društvo ima 25 operativnih vatrogasaca, od toga :

0 časnika I klase

0 časnika

2 dočasnika

7 vatrogasaca I klase

16 vatrogasaca

2 člana bez ispita

25 operativnih vatrogasaca ima liječnički pregled.

Unutar 10 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju.

Na intervencije se odlazi navalnim vozilom IVECO – MAGIRUS, osim toga DVD raspolaže traktorskom vatrogasnom cisternom od 5.000 litara. DVD posjeduje vatrogasni kombi „Opel Vivaro“ sa 8+1 sjedalom za prijevoz vatrogasaca.

DVD Jagodnjak ima dvije garaže za smještaj vatrogasnog vozila i vatrogasne cisterne te vatrogasni dom.

Potrebno je izvršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

*Izvršitelj: DVD Jagodnjak, Općina Jagodnjak*

### **Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja**

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 112, dok se operativni dio vatrogasne intervencije obavlja putem „ALARM“ sustava koji trenutno poziva sve aktivne članove DVD-a Jagodnjak i porukom na mobilni uređaj „POŽAR-HITNO“. Dječji vrtić „Mali princ“ posjeduje vlastiti alarm sa automatskom dojavom požara.

Vatrogasna sirena se provjerava svaka dva mjeseca.

Prilikom požara većih razmjera na području Općine Jagodnjak na ispomoć dolazi Javna profesionalna vatrogasna postrojba grada Belog Manastira.

Članovi DVD-a redovito održavaju sastanke, vježbe, kao i pokazne vježbe za javnost.

*Izvršitelj : DVD Jagodnjak*

## **3. URBANISTIČKE MJERE**

### **Prostorno-planska dokumentacija**

Općina Jagodnjak ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine Jagodnjak izrađen 2007. godine te Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Jagodnjak izrađene 2009. godine te Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Jagodnjak izrađene 2016. godine. Tijekom 2018. godine izrađen je pročišćeni tekst PPUO Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 4/2018.) te Izvješće o stanju u prostoru („Službeni glasnik“ broj 5/2018.).

Izrađivač plana je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek koji se kod izrade pridržavao zahtjeva iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

### **Prohodnost prometnica i javnih površina**

Na području Općine Jagodnjak sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti

suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Sve eventualne prepreke otkloniti u najkraćem roku. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, kroz sva naselja Općine Jagodnjak provedena je magistralna vodovodna mreža, tijekom 2017. godine provedena je opskrba vodovodna mreža u svim naseljima Općine Jagodnjak. osim u dijelu naselja Majške Međe.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

#### **Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak**

Ispitivanje hidrantske mreže mora se provjeravati u vremenu i na način propisan Pravilnikom o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (Nar. novine, br. 44/12). Za provjeru ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska hidrantska mreža, Općina Jagodnjak je angažirala tvrtku „ZaštitaInspekt“ d.o.o. Osijek te izvršila provjeru vodovodne mreže u naseljima Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman i Majške Međe tijekom srpnja 2017. godine, o čemu su sastavljeni zapisnici i izdana uvjerenja. Ispitanu mrežu potrebno je održavati ispravnom.

*Izvršitelj : „Vodoopskrba“ d.o.o. Darda, Općina Jagodnjak*

#### **Hidrantska mreža za gašenje požara**

Na području Općine mogu se koristiti hidranti magistralne i opskrbe vodovodne mreže. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan.

*Izvršitelj: Općina Jagodnjak, Vodoopskrba d.o.o. Darda*

#### **Ostali izvori vode za gašenje požara**

Na području Općine Jagodnjak postoje vodotoci – kanali I-IV reda, iz kojih se može crpiti voda za potrebe gašenja požara. Dovoljan broj vodotoka imaju makadamski prilaz i mogu se koristiti tijekom cijele godine.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak, DVD Jagodnjak*

#### **4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA**

Općina Jagodnjak nema na svom području odlagalište komunalnog otpada. Na području Općine Jagodnjak postoje pet otoka za posebno prikupljanje pojedinih vrsta otpada, odvojeno sakupljanje otpada vrši i domaćinstva na području Općine. Sa područja Općine Jagodnjak poslove odlaganja komunalnog otpada vrši „Baranjska čistoća“ d.o.o. Beli Manastir.

#### **5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU**

Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Jagodnjak ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, a svake godine izrađuje Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora za vrijeme žetve.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

Općina Jagodnjak svake godine u mjesecu travnju putem obavijesti obavještava i upozorava stanovništvo o opasnostima od požara. Letci obavještajnog i upozoravajućeg sadržaja postavljaju se i na oglasne ploče u svim naseljima.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

Sukladno važećim propisima Općina Jagodnjak ima propisane mjere za uređivanje i održavanje naselja, rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala putem usvojenih slijedećih odluka:

Odluka o komunalnom redu, Plan gospodarenja otpadom s godišnjim izvješćem te Odluka o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik“ broj 7/2018.).

Navedenih odluka dužni su se pridržavati svi mještani Općine Jagodnjak

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

Na području Općine Jagodnjak domaćinstva su priključena na vodovodnu mrežu u naselju Jagodnjak te tijekom 2017. godine i u naseljima Bolman, Novi Bolman i Majške Međe.

U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

*Izvršitelj : Pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara*

#### **Članak 3.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Jagodnjak upoznat će s odredbama ovoga Provedbenog plana sve pravne osobe koje su ovim Planom predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 4..

Sredstva za provedbu obveza Općine Jagodnjak koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za 2019. godinu.

Članak 5..

Općinsko vijeće Općine Jagodnjak jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

Članak 6.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana dostavit će se Osječko-baranjskoj županiji, Služba za zajedničke poslove.

Članak 7.

Ovaj Provedbeni plan ima se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik Vijeća:  
Milenko Tovjanin v.r.

### 13.

KLASA: 021-01/18-01/52  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18.) te članka 31. točke 2. Statuta Općine Jagodnjak ("Službeni glasnik" broj 01/18.), na sjednici Općinskog vijeća održanoj 13.12.2018. godine donesena je

**O D L U K A**  
**o visini vrijednosti boda komunalne naknade za**  
**2019. godinu.**

Članak 1.

Visina vrijednosti boda komunalne naknade za 2019. godinu iznosi 0,20 kn po četvornome metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Jagodnjak.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

### 14.

KLASA: 021-05/18-01/53  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Temeljem članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“ broj 19/11., 56/11., i 03/13) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 01/18) na sjednici održanoj 13.12.2018. donosi se slijedeći

**PROGRAM**  
**utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu**  
**na području posebne državne skrbi za Općinu Jagodnjak u 2019. godini**

Članak 1

Ovim Programom utroška sredstava prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu

na području posebne državne skrbi za Općinu Jagodnjak u 2019. godini (dalje: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava ostvarenih od prodaje kuća i stanova na području posebne državne skrbi u Općini Jagodnjak.

Članak 2.

Sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 1. uplaćuju se na IBAN-račun Proračuna Općine Jagodnjak.

Članak 3.

U Proračunu Općine Jagodnjak za 2019. godinu predviđaju se sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 1. u visini 14.000,00 kuna.

Članak 4.

Sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 3, koristiti će se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture za slijedeću namjenu: Rekonstrukcija ulica u naseljima, A1002 13 u visini od 14.000,00 kuna.

Članak 5.

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog Programa, Općinskom vijeću Općine Jagodnjak podnijet će načelnik Općine Jagodnjak uz izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

**15.**

KLASA: 021-05/18-01/ 54  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Temeljem članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 01/18.) na sjednici održanoj 13.12.2018. donosi se slijedeći

**PROGRAM  
korištenja sredstava od naknade za zadržavanje  
nezakonito izgrađenih zgrada  
za Općinu Jagodnjak u 2019. godini**

Članak 1.

Ovim Programom korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak u 2019. godini (dalje: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu po osnovi naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

Članak 2.

Sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak, uplaćuju se na IBAN račun Proračuna Općine Jagodnjak.

Članak 3.

Sva ostvarena sredstva uplaćena u Proračun Općine Jagodnjak za 2019. godinu, utrošit će se za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja – za podmirenje troškova realizacije projekta Odvodnja oborinskih voda ulica Obrada Ribića- projektna dokumentacija i rekonstrukcija, u Proračunu Općine Jagodnjak za 2019. godinu označeno kao A 1002 14.

Članak 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog Programa, Općinskom vijeću Općine Jagodnjak podnijet će načelnik Općine Jagodnjak uz izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

**16.**

KLASA: 021-05/18-01/ 55  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Temeljom članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 01/18) na sjednici održanoj 13.12.2018. donosi se slijedeći

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA  
za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa u Općini Jagodnjak za 2019. godinu (dalje: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg temeljem Zakona o šumama plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Jagodnjak u visini od 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na IBAN-račun Proračuna Općine Jagodnjak.

Članak 3.

U Proračunu Općine Jagodnjak za 2019. godinu planirani prihodi šumskog doprinosa iz članka 1. iznose 100.000,00 kuna. Sredstva šumskog doprinosa iz stavka 1. ovog članka, koristiti će se za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture za slijedeću namjenu:

- Rekonstrukcija ulica u naseljima, A1002 13 u iznosu od 100.000,00 kuna

Članak 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog Programa i utrošku sredstava šumskog doprinosa, Općinskom vijeću Općine Jagodnjak podnijet će načelnik Općine Jagodnjak uz izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2019. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjaka primjenjuje se od 01.01.2019.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

**17.**

KLASA: 021-05/18-01/56  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Temeljem članka 49.stavak 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18.), te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnja („Službeni glasnik“ broj 01/18) na sjednici održanoj godine donosi se slijedeći

**PROGRAM**  
utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom,  
privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom  
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2019. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2019. godinu (dalje: Program) utvrđuje se raspored sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom koja su prihod Općine Jagodnjak u skladu s odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 2.

Sukladno Proračunu Općine Jagodnjak za 2019. godinu, planirana sredstva od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa iznose 1.941.106,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa, planiraju se utrošiti:

1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta – 50.000,00 kn,
2. za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga – 100.000,00 kn,
3. za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu – 150.000,00 kn,
4. za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu – 491.106,00 kn,
5. za program razminiranja zemljišta – 0,00,
6. program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu – 950.000,00 kn,
7. program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje – 150.000,00 kn,
8. za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa,
9. projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa
10. druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture – 50.000,00 kn.

Članak 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog podnijet će načelnik Općine Jagodnjak te isto dostaviti Ministarstvu poljoprivrede do 31.03.2020.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 18.

### STRATEGIJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM OPĆINE JAGODNJAK Plan za 2019. (godišnji plan)

#### UVOD

Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 2/2016. u daljem tekstu: Strategija) određuje ciljeve i smjernice za upravljanje i raspolaganje nekretninama u razdoblju od 2016. do 2020. godine. Strategijom se želi osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje nekretninama, uvažavajući gospodarske i razvojne interese Općine Jagodnjak.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013-2017. godine (Narodne novine, broj 76/13.) i načela koja su propisana za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Upravljanje imovinom definira se kao proces odlučivanja i provedbe odluka u vezi sa stjecanjem, korištenjem ili raspolaganjem nekretninama i podrazumijeva proces kojim se osigurava da imovina proizvodi optimalne kratkoročne i dugoročne rezultate, uključujući tijek novca i povećanje vrijednosti.

Godišnjim plan upravljanja i raspolaganja imovinom u 2018. godini (dalje: Godišnji plan) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom i provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije.

#### UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U 2019. GODINI

U 2018. godini riješen je problem s upisom nerazvrstanih cesta u k.o. Bolman, koji traje još od 2014. godine, te su nerazvrstane ceste – ulice naselja Bolman, Novi Bolman i Majške Međe ispisane iz z.k.ul. broj 795 te upisane u z.k.ul 1076 u k.o. Bolman, kao javno dobro u općoj uporabi, vlasništvo Općine Jagodnjak.

Treba napomenuti da su ulice S. Kovačevića u Bolmanu, dio ulice B. Kidriča u Novom Bolmanu te ulica Borisa Kidriča u Jagodnjaku županijska cesta te da su ulice Đure Đakovića i J. J. Zmaja u Majškim Međama lokalne ceste i istima upravlja Županijska uprava za ceste. Osim ulica u samim naseljima, upisana je i cesta Bolman – Majške Međe te cesta koja vodi do groblja u Bolmanu.

Već je u ranijim planovima navedeno da je tijekom 2017. godine Kolar Dušan, koji živi u Kanadi, darivao Općini Jagodnjak svoju nekretninu u Bolmanu, upisanu u z.k.ul 347. i to k.č.br. 1098, kuća dvor i oranica u selu, površine 1958 m<sup>2</sup> darovnim ugovorom. U 2018. godini riješen je problem s upisom nekretnine u zemljišne knjige u vlasništvo Općine Jagodnjak, koji je nastao zbog ovjere ugovora darovatelja u inozemstvu.

Općina Jagodnjak stekla je isto tako vlasništvo nad imovinom ostaviteljice Mile Janković iz Bolmana, koja se sastoji od k.č.br. 879, 596, 597 i 598. u k.o. Bolman.

Sve nekretnine u vlasništvo Općine Jagodnjak, koje čine oranice van građevinske zone u k.o. Bolman, dane su u zakup javnim natječajem. Za oranice čije je vlasništvo stečeno u 2018. godine, raspisat će se javni natječaj za zakup.

Oranice u građevinskom području naselja daju se na korištenje i u zakup ukoliko nisu potrebne za druge svrhe vezane za održavanje površina javne namjene i slično.

Kuće stečene u vlasništvo rješenjem suda o ošasnoj imovini, dodjelit će se socijalno ugroženim osobama kao nužni smještaj. Kuće koje nisu pogodne za smještaj će se osposobiti, ukoliko to zbog oštećenja nije moguće, mogu se dati na korištenje zainteresiranim osobama.

Općina Jagodnjak poduzela je mjere kako bi sukladno članku 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine” broj 52/2018.) mogla zatražiti upis vlasništva nad spomenikom na raskršću puteva Beli Manastir – Bolman – B. P. Selo, koji se nalazi na katastarskoj čestici broj 1700/1 u k.o. Bolman, u naravi županijska cesta 4041, ceste i putevi, kojom upravlja Uprava za ceste Osječko-baranjske županije. Spomenik - Kripta sa spomenikom palim borcima pripadnicima III. armije JA, kulturno je dobro, pravni status zaštite:ROS-0212-1971, o kome brigu vodi Općina Jagodnjak.

Kako bi mogla zatražiti darovanje kulturnog dobra, nužno je bilo izvršiti diobu k.č.br. 1700/1. i izdvojiti spomenik u zasebnu katastarsku česticu. U tijeku je izrada elaborata o izdvajanju spomenika.

Općina nastoji zamjenom nekretnine, upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Osijeku, stalna služba u Belom Manastiru, k.o. Bolman, z.k.ul. 787, k.č.br. 339, oranica površine 4418 m<sup>2</sup>, koja se nalazi u Majškim Međama u vlasništvu Općine, steći vlasništvo na nekretnini k.č.br. 1089, u naravi kuća i dvor u selu površine 3017m<sup>2</sup> u Bolmanu (bivša zgrada zadruge), na kojoj se nalazi spomenik kulture zaštićen na temelju rješenja Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture u Osijeku br. UP-I-03-278/2-1970, sada u vlasništvu „Fermopromet“ d.o.o.

Potrebno je nadalje sagledati koje poslovne prostore koristi Općina za vlastite i javne potrebe i potrebe udruga a koji se poslovni prostori mogu dati u zakup. Prilikom sagledavanja poslovnih prostora, utvrditi stanje u kome se isti nalazi, da li je poslovni prostor pogodan za korištenje bez velikih ulaganja budućeg korisnika.

Nakon utvrđivanja poslovnih prostora koji se mogu dati u zakup, utvrditi postoje li zainteresirane osobe za korištenje poslovnih prostora te za koje namjene bi iste koristili.

U slučaju kad postoji zanimanje za poslovni prostor i to za namjene koje odgovaraju potrebama Općine i stanovništva Općine, poslovni prostor se može dati u zakup bez javnog natječaja.

Poslovne prostore koji se ne koriste i nema nagovještaja da bi se isti mogli koristiti zbog postojeće gospodarske situacije, mogu temeljem rješenja načelnika koristiti udruge za područja Općine Jagodnjak, koje imaju sjedište i djeluju na području Općine Jagodnjak.

U slučaju postojanja zanimanja za kupovinu određenog poslovnog prostora radi obavljanja gospodarske djelatnosti od interesa za Općinu Jagodnjak, isti se može prodati putem javnog natječaja. Cijenu poslovnog prostora odrediti sukladno odredbama Upute o priznavanju, mjerenu i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske i to po ovlaštenom procjenitelju.

Kuće naslijeđene od ostavitelja bez nasljednika, Općina će davati socijalnim slučajevima kao nužni smještaj.

Tijekom cijele 2019. godine provjeravati da li je Općina Jagodnjak upisana na svim nekretninama na kojima ima pravo vlasništva, da li postoje nekretnine koje su vanknjižno vlasništvo te poduzeti aktivnosti da se iste upišu u zemljišne knjige kao vlasništvo Općine Jagodnjak.

## ZAKLJUČAK

Općina Jagodnjak će nekretninama u vlasništvu upravljati pažnjom dobrog gospodara u cilju zadovoljavanja javnih potreba te razvoja Općine.

Za dobro upravljanje imovinom nužno je stalno ažurirati baze podataka o imovini, pratiti stanje imovine, posebno zgrada i stanova, održavati nekretnine te svaku nekretninu koristiti na optimalan način.

KLASA: 021-05/18-01/57

URBROJ: 2100/09-18-01/01

Jagodnjak, 13.12.2018.

Općinsko vijeće Općine Jagodnjak  
Predsjednik Milenko Tovjanin v.r.

## 19.

Temeljem članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/2018.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 1/18.) na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak, održanoj 13.12.2018. donesena je slijedeća

### O D L U K A O KOMUNALNOJ NAKNADI

#### I OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnoj naknadi u Općini Jagodnjak (dalje: Odluka) sukladno citiranom Zakonu o komunalnom gospodarstvu (dalje: Zakon) određuje se:

- I. područja zona u Općini u kojima se naplaćuje komunalna naknada
- II. koeficijent zone (KZ) za pojedine zone u Općini u kojima se naplaćuje komunalna naknada
- III. koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada
- IV. rok plaćanja komunalne naknade
- V. nekretnine važne za jedinicu lokalne samouprave koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade
- VI. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

##### Članak 2.

Sukladno Zakonu, komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture. Komunalna naknada je prihod proračuna Općine koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

##### Članak 3.

(1) Komunalna naknada plaća se za:

1. stambeni prostor
2. garažni prostor
3. poslovni prostor
4. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti
5. neizgrađeno građevinsko zemljište.

(2) Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovoga članka koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine.

(3) Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

(4) Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrada.

#### Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine u slučajevima utvrđenim Zakonom.

### II. PODRUČJA ZONA U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

#### Članak 5.

Područja zona u Općina u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost područja komunalnom infrastrukturom. Prva zona je područje Općine Koje je najbolje opremljeno i uređeno komunalnom infrastrukturom.

#### Članak 6.

Područje zona u Općini utvrđuje se kako slijedi:

- prva zona – glavne ulice naselja Jagodnjak, Bolman i Novi Bolman
- druga zona – sporedne ulice naselja Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman i sve ulice u Majškim Međama.

### III. KOEFICIJENT ZONE ZA POJEDINA PODRUČJA

#### Članak 7.

Koeficijent zone (KZ) za pojedine zone u Općini u kojima se naplaćuje komunalna naknada iznosi:

- prva zona – 1,00
- druga zona – 0,75

### IV. KOEFICIJENT NAMJENE

#### Članak 8.

(1) Koeficijent namjene (KN) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja.

Koeficijent namjene (KN) iznosi za:

1. stambeni prostor 1,00
2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00
3. garažni prostor 1,00
4. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 2,00
5. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne 2,00
6. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti može biti najviše 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor
7. neizgrađeno građevinsko zemljište 0,05.

(2) Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

### V. ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

#### Članak 9.

(1) Utvrđeni godišnji iznos komunalne naknade plaća se u obrocima uz uvjet da se cjelokupni godišnji iznos uplati do 31.12. za tekuću godinu.

(2) Obvezniku komunalne naknade dostavit će se uplatnice za uplatu godišnjeg iznosa komunalne naknade polugodišnje (u dva obroka) koji moraju biti u cijelosti uplaćeni do 31.12. tekuće godine.

#### Članak 10.

Iznimno se obvezniku komunalne naknade može odobriti produženje roka uplate godišnjeg iznosa ili dijela godišnjeg iznosa za najviše 12 mjeseci, na vlastiti zahtjev iz razloga:

1. nezaposlenosti
2. teže bolesti obveznika ili člana obitelji obveznika
3. odsustva obveznika (rad u inozemstvu i sl.)

#### Članak 11.

Obveznicima plaćanja komunalne naknade koji ne plaćaju komunalnu naknadu, prije ovrhe, uputit će se opomena za uplatu.

## **VI. NEKRETNINE KOJE SE OSLOBAĐAJU KOMUNALNE NAKNADE**

### Članak 12.

Nekretnina važne za Općinu, potpuno ili djelomično se oslobađaju komunalne naknade.

Potpuno se oslobađaju komunalne naknade:

- školske zgrade, školski objekti i dječji vrtići
- zgrade i zemljište koje se koristi za obavljanje vatrogasne djelatnosti
- zgrade i zemljišta koje koriste zdravstvene organizacije
- sakralni objekti (crkve) i prostorije koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske djelatnosti
- zgrade, prostorije i zemljišta u kojima se obavljaju sportske aktivnosti
- zgrade i zemljišta koje koriste humanitarne organizacije i udruge građana za društvene svrhe
- kulturna dobra.

## **VII. DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

### Članak 13.

Potpuno se oslobađaju od obveze komunalne naknade obveznici:

- korisnici socijalne skrbi – zajamčene minimalne naknade
- invalidi
- staračka domaćinstva s prosjekom starosne dobi preko 75 godina ako se u objektu ne obavlja poslovna djelatnost
- vlasnici ili ovlaštenici koji ne mogu koristiti prostor zbog oštećenja izazvanog požarom, poplavom i drugim elementarnim nepogodama, za vrijeme dok se prostor ne može koristiti
- socijalno ugrožene osobe (teško bolesne, osobe kojima mjesečni prihod po članu obitelji ne prelaze iznos od 500,00 kuna)

### Članak 14.

Mogu se djelomično ( do 75% obveze) osloboditi obveznici:

- socijalno ugrožene osobe (bolesne, nezaposlene, osobe koje uzdržavaju bolesne ili invalidne osobe, privremeno ili trajnije socijalno ugrožene osobe)
- staračka domaćinstva s prosjekom starosne dobi preko 65 godina ako se u objektu ne obavlja poslovna djelatnost
- u drugim slučajevima koji bitno loše utječu na imovinsko stanje i materijalni položaj obveznika.

### Članak 15.

Obveznici su dužni pismeno zatražiti oslobađanje od plaćanja komunalne naknade te dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta za oslobađanje.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### Članak 16.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel u skladu s Zakonom i drugim propisima.

### Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaju važiti Odluka o komunalnom redu od 17.05.2000. godine te Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu od 25.11.2004. godine.

### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## **20.**

KLASA: 021-01/18-01/39  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 35. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07, 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13 – pročišćeni tekst., 137/15.) te članka 31. točka 6. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ br. 01/18.) na sjednici održanoj 13.12.2018. godine donesena je slijedeća

### **O d l u k a o projektima**

**I.**

Odobrava se provođenje projekta:

1. Saniranje ulice Vuka Karadžića u Bolmanu
2. Izgradnje parkinga ispred zdravstvene ambulante u Jagodnjaku (ishođenje potrebnih dozvola i izgradnja)
3. Nabava pokretnog reciklažnog dvorišta
4. Odvoda atmosferskih voda u ulici Obrada Ribića u Jagodnjaku
5. Proširenja i adaptacije zgrade Općine.

**II.**

Potrebne radnje za provođenje projekata iz točke I. provest će načelnik.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 21.

KLASA: 021-01/18-01/ 37  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 13.12. 2018.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10.), u skladu sa Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10., 125/14.) te Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela, Vlastitog komunalnog pogona i poduzetničkog inkubatora („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 1/11., 05/16., ), na sjednici održanoj 13.12.2018. donosi se sljedeća

**ODLUKA**  
**o izmjenama i dopunama br.2.**  
**O D L U K E**  
**o koeficijentima za obračun plaće**  
**službenika i namještenika u JUO**  
**Općine Jagodnjak**

Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u JUO Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 1/2011., 06/2018. ) se dopunjuje radi potrebe provođenja projekta Zaželi – program zapošljavanja žena „Imam jednu želju“ sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014. – 2020. UP.02.1.1.05.0267 „Imam jednu želju“ gdje su privremeno sistematizirana, za vrijeme ugovorenog trajanja projekta, radna mjesta potrebna za provođenja projekta:

- Viši referent – Voditelj projekta
- referent Projekt – koordinator
- radnica za pomoć u kući.

**Članak 1.**

Iza članka 3 dodaje se novi članak 3a koji glasi:  
Projekt Zaželi – Imam jednu želju:

1. Viši referent – Voditelj projekta 1,55
2. referent Projekt – koordinator u 0,66
3. radnica za pomoć u kući minimalna zajamčena plaća

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## 22.

KLASA: 021-05/18-01/38  
URBROJ: 2100/09-18-01/ 01  
Jagodnjak, 13.12.2018.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/12), te članka 31. stavak 2. Statuta Općine Jagodnjak „Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak, broj 01/18.), na prijedlog načelnika, na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak održanoj 13.12.2018. godine, donesena je slijedeća

**O D L U K A**  
**o izmjenama i dopunama Odluke**  
**o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća**  
**Općine Jagodnjak**

Članak 1.

Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 6/2018.) mijenja se na način da se u članku 1. Odluke brišu riječi „stručnog izrađivača „Zaštitainspekt“ d.o.o. Osijek iz ožujka 2018.“ a umjesto zarezava stavlja se točka.

Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Milenko Tovjanin v.r.

## AKTI NAČELNIKA

### 1.

KLASA: 022-01/18-01/234  
URBROJ: 2100/09-18-01/01  
Jagodnjak, 04.12.2018.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10., 89/11. – rješenje USHR) te članka 48. točka 17. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 01/18.) Općinskom vijeću Općine Jagodnjak upućuje se na razmatranje slijedeće

**I Z V J E Š Ć E**  
**o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog**  
**plana zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak**

I.

Zaštita od požara uređena je citiranim Zakonom o zaštiti od požara i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranje mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara i stanje provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04., 174/04., 38/09., 80/10.) kojim je određen način rada vatrogasnih organizacija (vatrogasnih zajednica, profesionalnih – javnih i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi) kao i vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu.

Općina Jagodnjak donijela je Odluku o donošenju usklađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Jagodnjak (Klasa:021-05/18-01/15, Urbroj: 2100/09-18-01/05.). Procjenu je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20.06.2018. godine. Nacrta je izradila ovlaštena pravna osoba, „Zaštitainspekt“ d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša iz Osijeka još u kolovozu 2017. godine. Ista Procjena nije objavljena jer nisu ishođene potrebne suglasnosti određene propisima.

Donesen je isto tako i Plan zaštite od požara Općine Jagodnjak (Klasa: 021-05/18-01/16, Urbroj: 2100/09-18-01/05.). Plan zaštite je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20.06.2018. godine. Nacrt je izradila ovlaštena pravna osoba, „Zaštitainspekt“ d.o.o. za zaštitu na radu, zaštitu od požara i zaštitu životnog okoliša iz Osijeka još u listopadu 2017. godine. Kao i kad je u pitanju Procjena, Plan nije objavljen jer nisu ishođene potrebne suglasnosti određene propisima.

## II.

Godišnjim provedbenim planom unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2018. godinu („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 7/2017.) regulirana je zaštita od požara s ciljem unapređenja zaštite od požara.

Planom motrenja, čuvanja i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara („Službeni glasnik“ broj 3/2018.), određene su aktivnosti koje je potrebno obaviti u svezi provođenja protupožarne preventive i sveobuhvatne protupožarne zaštite, posebno u periodu žetve gdje postoji povećana opasnost od izbijanja požara.

Za provjeru ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska hidrantska mreža, Općina Jagodnjak je angažirala tvrtku „Zaštitainspekt“ d.o.o. Osijek te izvršila provjeru vodovodne mreže u naseljima Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman i Majške Međe tijekom srpnja 2018. godine, o čemu su sastavljeni zapisnici i izdana uvjerenja.

## III.

Vatrogasnu strukturu na području Općine Jagodnjak čini Dobrovoljno društvo Jagodnjak.

Prilikom požara većih razmjera u ispomoć dolazi profesionalna vatrogasna postrojba grada Belog Manastira. Odlukom o prihvaćanju Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna profesionalna vatrogasna postrojba Baranje („Službeni glasnik“ broj 4/2016.) koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Jagodnjak, učinjen je korak u pravcu da Općina Jagodnjak postane jedan od osnivača profesionalne postrojbe. Do sada isto nije realizirano zbog suglasnosti i dokumentacije koja se mora prikupiti od osnivača.

DVD Jagodnjak ima na raspolaganju, pored postojećeg navalnog vozila, i višenamjensku auto-cisternu kapaciteta 7.000 litara sa svom opremom.

DVD Jagodnjak je opremljeniji i sposobniji za preventivu i gašenje požara nego u ranijem periodu. Broji 20 ispitanih vatrogasaca sa položenim vatrogasnim ispitom i zvanjem „vatrogasac“ i „vatrogasac I. klase“ te dva vatrogasna dočasnika, liječnički pregledani u skladu s propisima.

Od vatrogasnih intervencija u 2018. godini DVD je imao sedam intervencija na gašenju požara, tri požara niskog raslinja – strništa, tri na stambenim objektima i jedan na gospodarskim objektima.

## IV.

Tijekom 2018. godine stanje zaštite od požara je zadovoljavajuće a Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak se provodi.

Očekujemo da će biti ishođene potrebne suglasnosti na prijedloge Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak te Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak.

Načelnik:  
Stevo Mlinarević v.r.

„Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine  
Jagodnjak

Izdaje: Općina Jagodnjak  
Za izdavača: Stevo Mlinarević, načelnik  
Urednik: Jovan Nedić  
Uredništvo: B. Kidriča 100, 31324 Jagodnjak  
Grafička oprema: JUO Općine Jagodnjak

