

STATUT OPĆINE JAGODNJAK

Na temelju članka 8. te članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01., 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15.-ispravak, 123/17., 98/19., 144/20.) te članka 74. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ br. 01/18., 01/20.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na sjednici održanoj 18.02.2021. donosi

STATUT OPĆINE JAGODNJAK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom detaljnije se utvrđuju potrebe i interesi stanovnika Općine Jagodnjak, a naročito samoupravni djelokrug, obilježja Općine, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, imovina i financiranje Općine, oblici suradnje i oblici povezivanja s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, zaštiti prava nacionalnih zajednica i njezinih pripadnika, privrednom, društvenom i kulturnom razvoju te drugim pitanjima važnim za ostvarivanje prava i obveza Općine.

Članak 2.

Općina Jagodnjak je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom zakonom.

Članak 3.

Naziv (ime) lokalne samouprave je Općina Jagodnjak.
Sjedište Općine Jagodnjak je u Jagodnjaku, ul. B. Kidriča 100.
Općina Jagodnjak je pravna osoba.

II. OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

U sastavu Općine Jagodnjak su naselja:

1. Jagodnjak
2. Bolman
3. Novi Bolman
4. Majške Međe

te zaselak Zornice

Članak 5.

Granice Općine Jagodnjak utvrđuju se i mogu se mijenjati na način po postupku propisanom zakonom.

Članak 6.

Općina Jagodnjak ima svoj pečat.

Sukladno zakonu Općina Jagodnjak posebnom odlukom može ustanoviti svoju zastavu i grb.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Članak 7.

Dan Općine Jagodnjak je 22.05.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Javna priznanja Općine Jagodnjak jesu:

- proglašenje počasnim građaninom Općine Jagodnjak,
- Plaketa Općine Jagodnjak.

Članak 9.

Općina Jagodnjak može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počast ne daje posebna prava ili obveze.

Odluku iz stava 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 10.

Plaketa Općine Jagodnjak dodjeljuje se za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a posebno za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, skrbi i unapređivanja prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 11.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Jagodnjak uspostavlja, surađuje i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom.

Kada Općina Jagodnjak ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, može sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Odluku o uspostavljanju suradnje odnosno o sklapanju sporazuma o suradnji i međusobnim odnosima donosi Općinsko vijeće.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Općina Jagodnjak u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- I. uređenje naselja i stanovanja,
- II. prostorno i urbanističko planiranje,
- III. komunalno gospodarstvo,
- IV. brigu o djeci,
- V. socijalnu skrb,
- VI. primarnu zdravstvenu zaštitu,
- VII. odgoj i osnovno obrazovanje,
- VIII. kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- IX. zaštitu potrošača,
- X. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- XI. protupožarnu i civilnu zaštitu,
- XII. promet na svom području
- XIII. ostale poslove sukladno posebnim zakonima

Općina Jagodnjak obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i načelnika u skladu sa zakonom te ovim Statutom.

Članak 13.

U skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, Općina Jagodnjak je samostalna u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga te podliježe nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 14.

Općina Jagodnjak može povjeriti županiji obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 15.

Poslove iz članka 12. ovog Statuta, Općina Jagodnjak može organizirati zajednički s drugom ili s više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog upravnog odjela ili službe, trgovačkog društva ili zajedničkim organiziranjem obavljanja pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju zajedničkih poslova iz stavka 1. ovog članka, donosi Općinsko vijeće te se temeljem iste zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVNJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Lokalni referendum

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, načelnik, 20% ukupnog broja birača u Općini Jagodnjak.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio načelnik, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini Jagodnjak, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga. Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine Jagodnjak i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 18.

Načelnik može biti opozvan putem referendumu sukladno Zakonu.

Članak 19.

Referendum se raspisuje odlukom koja sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje referendum,
- područje za koje se raspisuje referendum,
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno kojima će birači odlučivati na referendumu,
- obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno kojima se raspisuje referendum,

- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojem će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

Članak 20

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u "Službenom glasniku" Općine, lokalnom dnevnom tisku, drugim sredstvima javnog priopćavanja i na drugi pogodan način.

Članak 21.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovo iznijeti na referendum u roku određenom zakonom.

Zborovi građana

Članak 22.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine, te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

Zborove građana može sazvati Općinsko vijeće te načelnik, radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

Članak 24.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Članak 25.

Mišljenje dobiveno od zbora građana savjetodavno je za Općinsko vijeće i načelnika. Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom Općine u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Predstavke, prijedlozi i pritužbe

Članak 26.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom općine u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 27.

Građani i pravne osobe imaju pravo tijelima Općine Jagodnjak, podnositi predstavke i pritužbe. Tijela Općine dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad i na rad upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke i pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine.

Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.

VII. TIJELA OPĆINE JAGODNJAK

Članak 28.

Tijela Općine Jagodnjak su Općinsko vijeće i načelnik.

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine Jagodnjak, podijeljene su između predstavničkog tijela – Općinskog vijeća i izvršnog tijela – načelnika.

Ako zakonom ili drugim propisima nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova, svi poslovi i zadaće što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti načelnika.

Ukoliko se na način iz stavka 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće

Članak 29.

Općinsko vijeće Općine Jagodnjak (dalje: Vijeće) predstavničko je tijelo građana Općine Jagodnjak i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga lokalne samouprave te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Vijeće broji devet članova.

Ako u Vijeće na temelju općeg biračkog prava ne bude izabran bar jedan član pripadnik nacionalne manjine koja u stanovništvu Općine Jagodnjak sudjeluje s više od 5%, broj

članova Vijeća povećat će se za jednog člana, sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina te zakonskim propisima.

Kako na području Općine Jagodnjak pripadnici nacionalnih manjina čine većinu stanovništva, pripadnicima hrvatskog naroda osigurava se pravo na zastupljenost u Vijeću razmjerno udjelu u stanovništvu u skladu sa zakonom.

Članak 30.

Vijeće ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Vijeća.

Izborom predsjednika na prvoj sjednici kojoj prisustvuje većina članova, smatra se konstituiranim Općinsko vijeće Općine Jagodnjak.

Članak 31.

VIJEĆE:

1. donosi statut Općine Jagodnjak,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave,
3. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
4. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine Jagodnjak,
5. osniva javne i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Jagodnjak,
6. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug predstavničkog tijela,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka, ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina.

Članak 32.

Poslovníkom Vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tok sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, način i postupak donošenja akata, glasovanje i vođenje zapisnika, održavanje reda na sjednici Vijeća kao i druga pitanja od značaja za rad Vijeća.

Članak 33.

Vijeće i radna tijela te povjerenstva koja osniva, donose odluke većinom glasova ako je na sjednici prisutna većina članova Vijeća, radnog tijela ili povjerenstva.

Statut Općine Jagodnjak, proračun i izvještaj o izvršenju proračuna, poslovnik te druga pitanja određena zakonom, donose se većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 34.

Predsjednik vijeća:

- zastupa Vijeće,

- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Vijeća,
- predlaže dnevni red Vijeća,
- upućuje prijedlog ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o postupku donošenja odluke i općih akata,
- održava red na sjednici Vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Vijeće,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- brine o suradnji Vijeća i načelnika Općine,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Vijeća Općine Jagodnjak.

Članak 35.

Mandat člana Vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Mandat člana Vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka mandata vijećnika izabranih na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Vijećnik nema obvezujući mandat i ne može biti opozvan.

Od dana konstituiranja općinskog vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Vijeća, do kraja mandata.

Vijećnik za svoj rad u Vijeću ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Vijeća. Naknada se može odrediti za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća, a određuje se u netoiznosu po vijećniku tako da ukupna godišnja netonaknada po vijećniku ne smije iznositi više od iznosa utvrđenog zakonom.

Članak 36.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Jagodnjak, danom odjave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojeg je načelnik imenovao za privremenog zamjenika načelnika mandat miruje po sili zakona od dana kada je načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Članak 37.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Vijeća.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja načelniku.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Članak 38.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te priprema i podnošenja odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršavanja odluka i općih akata Vijeća za koordinacije u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljanje i drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća, Vijeće osniva radna tijela.

Vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Članak 39.

Stalna radna tijela Vijeća su:

1. Odbor za statut i poslovnik,
2. Odbor za izbor i imenovanje,
3. Odbor za financije i proračun,
4. Mandatna komisija,
5. Komisija za predstavke i pritužbe,
6. Odbor za pitanja nacionalnih manjina.

Članak 40.

Radi razmatranja i drugih pitanja Vijeće može uz stalna radna tijela osnovana ovim Statutom osnovati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, djelokrug i način rada.

Članak 41.

Odbor za statut i poslovnik:

- predlaže Statut Općine,

STATUT OPĆINE JAGODNJAK

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti s zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedlog Vijeću,
- razmatra poticaje za donošenje odluka i akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata Vijeća kada je tim aktima ovlašten ili kada to ocijeni potrebnim,
- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta odluka ili drugih akata Vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Poslovníkom Općine Jagodnjak.

Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i dva člana.

Članak 42.

Odbor za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i imenovanje osoba na funkcije koje bira, odnosno imenuje Vijeće,
- predlaže imenovanje predstavnika Vijeća u određena tijela i organizacije,
- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor članova, te predsjednika i potpredsjednika radnih tijela u Vijeću,
- obavlja druge poslove određene Poslovníkom Općinskog vijeća.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana iz reda vijećnika.

Članak 43.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana.

Odbor za financije i proračun prati materijalno poslovanje i pravilno i zakonski izvršenje proračuna Općine.

Članak 44.

Vijeće ima Mandatnu komisiju

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija na konstitutivnoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće, imenima izabranih vijećnika, o podnesenim ostavkama na vijećničku funkciju, o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku funkciju. Predlaže Vijeću odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje Vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika.

Članak 45.

Komisija za predstavke i pritužbe ima predsjednika i dva člana.

Komisija za predstavke i pritužbe raspravlja o podnescima građana u slučaju narušavanja njihovih prava iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave.

Članak 46.

Odbor za pitanja nacionalnih manjina,

- razmatra pitanja djelovanja manjina,

- predlaže oblike potpore djelovanja manjina,
- daje ocjene o stupnju ostvarivanja prava manjina.

Odbor za pitanja nacionalnih manjina ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana iz redova vijećnika ili pripadnika nacionalne manjine.

Načelnik

Članak 47.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Načelnik se bira na neposrednim izborima sukladno zakonu.

Mandat načelnika traje četiri godine.

Članak 48.

O obavljanju izvršne vlasti načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
4. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Općine i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonskim propisima i Statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Jagodnjak u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ukoliko je iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom,
6. upravlja приходима i rashodima Općine,
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
9. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela ,
10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
11. utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
13. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
14. na zahtjev fizičkih i pravnih osoba izdaje suglasnosti, potvrde, uvjerenja i druge akte,
15. obavlja poslove određene propisima o komunalnom gospodarstvu,

16. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Vijeća o poslovnim prostorima,
17. organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
18. usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine,
19. imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba osnovane od strane Vijeća,
20. donosi odluku o određivanju posebne službene osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (službenik za informiranje) te vodi brigu o provođenju obveza određenih zakonom o pravu na pristup informacijama,
21. organizira civilnu zaštitu na području Općine,
22. donosi odluke o pomoći socijalno ugroženom stanovništvu prema posebnoj odluci o socijalnoj pomoći u skladu sa zakonom,
23. donosi potrebne odluke i rješenja, zaključuje ugovore i sklapa druge pravne poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa zakonom, ovim Statutom te odlukama Vijeća,
24. daje punomoći za zastupanje Općine,
25. odlučuje o zakupu stanova i kuća u vlasništvu Općine te o dodjeli istih kao nužni smještaj ugroženim osobama,
26. provodi potreban postupak i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi te sklapa ugovor o zakupu zemljišta u vlasništvu Općine,
27. donosi potrebne akte te sklapa ugovore u obavljanju komunalnih djelatnosti,
28. obavlja i druge poslove predviđene zakonskim propisima te ovim Statutom.

Članak 49.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine, i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješće iz stavka 2. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po navedenom zahtjevu u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća je 60 dana od primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće na može zahtijevati od načelnika izvješće o istom prije proteka roka od 3 mjeseca od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 50.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Vijeća.

Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Od Vijeća načelnik ima pravo zatražiti da u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o obustavi, otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ukoliko Vijeće to ne učini, načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 51.

Pripadnici hrvatskog naroda imaju pravo na zamjenika načelnika sukladno zakonu.

Članak 52.

Načelniku i njegovom zamjeniku iz reda pripadnika hrvatskog naroda mandat prestaje u slučajevima propisanim zakonom.

Ako za vrijeme trajanja mandata načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je načelnik, onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, načelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg će imenovati načelnik, na početku mandata iz reda pripadnika hrvatskoga naroda ili iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Općinskog vijeća načelnik, može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika hrvatskoga naroda ili član Općinskog vijeća iz stavka 2. ovog članka je privremeni zamjenik načelnika koji zamjenjuje načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je načelnik, kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 53.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina.

Vijeća nacionalnih manjina u Općini imaju pravo:

- I. predlagati tijelima Općine mjera za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- II. isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine,

- III. biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općine, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina osnovanih za područje Općine, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 54.

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo u Općini Jagodnjak na javnu upotrebu jezika i pisma, pravo očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta, pravo na osnivanje autonomnih kulturnih i drugih društava, pravo na obrazovanje na vlastitom jeziku i pismu u skladu sa Ustavom, ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj te drugim zakonskim propisima.

Članak 55.

U Općini Jagodnjak mogu se organizirati predškolske i druge ustanove uz upotrebu jezika i pisma i nacionalnih manjina.

Članak 56.

U Općini Jagodnjak, uz zastavu, simbole i druga obilježja Republike Hrvatske, ističu se i zastave i simboli srpske i mađarske nacionalne manjine.

Nacionalne zastave i simboli te druga obilježja srpske i mađarske nacionalne manjine ističu se prigodom blagdana Republike Hrvatske, županije, Općine ili nacionalnih praznika navedenih manjina, uvijek uz zastavu, simbole ili druga obilježja Republike Hrvatske.

Izvođenje himne ili svečane pjesme srpske ili mađarske nacionalne manjine izvodi se uz obvezu da se prijeto toga izvede himna Republike Hrvatske.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 57.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave, upravna tijela Općine imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Općina može ustrojiti jedinstveni upravni odjel za obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Ustrojstvo upravnih tijela iz stavka 1. ovoga članka, uređuje se općim aktom u skladu sa ovim Statutom i zakonom.

Općina je dužna osigurati obavljanje upravnih i stručnih poslova u okviru svojih upravnih tijela.

Ukoliko Općina nema mogućnost osigurati obavljanje upravnih i stručnih poslova u okviru svojih upravnih tijela dužna je osigurati obavljanje tih poslova zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.

Članak 58.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Upravna tijela Općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka koje donose općinska upravna tijela, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Osječko-baranjske županije, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka koje donose upravna tijela Općine u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 59.

Sredstva za izvršenje djelatnosti organa općinske uprave osiguravaju se u Proračunu Općine, državnom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 60.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe stanovništva na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, Općina može osnivati trgovačka društva, javne ustanove, druge pravne osobe i vlastiti komunalni pogon.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 61.

Sve pokretne i nepokretne stvari, kao i imovinska prava koja pripadaju Općini čine imovinu Općine.

Imovinom Općine upravljaju načelnik i Vijeće u skladu s zakonom te odredbama ovog Statuta.

Članak 62.

Prihodi Općine kao jedinice lokalne samouprave su:

1. općinski porezi i prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkom porezu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 63.

Temeljni financijski akt Općine je proračun.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđeni iznos izdataka i drugih plaćanja Općine, iskazuje se u proračunu Općine.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Općina je dužna javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija obavlja se u skladu s zakonom.

Članak 64.

Načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Vijeću u skladu s posebnim zakonom.

Vijeće donosi proračun te izmjene i dopune proračuna u skladu sa zakonskim propisima. Uz proračun donosi se i odluka o izvršenju proračuna te druge akti u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se proračun za slijedeću proračunsku godinu ne donese u propisanom roku, Vijeće donosi do 31. prosinca odluku o privremenom financiranju na prijedlog načelnika te drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun a načelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika načelnika.

Članak 65.

Općina Jagodnjak može udruživati sredstva kojima raspolaže sa sredstvima drugih jedinica lokalne samouprave radi zajedničkog financiranja određenih potreba od zajedničkog interesa.

XII. AKTI OPĆINE

Članak 66.

Vijeće na temelju prava i ovlaštenja, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, donosi:

1. Statut,
2. poslovnik,
3. pravilnike i odluke,
4. općinski proračun i završni račun općinskog proračuna,
5. preporuke, rješenja i zaključke,
6. naputke, deklaracije i rezolucije,
7. autentična tumačenja Statuta i drugih akata Vijeća.

Predsjednik vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan ovim Statutom i Poslovníkom Općinskog Vijeća, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Članak 67.

Radna tijela Vijeća donose prijedloge, zaključke i preporuke te odluke i rješenja kad im je povjereno rješavanje poslova iz nadležnosti Vijeća.

Članak 68.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, rješenja te druge opće i pojedinačne akte za koje je ovlašten zakonom ili općim aktom Vijeća.

Članak 69.

Opći akti koje donosi Vijeće objavljuju se na oglasnim pločama kao i na druge načine koji se propišu posebnom odlukom te u "Službenom glasniku" Općine Jagodnjak.

Opći i pojedinačni akti smatraju se autentičnim na hrvatskom ili srpskom jeziku te latiničnom i ćiriličnom pismu.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 70.

Rad tijela Općine je javan.

Javnost rada tijela Općine osigurava se informiranjem javnosti o:

- dnevnom redu zasjedanja ili sjednica službenih tijela i vremenu njihova održavanja, načinu rada i mogućnostima neposrednog uvida u njihov rad,
- broju osoba kojima se može istodobno osigurati neposredan uvid u rad tijela Općine, pri čemu se mora voditi računa o redosljedu prijavljivanja.

STATUT OPĆINE JAGODNJAK

Tijela Općine nisu dužna osigurati neposredan uvid u svoj rad kada se radi o pitanjima u kojima se po zakonu javnost mora isključiti, odnosno ako se radi o informacijama za koje postoje ograničenja prava na pristup informacija sukladno odredbama zakona. Poslovníkom o svom radu, tijela Općine će detaljnije propisati osiguranje informiranja javnosti.

Članak 71.

Tijela Općine su dužna omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama:

- objavljivanjem informacija na internetskim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku,
- objavljivati dokumenta u svrhu savjetovanja s javnošću
- osiguravati javnost rada
- ostvarivati ostale obveze propisane zakonom koji regulira pravo na pristup informacijama.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 72.

Način djelovanja načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom. Vijeće će posebnom odlukom propisati tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te urediti sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XV. DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA OPĆINE JAGODNJAK

Članak 73.

Statut Općine Jagodnjak donosi se većinom glasova svih vijećnika Vijeća.

Članak 74.

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta Općine može predložiti načelnik, jedna trećina općinskih vijećnika te odbor za statut i poslovnik Vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se nadležnom Odboru za statut i poslovnik koji ga razmatra te uz mišljenje upućuje Općinskom vijeću.

O prijedlogu za promjenu Statuta Općine odlučuje se na način kako se donosi Statut Općine.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 75.

Odluke i drugi opći akti Općine uskladit će se s odredbama ovog Statuta u zakonom propisanom roku.

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana donošenja te objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak osim članka 35. stavka 6, članka 52. i članka 64. stavak 4. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnika i župane. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 01/18., 01/20.)

KLASA: 021-05/21-01/01

URBROJ: 2100/09-21-01/01



Objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak broj 2/21
Stupio na snagu: 27.02.2021.

S A D R Ž A J
(po temama, člancima i brojevima stranica)

tema	stranica	članak
Pravni osnov	1	-
Što se utvrđuje Statutom	1	1
Definicija Općine	1	2
Naziv i sjedište	1	3
Naselja u sastavu Općine	1	4
Granice Općine	1	5
Pečat, grb i zastava	2	6
Dan Općine	2	7
Vrste javnih priznanja	2	8
Počasni građanin	2	9
Plaketa Općine	2	10
Suradnja sa drugim lokalnim samoupravama	2	11
Samoupravni djelokrug	3	12
Samostalnost u odlučivanju	3	13
Ustupanje poslova	3	14,15
Načini neposrednog odlučivanja	4	16
Lokalni referendum	4	17
Raspisivanje lokalnog referenduma radi razrješenja načelnika	4	18
Sadržaj odluke o raspisivanju lokalnog referenduma	4	19
Objava odluke	5	20
Ponovno odlučivanje	5	21
Zbor građana	5	22-26
Predstavke, prijedlozi i pritužbe	6-7	26-27
Tijela Općine - definicija	6	28
Definicija Općinskog vijeća i broj vijećnika	6	29
Pripadnici hrvatskog naroda i manjina	7	29

STATUT OPĆINE JAGODNJAK

Predsjednik i zamjenik Vijeća	7	30
Ovlasti Vijeća	7	31
Poslovnik Vijeća	7	32
Potrebna većina za odlučivanje	7	33
Ovlasti predsjednika	7-8	34
Mandat vijećnika	8	35
Prestanak mandata vijećnika	8	36
Prava i dužnosti vijećnika	9	37
Radna tijela	9	38
Stalna radna tijela	9	39
Mogućnost osnivanja drugih radnih tijela	9	40
Odbor za statut i poslovnik	9	41
Odbor za izbor i imenovanje	10	42
Odbor za financije i proračun	10	43
Mandatna komisija	10	44
Komisija za predstavke i pritužbe	10	45
Odbor za pitanja nacionalnih manjina	10	46
Načelnik – zastupanje i mandat	11	47
Ovlasti načelnika	11-12	48
Izvješća načelnika	12	49
Prava i obveze načelnika	13	50
Zamjenik načelnika	13	51
Prestanak mandata načelnika po sili zakona	13	52
Ostvarivanja prava pripadnika nacionalnih manjina	13-14	53-56
Upravna tijela	14	57-59
Javne službe	15	60
Imovina Općine - definicija	15	61
Prihodi Općine	16	62

STATUT OPĆINE JAGODNJAK

Prihodi i rashodi Općine	16	63
Donošenje proračuna	16	64
Udruživanje sredstava	17	65
Akti Općine	17	66
Akti radnih tijela vijeća	17	67
Akti načelnika	17	68
Objava i jezik akata	17	69
Javnost rada	17	70
Osiguranje javnosti rada	18	71
Sprječavanje sukoba interesa	18	72
Donošenje Statuta	18	73
Promjena Statuta	18	74
Prijelazne i završne odredbe	19	75-76

SADRŽAJ

Glava:	Stranica:
I. OPĆE ODREDBE.....	1
II. OBILJEŽJA OPĆINE.....	1
III. JAVNA PRIZNANJA.....	2
IV. SURADNJA SA DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE.....	2
V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG.....	3
VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU.....	4
i. Lokalni referendum.....	4
ii. Zborovi građana.....	5
iii. Predstavke, prijedlozi i pritužbe.....	5
VII. TIJELA OPĆINE JAGODNJAK.....	6
i. Općinsko vijeće.....	6
ii. Načelnik.....	11
VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA.....	13
IX. UPRAVNA TIJELA.....	14
X. JAVNE SLUŽBE.....	15
XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE.....	15
XII. AKTI OPĆINE.....	17
XIII. JAVNOST RADA.....	17
XIV. SPRIJEČAVANJE SUKOBA INTERESA.....	18
XV. DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA OPĆINE JAGODNJAK....	18
XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....1.....	19
a. Sadržaj po temama.....	20