

# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE JAGODNJAK

**GODINA: XXVII**

**Jagodnjak, 18.12.2025.**

**Broj: 14/2025.**

### S A D R Ž A J :

1. Odluka o odbijanju povećanja iznosa stavke Proračuna za 2026. godinu „Nagrade zaslužnim sportistima“, str 2
2. Odluka o donošenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. Godinu, str. 2.
3. Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu, str. 4.
4. Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu, str. 9.
5. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Jagodnjak za 2026., str. 13.
6. Odluka o socijalnoj skrbi, str. 16.
7. Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu, str. 19.
8. Godišnji program javnih potreba u sportu za 2026. godinu, str.21.
9. Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2026. godini, str. 23.
10. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jagodnjak u 2026. godini, str. 24.
11. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jagodnjak u 2026. godini, str. 26.
12. Zaključak o izvješću o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak, str. 27.
13. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2026. godinu, str. 29.
14. Odluka o visini vrijednosti boda komunalne naknade za 2026. godinu, str. 33
15. Plan utroška sredstava ostvarenih od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima za Općinu Jagodnjak u 2026. godini, str. 34.
16. Program korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak u 2026. godini, str. 35.
17. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu, str. 36
18. Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2026. godinu, str 37
19. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Jagodnjak za 2025. godinu za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2025. godini, str. 38
20. Odluka o prodaji nekretnina u ulici Vijenac Nikole Tesle u Jagodnjaku u vlasništvu Općine Jagodnjak, str. 39.
21. Odluka o odbijanju prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Jagodnjak, str.40.
22. Odluka o zatvaranju tvrtke Projekti Jagodnjak d.o.o za savjetovanje, izradu projekata i usluge, str. 40.

- 23. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak, str. 41.
- 24. Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima za 2025./2026. godinu, str. 43
- 25. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje na površinama i građevinama za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u 2025., str. 47.
- 26. Poslovnik o radu Stožera Civilne zaštite Općine Jagodnjak, str. 52
- 27. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika, str. 53

## 1.

KLASA: 024-03/25-01/31  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju odredbi Zakona o proračunu ( «Narodne novine » br. 144/21.) te članka 31. točka 2 . Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) , na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 11.12.2025. godine donesena je slijedeća

### O d l u k u

**o odbijanju povećanja iznosa stavke Proračuna za 2026. godinu „Nagrade zaslužnim sportistima“**

#### Članak 1.

Odbija se povećanje iznosa stavke Proračuna za 2026. godinu „Nagrade zaslužnim sportistima“ sa 6.000,00 eura na 12.000,00 eura.

#### Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r

## 2.

KLASA: 024-03/25-01/32  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ( «Narodne novine » br. 144/21.) te članka 31. točka 2 . Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) , na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 11.12.2025. godine donesena je slijedeća

### O d l u k a

**o donošenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu**

#### Članak 1.

Donosi se Proračun Općine Jagodnjak za 2026. godinu ( u daljem tekstu : Proračun).

#### Članak 2.

Proračun za 2026. godinu čine:

- Opći i Posebni dio Proračuna za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028., KLASA:024-03/25-01/32, URBROJ: 2158-22-25-01-02.
- Proračunske klasifikacije
- Obrazloženje Proračuna za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu KLASA: 024-03/25-01/32, URBROJ: 2158-22-01-03
- Plan nabave za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/33, URBROJ: 2158-22-25-01-01 (objavljuje se na elektronskom oglasniku javne nabave)
- Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/34, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/35, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Odluka o izvršavanju proračuna za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/36 , URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Odluka o socijalnoj skrbi, KLASA: 024-03/25-01/37 , URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/38, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Godišnji program javnih potreba u sportu za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/39, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Odluku o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2026. godini, KLASA: 024-03/25-01/40, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jagodnjak u 2026. godini, KLASA: 024-03/25-01/41, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jagodnjak u 2026. godini, KLASA: 024-03/25-01/42, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Zaključak o Izvješću o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak, KLASA: 024-03/25-01/43, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/44, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Odluka o visini vrijednosti boda komunalne naknade za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/45, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Plan utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima za Općinu Jagodnjak u 2026. godini, KLASA: 024-03/25-01/46, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Program korištenje sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak u 2026. godini, KLASA: 024-03/25-01/47, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu, KLASA: 024-03/25-01/48, URBROJ: 2158-22-25-01-01
- Program utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnog pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnog pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2026. godinu , KLASA:024-03/25-01/49, URBROJ: 2158-22-25-01-01

Navedeni akti sastavni su dio ove Odluke.

### **Članak 3.**

Ova Odluka i akti iz članka 2. ove Odluke objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Jagodnjak a primjenjuju se od 01.01.2026. godine.

**Predsjednik vijeća:**  
**Dušan Jakšić, v.r.**

### 3.

KLASA: 024-05/25-01/34

URBROJ:2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18. – Odluka USRH, 32/20.) te članka 31. točke 2. Statuta Općine Jagodnjak ("Službeni glasnik" broj 02/21., 04/25.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 11.12.2025. godine donosi

#### **PROGRAM građenja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu**

##### **Članak 1.**

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu (dalje: Program) izrađuje se i donosi u skladu s Izvješćem o stanju u prostoru Općine Jagodnjak 2018. – 2022. („Službeni glasnik“ broj 5/18.) potrebama uređenja zemljišta planiranog Prostornim planom uređenja Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 9/22. – pročišćeni tekst), Strateškim programom razvoja Općine Jagodnjak za razdoblje 2021.- 2027. („Službeni glasnik“ broj 10/21.) vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima financiranja građenja komunalne infrastrukture.

##### **Članak 2.**

Programom se određuju građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije te građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati kao i druga pitanja sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (dalje: Zakon) kao i posebnim zakonom.

##### **Članak 3.**

Komunalna infrastruktura u smislu Zakona jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona obuhvaća sljedeće radnje i radove:

1. rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
2. uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
3. pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za

građenje i uporabu komunalne infrastrukture

4. građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

#### Članak 4.

**Građevine komunalne infrastrukture koja će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja**

1.

|                                             |                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Naziv projekta                              | Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš            |
| Procjena troškova projektiranja             |                                                 |
| Procjena troškova revizije                  |                                                 |
| Procjena troškova građenja                  | 60.000,00                                       |
| Procjena troškova provedbe stručnog nadzora |                                                 |
| Ukupno troškovi                             | 60.000,00                                       |
| Izvor financiranja                          | Pomoć iz državnog proračuna i vlastita sredstva |

**Ukupno troškova: 60.000,00 EUR**

#### Članak 5.

**Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja**

1.

|                                             |                                                                |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Naziv projekta                              | Izgradnja vodovoda Bolman, Novi Bolman, Jagodnjak, Majške Međe |
| Procjena troškova projektiranja             |                                                                |
| Procjena troškova revizije                  |                                                                |
| Procjena troškova građenja                  | 1.000,00                                                       |
| Procjena troškova provedbe stručnog nadzora |                                                                |
| Ukupno troškovi                             | 1.000,00                                                       |
| Izvor financiranja                          | Pomoći iz Državnog proračuna, čekaju se sredstva.              |

**Ukupno: 1.000,00 EUR**

#### Članak 6.

**Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije**

1.

|                |                                  |
|----------------|----------------------------------|
| Naziv projekta | Rekonstrukcija ulica u naseljima |
|----------------|----------------------------------|

|                                            |                                                                    |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Procjena troškova projektiranja            |                                                                    |
| Procjena troškova revizije                 |                                                                    |
| Procjena troškova građenja                 | 65.000,00                                                          |
| Procjena troškova provedbe stručnog nazora | 5.000,00                                                           |
| Ukupno troškovi                            | 70.000,00                                                          |
| Izvor financiranja                         | Pomoći iz Državnog proračuna 65.000,00, vlastita sredstva 5.000,00 |

2.

|                                            |                                                                       |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Naziv projekta                             | Etno kuća Jagodnjak i razvojni centar                                 |
| Procjena troškova projektiranja            |                                                                       |
| Procjena troškova revizije                 |                                                                       |
| Procjena troškova građenja                 | 205.000,00                                                            |
| Procjena troškova provedbe stručnog nazora |                                                                       |
| Ukupno troškovi                            | 205.000,00                                                            |
| Izvor financiranja                         | Pomoći iz Državnog proračuna 185.000,00 i vlastita sredstva 20.000,00 |

3.

|                                            |                                             |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Naziv projekta                             | Obnavljanje i opremanje streljane u Bolmanu |
| Procjena troškova projektiranja            |                                             |
| Procjena troškova revizije                 |                                             |
| Procjena troškova građenja                 | 1.000,00                                    |
| Procjena troškova provedbe stručnog nazora |                                             |
| Ukupno troškovi                            | 1.000,00                                    |
| Izvor financiranja                         | Pomoći iz Državnog proračuna                |

4.

|                                 |                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------|
| Naziv projekta                  | Obnavljanje i opremanje Centra Roma u Jagodnjaku |
| Procjena troškova projektiranja |                                                  |
| Procjena troškova revizije      |                                                  |

|                                            |                              |
|--------------------------------------------|------------------------------|
| Procjena troškova građenja                 | 1.000,00                     |
| Procjena troškova provedbe stručnog nazora |                              |
| Ukupno troškovi                            | 1.000,00                     |
| Izvor financiranja                         | Pomoći iz Državnog proračuna |

5.

|                                            |                                                                   |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Naziv projekta                             | Uređenje prostora i prostorija općine, rekonstrukcija i sl.       |
| Procjena troškova projektiranja            |                                                                   |
| Procjena troškova revizije                 |                                                                   |
| Procjena troškova građenja                 | 93.000,00                                                         |
| Procjena troškova provedbe stručnog nazora |                                                                   |
| Ukupno troškovi                            | 93.000,00                                                         |
| Izvor financiranja                         | Pomoći iz Državnog proračuna, čekaju se sredstva od ministarstava |

**Ukupno: 370.000,00 EUR**

#### **Članak 7.**

**Ukupno Program: 431.000,00 EUR**

Izvori financiranja:

Proračun Općine Jagodnjak – 31.000,00 EUR

Pomoć iz Državnog proračuna – 400.000,00 EUR

### **NADZOR NAD UPRAVLJANJEM KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM**

#### **Članak 8.**

Općina Jagodnjak mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom pridonosi boljem zadovoljavanju javnih potreba u području komunalnog gospodarstva.

Optimalno zadovoljavanje javnih potreba traži osiguranje potrebnih informacija koje bi bile temelj za donošenje dugoročnih i kratkoročnih odluka te omogućile učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom. Proces donošenja odluka o javnim potrebama i njihovom financiranju zasniva se, između ostalog, i na informacijama o preferencijama stanovnika.

Provedbu ovog Programa osigurava načelnik i Jedinstveni upravni odjel Općine Jagodnjak sve radi osiguravanja kvalitetnog obavljanja poslova održavanja komunalne infrastrukture te osiguranju javnosti rada.

U provedbi Programa, osobe navedene u stavku 3. ovog članka, provodit će sustavnu analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture i utjecaja upravljanja na

lokalnu zajednicu radi utvrđivanja mogućnosti unaprijeđenja upravljanja komunalnom infrastrukturom, prikupljati podatke i donositi zaključke o učincima upravljanja komunalnom infrastrukturom koji su proizašli iz provedene analize i vrednovanja.

#### **Članak 9.**

Osnovni pokazatelji koji se mogu koristiti za analizu i vrednovanje su podaci:

- o stanju pojedinih nerazvrstanih cesta s ciljem poduzimanja potrebnih mjera i radnji radi održavanja njihove prohodnosti i tehničke ispravnosti te prometne sigurnosti na njima,
- o stanju pojedinih javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima radi obavljanja popravaka kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost,
- o stanju pojedinih građevina javne odvodnje oborinskih voda s ciljem poduzimanja potrebnih aktivnosti radi efikasnog prihvata i odvodnje oborinskih voda s površina javne namjene,
- o udjelu javnih zelenih površina u ukupnoj općinskoj površini i osvjetljenosti javnih površina, s ciljem njihova povećanja radi poboljšanja kvalitete života građana,
- o stanju građevina i uređaja javne namjene radi poduzimanja potrebnih aktivnosti za njihovo održavanje,
- o potrebama za parkirnim i grobnim mjestima s ciljem povećanja njihova broja i lakše dostupnosti građanima,
- o prilagođenosti javnih površina za kretanje osoba s posebnim potrebama,
- drugi podaci u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom.

#### **Članak 10.**

Utjecaj upravljanja na lokalnu zajednicu analizira se i vrednuje i na temelju podataka i saznanja o broju korisnika pojedinih komunalnih usluga u odnosu na broj stanovnika Općine Jagodnjak te njihovu zadovoljstvu ili nezadovoljstvu u pogledu stanja i korištenja komunalne infrastrukture na području Općine, a podaci i saznanja mogu se prikupljati promatranjem i anketiranjem stanovnika te iz medija, javnog pogovora i iz drugih izvora.

#### **Članak 11.**

Kriteriji i pokazatelji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđuju se prema načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo (načelo zaštite javnog interesa, razmjerne koristi, solidarnosti, javne službe, itd.) u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Javnost će se izvještavati o postignutim ciljevima i učincima upravljanja, odnosno o poduzetim mjerama u slučaju neispunjavanja zadanih ciljeva.

#### **Članak 12.**

Izvešće o izvršenju ovog Programa, Općinskom vijeću podnosi načelnik istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu.

Izvešće se objavljuje u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

U slučajevima značajnijeg odstupanja ili prekoračenja izvršenja rashoda u odnosu na planirane iznose u ovom Programu, u Izvješću iz stavka 1. navodi se obrazloženje za značajnije odstupanje ili prekoračenje, kako bi se osigurala potpuna obaviještenost o upravljanju komunalnom infrastrukturom.

#### **Članak 13.**

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik :  
Dušan Jakšić



#### **4.**

KLASA: 024-03/25-01/35  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18. – Odluka USRH, 32/20., 145/24.), članka 108. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13, 148/13., 92/14., 110/19., 144/21., 114/22., 114/22, 04/23., 133/23.) te članka 31. točke 2. Statuta Općine Jagodnjak ("Službeni glasnik" broj 02/21., 04/25.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj 11.12.2025. godine donosi

### **PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Jagodnjak za 2026. godinu (dalje: Program ) izrađuje se i donosi u predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja.

##### **Članak 2.**

Programom se određuju opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (dalje: Zakon) kao i posebnim zakonom.

##### **Članak 3.**

Komunalna infrastruktura u smislu Zakona jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

#### **II. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

##### **Nerazvrstane ceste**

##### **Članak 4.**

(1) Pod održavanjem nerazvrstanih cesta, u smislu Zakona, podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i

mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

(2) Poslove upravljanja, kao i kontrolu održavanja te građenja nerazvrstanih cesta vodi Općina.

Poslove održavanja cesta iz ovog Programa obavlja KTD „Gmajna“ d.o.o. Jagodnjak po nalogu Općine.

Tijekom 2026. godine ne planiraju se poslovi koje ne može obaviti KTD „Gmajna“ d.o.o. Jagodnjak

#### Članak 5.

(1) Radovi na nerazvrstanim cestama najviše se vrše izvan zimskog perioda kao tzv. „ljetno održavanje nerazvrstanih cesta“, no dio radova a pogotovo na održavanju šljunčanih cesta i rješavanju odvodnje se vrši tijekom cijele godine, ovisno o stanju cesta, kao i ovisno o vremenskim prilikama.

(2) Opseg redovnog održavanja temelji se na prethodnim programima održavanja nerazvrstanih cesta i praćenju realizacije istih, a izvanredno održavanje utvrđuje se prema prioritetima, a najvećim dijelom se odnosi na održavanje asfaltiranih ulica.

#### Članak 6.

(1) Radovi na redovnom i izvanrednom održavanju za 2025. godinu predviđeni su ovim godišnjim programom koji obuhvaća slijedeće radove:

- održavanje šljunčanih (makadamskih) ulica
- održavanje asfaltiranih ulica
- održavanje bankina
- održavanje odvodnje
- održavanje prometne signalizacije

(2) **Održavanje šljunčanih (makadamskih) ulica**, obuhvaća održavanje svih šljunčanih nerazvrstanih cesta i poljskih putova. Najmanje jedanput godišnje je potrebno izvršiti pregled ovakvih cesta i puteva i izvršiti popravak istih, po potrebi (zbog elementarnih nepogoda npr.) i češće.

**Održavanje asfaltiranih ulica**, obuhvaća redovno održavanje asfaltiranih prometnica (ulica, parkirališta, staza i nogostupa) sa potrebnim sanacijama i popravcima kolnika, te izvanredno održavanje, kojim se vrši po potrebi i zamjena loše cestovne podloge kao i kolničke konstrukcije, uključujući u takvim prilikama i izvedbu svih potrebnih pratećih radova.

**Održavanje bankina**, obuhvaća održavanje, košnju i uređivanje bankina na svim cestama i putovima

**Održavanje odvodnje**, obuhvaća održavanje odvodnje svih cesta na području općine, državnih, županijskih, lokalnih cesta i nerazvrstanih cesta i ostalih javnih površina, prvenstveno čišćenjem kanala, tu je također predviđena i izgradnja potrebnih cijevnih propusta. U suradnji sa Hrvatskim vodama planiraju se i izvode radovi i na uređenju i održavanju kanalske mreže i sličnih vodoprivrednih objekata.

**Održavanje prometne signalizacije**, obuhvaća održavanje, postavu i uređenje vertikalne prometne signalizacije u ulicama, putovima i sl.

#### Članak 7.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta planiraju se izvesti na cestama kako slijedi.

Majške Međe – ulice Jovana Lazića, Ivana Milutinovića, Marka Oreškovića

Bolman – ulice Vuka Karadžića, Miladina Popovića, Petra Drapšina, Ankice Dobrokes, Save Kovačevića (dio ceste kojim se ne čini županijsku cestu), Njegoševa, Branka Radičevića, Sare Bertić, Svetozara Miletića, Žarka Zrenjanina, Žike Jovanovića  
 Novi Bolman – ulica Borisa Kidriča (dio koji ne čini županijsku cestu)  
 Jagodnjak: ulice Vasilja Gaćeše, Vijenac Nikole Tesle, Dositeja Obradovića, Ive Lole Ribara, Zmaj Jove Jovanovića, Vuka Karadžića, Obrada Ribića, Vladimira Nazora, Partizanska, Kruševačka, Branka Radičevića  
 Ceste koje povezuju naselja: Cesta Majške Međe – Bolman (od ulice J. Lazića do ulice S. Kovačevića), Cesta Zornički put (Jagodnjak – Zornice).

#### **Javne zelene površine**

##### **Članak 8.**

(1) Javne zelene površine u smislu Zakona su su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

(2) Pod održavanjem javnih zelenih površina, u smislu Zakona, podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

#### **Javna rasvjeta**

##### **Članak 9.**

(1) U smislu Zakona, javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

(2) Javnu rasvjetu na području Općine održava KTD Gmjana d.o.o. Jagodnjak.

#### **Groblja**

##### **Članak 10.**

Groblja, u smislu Zakona, su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (građevine mrtvačnica i krematorija, dvorane za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih s potrebnom opremom i uređajima), pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

##### **Članak 11.**

Na području Općine groblja se nalaze u Jagodnjaku, Bolmanu – Novom Bolmanu i Majškim Međama i njima upravlja KTD Gmjana d.o.o. Jagodnjak.

#### **Procjena troškova**

##### **Članak 12.**

| Opis i opseg poslova | Procjena pojedinih troškova | Iskaz financijskih sredstava s naznakom izvora financiranja |
|----------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                      |                             |                                                             |

|                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Redovno održavanje lenija, otnesnica, mostova i kanala IV reda</b> , tijekom čitave godine, preventive, popravci uništenih površina | 67.816,85 | 046-prihod od iznajmljivanja imovine-38.776,75                                                                                                                         |
|                                                                                                                                        |           | 052- ostale pomoći – 10.997,44                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                        |           | 071- prodaja ili zamj. nefin. Imov.- 18.042,66                                                                                                                         |
|                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                        |
| <b>zimski služba</b> , tijekom zimskih mjeseci, ovisno o padalinama                                                                    | 5.000,00  | 071 prihodi od prodaje nefin. Imovine -5.000,00                                                                                                                        |
|                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                        |
| <b>pojačano održavanje cesta</b> , interventno održavanje usljed vremenskih nepogoda, urušavanja i sl.                                 | 19.253,97 | 046-prihod od iznajmljivanja imovine -17.253,97<br>vlastita sredstva                                                                                                   |
|                                                                                                                                        |           | 052- ostale pomoći – 2.000,00                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                        |
| <b>Uređenje prostora i prostorija općine</b>                                                                                           | 22.762,55 | 046-prihod od iznajmljivanja imovine- 771,71                                                                                                                           |
|                                                                                                                                        |           | 052-ostale pomoći – 20.000,00                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                        |           | 011-opći prihodi i primici – 1.990,84                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                        |           |                                                                                                                                                                        |
| <b>Upošljavanje Javnih radova</b> tijekom godine                                                                                       | 31.005,85 | 052-ostale pomoći – 29.000,00<br>071- prodaja nefinan. Imovine- 2.000,00                                                                                               |
| <b>Održavanje javne rasvjete javnih površina i groblja</b> , tijekom godine                                                            | 47.000,00 | 046 – prihodi od iznajmljivanja imovine- 15.000,00<br>047 – šumski doprinos – 5.000,00<br>052 – ostale pomoći – 18.000,00<br>071 – prodaja nefinan. Imovine – 9.000,00 |

### III. NADZOR NAD UPRAVLJANJEM KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

#### Članak 13.

Općina Jagodnjak mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom pridonosi boljem zadovoljavanju javnih potreba u području komunalnog gospodarstva.

Optimalno zadovoljavanje javnih potreba traži osiguranje potrebnih informacija koje bi bile temelj za donošenje dugoročnih i kratkoročnih odluka te omogućile učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom. Proces donošenja odluka o javnim potrebama i njihovom financiranju zasniva se, između ostalog, i na informacijama o preferencijama stanovnika.

Provedbu ovog Programa osigurava Jedinostveni upravni odjel Općine Jagodnjak, i to komunalni redar i drugi referent nadležan za djelatnost komunalnog gospodarstva, sve radi osiguravanja kvalitetnog obavljanja poslova održavanja komunalne infrastrukture te osiguranju javnosti rada.

U provedbi Programa, osobe navedene u stavku 3. ovog članka, provodit će sustavnu analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture i utjecaja upravljanja na lokalnu zajednicu radi utvrđivanja mogućnosti unaprjeđenja upravljanja komunalnom infrastrukturom, prikupljati podatke i donositi zaključke o učincima upravljanja komunalnom infrastrukturom koji su proizašli iz provedene analize i vrednovanja.

#### Članak 14.

Osnovni pokazatelji koji se mogu koristiti za analizu i vrednovanje su podaci:

- o stanju pojedinih nerazvrstanih cesta s ciljem poduzimanja potrebnih mjera i radnji radi održavanja njihove prohodnosti i tehničke ispravnosti te prometne sigurnosti na njima,

- o stanju pojedinih javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima radi obavljanja popravaka kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost,
- o stanju pojedinih građevina javne odvodnje oborinskih voda s ciljem poduzimanja potrebnih aktivnosti radi efikasnog prihvata i odvodnje oborinskih voda s površina javne namjene,
- o udjelu javnih zelenih površina u ukupnoj općinskoj površini i osvjetljenosti javnih površina, s ciljem njihova povećanja radi poboljšanja kvalitete života građana,
- o stanju građevina i uređaja javne namjene radi poduzimanja potrebnih aktivnosti za njihovo održavanje,
- o potrebama za parkirnim i grobnim mjestima s ciljem povećanja njihova broja i lakše dostupnosti građanima,
- o prilagođenosti javnih površina za kretanje osoba s posebnim potrebama,
- drugi podaci u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom.

#### **Članak 15.**

Utjecaj upravljanja na lokalnu zajednicu analizira se i vrednuje i na temelju podataka i saznanja o broju korisnika pojedinih komunalnih usluga u odnosu na broj stanovnika Općine Jagodnjak te njihovu zadovoljstvu ili nezadovoljstvu u pogledu stanja i korištenja komunalne infrastrukture na području Općine, a podaci i saznanja mogu se prikupljati promatranjem i anketiranjem stanovnika te iz medija, javnog pogovora i iz drugih izvora.

#### **Članak 16.**

Kriteriji i pokazatelji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđuju se prema načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo (načelo zaštite javnog interesa, razmjerne koristi, solidarnosti, javne službe, itd.) u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Javnost će se izvještavati o postignutim ciljevima i učincima upravljanja, odnosno o poduzetim mjerama u slučaju neispunjavanja zadanih ciljeva.

#### **Članak 17.**

Izvješće o izvršenju ovog Programa, Općinskom vijeću podnosi načelnik istodobno s izvješćem o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2025. godinu.

Izvješće se objavljuje u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

U slučajevima značajnijeg odstupanja ili prekoračenja izvršenja rashoda u odnosu na planirane iznose u ovom Programu, u Izvješću iz stavka 1. navodi se obrazloženje za značajnije odstupanje ili prekoračenje, kako bi se osigurala potpuna obaviještenost o upravljanju komunalnom infrastrukturom.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 18.**

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se sukladno propisima.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

## **5.**

KLASA: 024-03/25-01/36  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ( «Narodne novine » br. 144/21.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( „Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) , na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 11.12.2025. godine donesena je slijedeća

**O D L U K A**  
**o izvršavanju Proračuna Općine Jagodnjak**  
**za 2026. godinu**

**OPĆA ODREDBA**

Članak 1.

Ovom Odlukom o izvršavanju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu ( U daljem tekstu: Odluka) uređuju se prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna i njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Jagodnjak (Dalje: Općina), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, pojedine ovlasti načelnika u izvršavanju proračuna za pojedinu proračunsku godinu te druga pitanja u izvršavanju Proračuna, sukladno Zakonu o proračunu (dalje: Zakon).

**PRIHODI I PRIMICI TE RASHODI I IZDACI PRORAČUNA I NJIHOVO OSTVARIVANJE      ODNOSNO  
IZVRŠAVANJE**

Članak 2.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna. Opći dio Proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja i Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanje te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

**OPSEG ZADUŽIVANJA I JAMSTVA**

Članak 3.

Općina nije zadužena i nema danih jamstava drugim pravnim osobama.

Tijekom 2026. godine zaduženja Općine Jagodnjak ovise o ostvarivanju i prihvatanju EU projekata od strana nadležnih tijela, gdje se za izvršavanje pojedinog projekta može očekivati zaduženje u visini ovisno o projektu.

U slučaju kašnjenja povrata sredstava po podnesenom zahtjevu za naknadu sredstava iz navedenog projekta te prethodnog financiranja drugih projekata, odobrava se kratkoročno zaduživanje radi premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza. Potrebu zaduživanja utvrđuje te odluku o istom donosi načelnik.

Pravne osobe u većinskom vlasništvu Općine mogu se dugoročno zadužiti samo za investiciju i uz suglasnost nadležnih tijela Općine Jagodnjak sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine.

**IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

#### Članak 4.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Preuzimati obveze na teret Proračuna Općine tekuće godine može načelnik za namjene i do visine utvrđene programima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovoga članka mogu se polagati u Hrvatsku narodnu banku, kreditnu instituciju te ulagati u vrijednosne papire Republike Hrvatske na temelju odluke koju donosi načelnik.

#### Članak 5.

Općina je odgovorna za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Proračun se izvršava u skladu sa raspoloživim sredstvima i nastalim obvezama.

Nalogodavac ovlašten za izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava je načelnik općine.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

#### Članak 6.

Ako u tijeku godine nastanu nove ili veće obveze za Proračun ili se dogode promjene gospodarskih kretanja te niža naplata prihoda/primitaka, načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

Privremene mjere iz prethodnog stavka poduzimaju se sukladno Zakonu najduže 60 dana a načelnik je dužan najkasnije 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna.

#### Članak 7.

Tijekom izvršavanja Proračuna načelnik može zbog nastupa posebnih okolnosti donijeti odluke kojima se osiguravaju sredstva za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za te posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama bez ograničenja odnosno postotku većem od propisanog Zakonom.

Nastup posebnih okolnosti iz prethodnog stavka utvrđuje posebnom odlukom Općinsko vijeće u kojoj određuje i rok trajanja odluke o nastupu posebnih okolnosti.

O svim donesenim odlukama koje se donesu u skladu sa stavkom 1. ovog članka, kao i njihovoj primjeni, načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće.

#### Članak 8.

Pojedini izdaci Proračuna mogu se podmiriti predujmom (po predračunu) po odobrenju načelnika.

#### Članak 9.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2026. godine.

Preraspodjela rashoda dopušta se na stavkama Proračuna u skladu sa zakonskim odredbama.

O izvršenim preraspodjelama načelnik u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna izvještava Općinsko vijeće.

#### Članak 10.

Namjenski prihodi, sukladno Zakonu, su doprinosi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije i prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine koja nije stečena iz općih prihoda i primitaka.

Sredstva namjenskih prihoda i primitaka koja nisu iskorištena u prethodnoj godini prenose se u tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem iznosu nego što je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Rashodi i izdaci financirani iz namjenskih prihoda mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Iznosi iz stavka 1. bit će uvršteni u Opći i Posebni dio Proračuna u prvoj njegovoj izmjeni i dopuni, odnosno evidentirani Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu.

#### Članak 11.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu koja iznose 0,50 posto planiranih općih prihoda Proračuna tekuće godine bez primitaka.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje načelnik.

Sredstva tekuće donacije političkim strankama i udrugama građana izvršava načelnik općine sukladno propisima i odlukama Općinskog vijeća Općine Jagodnjak.

#### Članak 12.

U aktivnostima gradnja novih i tekuće i investicijsko održavanje postojećih građevinskih objekata te aktivnosti kapitalnih projekata, odluke općinskog vijeća provodi te izvršava načelnik.

Radnje iz stavka 1. ovog članka, u skladu sa propisima o javnoj nabavi te drugim propisima, obavlja komunalno trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću „Gmajna“ (dalje: KTD „Gmajna“) čiji je osnivač i vlasnik Općina Jagodnjak.

Trgovačka društva kojima je Općina osnivač i vlasnik (Ktd „Gmajna“, „Projekti“ d.o.o. Jagodnjak) dužni su dostaviti izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana, izvještaj o radu) najkasnije u roku od 15 dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Zakonom o računovodstvu.

#### Članak 13.

Kapitalne i tekuće donacije izvršava načelnik općine pravnim osobama navedenim u Proračunu sukladno naplati sredstava Proračuna.

Za održavanje likvidnosti te kako bi se omogućilo nesmetano obavljanje komunalnih poslova, načelnik može KTD „Gmajna“ izvršiti tekući ili kapitalni prijenos sredstava pomoći do visine predviđene stavkama Proračuna.

#### Članak 14.

O davanju jamstva odlučuje Općinsko vijeće sukladno Zakonu.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ a primjenjuje se od 01.01.2026.

**Predsjednik:**  
**Dušan Jakšić, v.r.**

### **6.**

KLASA: 024-03/25-01/37  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.



Sukladno odredbama članka 287. točka 3., članka 289. stavka 1. i stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ( „Narodne Novine“ broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23.,156/23., 61/25.), članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( „Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 02/21., 04/25.) , na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak , održanoj dana 11.12.2025. donesena je slijedeća

## **ODLUKA O SOCIJALNOJ SKRBI**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Zakon o socijalnoj skrbi (dalje: Zakon) utvrđuje da je Općina Jagodnjak, kao jedinica lokalne samouprave, obvezna u svom proračunu osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno citiranom Zakonu i zakonima kojima se uređuje financiranje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u skladu sa socijalnim planom i mrežom socijalnih usluga na svojem području.

### **II. VRSTE NOVČANIH NAKNADA I POTPORA**

#### **Članak 2.**

Općina Jagodnjak u provođenju Zakona osigurava sredstva za:

- naknade za troškove stanovanja
- jednokratna naknada
- naknada za redovito studiranje.

O pravu na naknadu za troškove stanovanja rješenjem odlučuje Jedinstveni upravni odjel Općine Jagodnjak.

O pravu na jednokratnu naknadu odlučuje načelnik.

Druga prava iz socijalne skrbi korisnicima mogu osigurati Općinsko vijeće Općine Jagodnjak i načelnik posebnom odlukom.

#### **Članak 3.**

Korisnik socijalne skrbi u Općini Jagodnjak može biti osoba određena Zakonom koja ima prebivalište i boravi na području Općine Jagodnjak.

Prebivalište osobe iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se uvidom u osobnu iskaznicu.

#### **Naknada za troškove stanovanja**

#### **Članak 4.**

Korisnici imaju pravo na naknadu za troškove stanovanja u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade.

Troškovi stanovanja, sukladno Zakonu, odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

#### **Članak 5.**

Korisnici koji se griju na drva imaju pravo na naknadu troškova ogrjeva za 2026. godinu u visini propisanoj Odlukom Vlade Republike Hrvatske.

#### **Članak 6**

Zahtjev za ostvarivanje prava iz članka 4. i 5. ove Odluke, korisnici mogu podnijeti na propisanim obrascima koji su objavljeni na Internet stranici Općine Jagodnjak.

Smatra se da je zahtjev podnesen kad su potpisanom zahtjevu priloženi potrebni dokumenti.

#### **Jednokratna naknada**

#### **Članak 7.**

Jednokratna naknada je oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe sukladno Zakonu i ovoj odluci.

#### Članak 8.

Pravo na jednokratnu naknadu imaju osobe sa prebivalištem na području Općine Jagodnjak koji stalno borave na području Općine Jagodnjak u slučajevima:

1. Rođenja djeteta
2. Teže bolesti i teže bolesti člana obitelji
3. Smrti člana obitelji
4. Elementarne nepogode
5. Potrebe obrazovanja djeteta
6. Nabavke neophodnih osnovnih predmeta u kućanstvu te sufinanciranje priključka na vodovod i električnu energiju
7. Nabavke neophodne odjeće i obuće za djecu i članove kućanstva,
8. pomoć obiteljima za rješavanje pitanja troškova stanovanja radi zadržavanja na području Općine
9. Nastale štete u kućanstvu (požar, oštećenje stambenog objekta i sl)
10. Pomoć osnovnoj školi i učenicima osnovne škole
11. Pomoć udrugama čija je djelatnost zaštita invalidnih osoba te djece i žena.

#### Članak 9.

Zahtjev za jednokratnu naknadu podnosi se pismenim putem ili na propisanom obrascu uz predložene dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 8. ove odluke.

O zahtjevu iz stavka 1. ovog članka odlučuje načelnik, koji se može očitovati o zahtjevu upisivanjem dodijeljenog iznosa pomoći na samom zahtjevu uz potpis, što se smatra rješenjem, u slučaju da se odobrava jednokratna naknada od 665,00 eura ili manja. Ukoliko je naknada veća od navedenog iznosa, načelnik će o zahtjevu odlučiti rješenjem.

U kalendarskoj godini, jednokratna naknada se može isplatiti fizičkoj osobi ili kućanstvu više puta, ukoliko životne okolnosti to zahtijevaju.

Radi sigurnosti da će dodijeljena jednokratna naknada biti utrošena namjenski, načelnik može odrediti da se pomoć ne uplaćuje na račun korisnika, već da isti može u određenom iznosu podići neophodne predmete u kućanstvu, odjeću i obuću, u trgovini na koju se uputi, odnosno da mu se ista roba uruči na kućnoj adresi u vidu paketa pomoći.

Naknade u vezi s obrazovanjem

#### Članak 10.

Potpora za obrazovanje

Općina Jagodnjak će sufinancirati troškove prijevoza učenika srednjih škola i studenata sa područja Općine Jagodnjak sukladno proračunskim mogućnostima.

U svrhu sufinanciranja troškova prijevoza, načelnik može donijeti odluku o sufinanciranju prijevoza svakog učenika i studenta pojedinačno odnosno sklopiti ugovor sa tvrtkom koja obavlja prijevoz putnika.

### III. SOCIJALNE USLUGE

#### Članak 11.

Općina Jagodnjak pomaže pružanje socijalnih usluga pomoć u kući starijim osobama putem udruge Život Jagodnjak koja ima licenciju za rad. U 2024. godini započela je provedba projekta „ZAŽELI IV – PREVENCIJA INSTITUCIONALIZACIJE„ Zaželi

bolji život u općini Jagodnjak 4, SF.3.4.11.01.0197, u trajanju od 34 mjeseca, kao oblik pružanja potpore i podrške starijim osobama i/ili osobama u nepovoljnom položaju i/ili osobama s invaliditetom.

#### IV. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB

##### Članak 12.

Sredstva za socijalnu skrb određuju se proračunom Općine za svaku kalendarsku godinu. Nakon donošenja odluka ili rješenja o pravima iz ove Odluke, ista se izvršavaju kad to financijske mogućnosti dopuštaju, po nalogu načelnika u skladu sa odlukom o izvršenju proračuna za tekuću godinu.

#### V. SURADNJA U OSTVARIVANJU SOCIJALNE SKRBI

##### Članak 13.

Općina Jagodnjak u ostvarivanju socijalne skrbi surađuje sa nadležnim zavodom za socijalnu skrb, Crvenim križem Beli Manastir, drugim ustanovama socijalne skrbi i njihovim djelatnicima.

#### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 14.

Općina je dužna voditi evidencije dodijeljene socijalne skrbi po ovoj odluci te podnositi redovito izvješća sukladno Zakonu.

##### Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Jagodnjak i primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik :  
Dušan Jakšić, v.r.

## 7.

KLASA: 024-03/25-01/38  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 5. stavak 1. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22.) i članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( Službeni glasnik Općine Jagodnjak br. 02/21., 04/25.), na prijedlog načelnice na sjednici održanoj dana 11.12.2025. godine donosi se

### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI za 2026. godinu**

#### **I Opće odredbe**

##### Članak 1.

Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ( dalje: Zakon) određeno je da općinsko vijeće, kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave utvrđuju javne potrebe u kulturi na temelju svojih interesa te u skladu s člankom 4. Zakona.

Statutom Općine Jagodnjak određeno je da Općina koordinira izradu i odabir programa poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnost.

## **II Javne potrebe u kulturi**

### **Članak 2.**

Javne potrebe u kulturi, sukladno Zakonu, su djelatnosti, programi i projekti, aktivnosti i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu Jagodnjak kao jedinicu lokalne samouprave.

### **Članak 3.**

Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Jagodnjak su sljedeće djelatnosti i područja:

Kulturno-umjetničko stvaralaštvo:

- a) dramska i plesna umjetnost
- b) glazbena i glazbeno-scenska umjetnost
- c) književnost
- g) kulturno-umjetnički amaterizam

### **Članak 4.**

Općina je organizator manifestacija, u koje su između ostalog uključene i kulturne aktivnosti te promicanje kulture i to:

- Obilježavanje dana Općine Jagodnjak
- manifestacija „Kulinijada“
- Proslava Petrovdana u Bolmanu
- obilježavanje godišnjica i druge manifestacije po odluci načelnika ili Općinskog vijeća.

Prilikom organiziranja manifestacija iz stavka 1. ovog članka, Općina će za promicanje kulture i kulturno – umjetničkog stvaralaštva sa područja Općine koristiti usluge SKD Prosvjeta, Pododbor Jagodnjak te po potrebi i druge udruge, što će financirati iz drugih izvora, nezavisno od izvora financiranja iz ovog Programa.

### **Članak 5.**

Putem programa zadovoljenja javnih potreba u kulturi za 2026. godinu subvencioniraju se:

1. organizirani javni nastupi članova i sekcija kulturno-umjetničkog društva, te sudjelovanje na smotrama
2. redovan rad sekcija kulturno- umjetničkog društva
3. organiziranje literarnih večeri i nastupa kulturnih djelatnika
4. ostale subvencije prema ocjeni načelnika

### **Članak 6.**

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi dodjeljuju se na temelju provedenog javnog poziva sukladno Zakonu.

## **III. Stručno povjerenstvo**

### **Članak 7.**

Vrednovanje prijavljenih programa i projekata provodi stručno povjerenstvo.

U Općini Jagodnjak osniva se stručno povjerenstvo koje čini predsjednik i dva člana.

#### Članak 8.

Djelokrug stručnog povjerenstva je ocjenjivanje i stručno vrednovanje prijavljenih programa i projekata i ocjena koliko isti zadovoljavaju javne potrebe u kulturi na području Općine Jagodnjak.

Zadaća stručnog povjerenstva je praćenje ostvarivanja prihvaćenih programa i projekata te analiza potreba u kulturi na području Općine Jagodnjak.

#### Članak 9

Stručno povjerenstvo radi na sjednicama i o tome sastavlja zapisnik.

Stručno povjerenstvo odlučuje većinom glasova javnim glasanjem.

Na temelju prijedloga stručnog povjerenstva, načelnik donosi odluku o dodjeli sredstava i sklapa ugovor o financiranju.

#### Članak 10.

Odluku o imenovanju predsjednika i članova stručnog povjerenstva donosi načelnik.

### IV Završna odredba

#### Članak 11.

Ovaj program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak, a primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

### 8.

KLASA: 024-03/25-01/39

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 75. stavka 3. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22.) članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak br. 02/21., 04/25.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na svojoj sjednici održanoj dana 11.12.2025. godine donosi

## **G O D I Š N J I   P R O G R A M** **Javnih potreba u sportu za 2026. godinu**

### **I. RAZLOZI DONOŠENJA PROGRAMA**

#### Članak 1.

Zakonom o sportu (dalje: Zakon) određeno je da jedinice lokalne samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu te da za njihovo ostvarenje osigurava sredstva i svog proračuna

Statutom Općine Jagodnjak određeno je da općina koordinira izradu i odabir programa u sportu i utvrđuje uvijete za provođenje javnih potreba u sportu.

### **II. VRSTA I OPSEG JAVNIH POTREBA U SPORTU**

#### Članak 2.

Sukladno Zakonu, javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne samouprave su:

- poticanje razvoja i promocija sporta
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata
- djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i sportskih saveza
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša
- školovanje i osposobljavanje stručnog kadra u sportu
- zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu
- sportska stipendija
- sportskorekreativne aktivnosti građana
- sportske aktivnosti djece s teškoćama u razvoju te parasportaša i gluhih sportaša
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 3.

Nositelji javnih potreba u sportu za područje Općine Jagodnjak su:

- nogometni klubovi
- pojedinci koji ostvaruju zapažene rezultate u sportu kojim se bave
- ostali sportski klubovi

### III. OBLICI ZADOVOLJAVANJA JAVNIH POTREBA U SPORTU

#### Članak 4.

Javne potrebe u sportu zadovoljavaju se subvencijom rada i djelovanja svakog korisnika ponaosob.

#### Članak 5.

Putem programa zadovoljavanja javnih potreba u sportu za 2026. godinu subvencionira se:

- organizirano natjecanje djece do 14. godina,
- organizirano natjecanje djece i omladine od 14 do 18 godina (troškovi natjecanja),
- adaptacija s portskih objekata,
- organizacija turnira,
- ostale subvencije prema ocijeni Općinskog vijeća

#### Članak 6.

Korisnici programa obavezni su donositelju Programa dostaviti Program rada udruge za godinu za koju se Program donosi u roku koji odredi donositelj.

#### Članak 7.

Za Program javnih potreba u sportu predviđaju se sredstva u Proračunu Općine Jagodnjak za 2026. godinu. Sukladno navedenom proračunu za sportske udruge predviđena su sredstva u visini od 112.300,00 eura što će se raspodijeliti sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15., 37/21.).

#### Članak 8.

Sukladno uredbi navedenoj u članku 7. za nagradu zaslužnim sportašima sa područja Općine Jagodnjak, sukladno Proračunu za 2026. predviđena je raspodjela iznosa od 6.000,00 eura.

U slučaju da se postignutim rezultatima sportaš sa područja Općine posebno ističe (učestvuje na turnirima na državnoj ili međunarodnoj razini, ima zapažene rezultate i sl.) može mu se odobriti pomoć za postizanje što boljih rezultata i afirmacije sporta na području Općine.

#### Članak 9.

Odluku o doznaci sredstava korisnicima donosi načelnik.

#### Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Općine Jagodnjak, a primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

### 9.

KLASA: 024-03/25-01/40  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma («Narodne novine» broj 29/19., 98/19) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( „Službeni glasnik“ broj 02/21, 04/25), na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 11.12.2025. godine donesena je slijedeća

### **O d l u k a**

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu za redovito godišnje financiranje političkih aktivnosti političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2026. godini

#### Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva iz Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu za redovito godišnje financiranje članova Općinskog vijeća Općine Jagodnjak koja se osiguravaju u Proračunu Općine Jagodnjak za 2026. godinu.

#### Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Jagodnjak imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak te nezavisni vijećnici.

U Općinskom vijeću, sukladno izborima održanim 2025. godine, članove imaju političke stranke:

- Samostalna demokratska srpska stranka – SDSS – osam članova (Dušan Jakšić, Predrag Tomašević, Ranko Vujaklija, Gordana Đurđević, Damir Đukić, Branka Tatarin, Dušan Dvornić, Zvezdana Miljić)
- Hrvatska demokratska zajednica – HDZ – dva člana (Johan Urtajl, Vjekoslav Pavlečić)

#### Članak 3.

Sredstva za financiranje raspoređuju se na način da se utvrdi iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova u Općinskom vijeću.

U sastavu Općinskog vijeća Općine Jagodnjak su tri vijećnice podzastupljenog spola. Političkim strankama za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po vijećniku.

#### Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos od 135,00 eura.

Na temelju navedenog, političke stranke, ostvaruju pravo na naknadu u godišnjem iznosu kako slijedi:

- Samostalna demokratska srpska stranka SDSS – 1.120,50 eura (osam članova po 135,00 eura te 40,50 eura naknade za podzastupljeni spol)
  - Hrvatska demokratska zajednica – HDZ – 270,00 eura
- Raspoređene sredstva doznaju se na račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima.

#### Članak 5.

Ovu Odluku Općina Jagodnjak je dužna je dostaviti Državnom izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke, s naznakom broja i datuma objave službenog glasila u kojem je objavljena.

Općina Jagodnjak je nakon završetka poslovne godine, a najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu objaviti na Internet stranici Općine Jagodnjak izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz proračuna za redovito godišnje financiranje svake političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak i svakog nezavisnog vijećnika.

#### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:

Dušan Jakšić, v.r.

## 10.

KLASA: 024-03/25-01/41

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 17. stavak 1. povlaka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22) sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u Općini Jagodnjak za razdoblje od 2024. – 2025. godine, Općinsko vijeće Općine Jagodnjak u postupku donošenja Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu, na sjednici održanoj dana 11.12.2025. godine, razmatralo je i usvaja slijedeću

### **ANALIZA STANJA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JAGODNJAK U 2026. GODINI**

#### **Uvod**

Zakonom o sustavu civilne zaštite (dalje: Zakon) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite, prava i obveze tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba te osposobljavanja za potrebe sustava civilne zaštite, financiranje civilne zaštite i druge odredbe od važnosti za sustav civilne zaštite.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i



spašavanja građana materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa.

Sustav civilne zaštite na lokalnoj razini povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te ublažavanja posljedica nesreća i katastrofa.

Općina Jagodnjak organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite kao i sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa. Na prijedlog načelnika Općine Jagodnjak, Općinsko vijeće Općine Jagodnjak u postupku donošenja Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite kao i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

## **Planski dokumenti**

Temeljem odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne, Općina Jagodnjak je iz svoje nadležnosti donijela akte kako slijedi:

1. Procjena rizika od velikih nesreća Općine Jagodnjak („Službeni glasnik Općine Jagodnjak broj 3/2022.)
2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Jagodnjak – revizija („Službeni glasnik Općine Jagodnjak broj 5/2022.)
3. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 3/2022.)
4. Plan djelovanja civilna zaštite Općine Jagodnjak – revizija („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 3/2022.)
5. Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.), ažuriranje izvršeno dana 25.05.2021. godine
6. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje na površinama i građevinama za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u 2022. godini

Osim navedenog, doneseni su i slijedeći akti:

1. Plan gospodarenja otpadom Općine Jagodnjak za razdoblje 2017. – 2022. („Službeni glasnik“ broj 1/2018.)
2. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite
3. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika
4. Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ 9/25)
5. Plan vježbi civilne zaštite Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 5/25.)
6. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)
7. Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)
8. Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik“ broj 6/2018.)

## **Operativne snage**

Općina Jagodnjak je osnovala postrojb civilne zaštite opće namjene Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene, koju je donijelo Općinsko vijeće 20.06.2018. godine.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Jagodnjak osniva se za provođenje mjera civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštitu od poplava.

Postrojba civilne zaštite opće namjene po strukturi sastoji se od upravljačke skupine od 2 člana i dvije operativne skupine od po 8 članova, sukladno potrebama koje proizlaze iz Procjene rizika od velikih nesreća u Općini Jagodnjak.

Osobni i materijalni ustroj postrojbe uređuje se sukladno odredbama Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“, broj 27/17).

Osobni i materijalni ustroj može se mijenjati sukladno promjenama u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Jagodnjak

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite, od strane načelnice Općine Jagodnjak donesena je Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak, dana 03.07.2025. godine, KLASA: 240-02/25-01/04, URBROJ: 2158-22-25-01-01. Odluka je objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak broj 09/2025.

Stožer broji 9 članova.

Dio Stožera civilne zaštite osposobljen je od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Osijek 21.11.2017. godine u Petlovcu, gdje je Državna uprava kao nositelj osposobljavanja i usavršavanja provela osposobljavanje Stožera civilne zaštite i zapovjedništva. Vanjski član Stožera Ivica Tkalec osposobljen je 15.11.2017. u Belom Manastiru. Dio pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene završilo je obuku u Bizovcu 2014 i 2015 godine.

Načelnica je donijela 05.svibnja 2025. godine KLASA: 240-02/25-01/02, URBROJ: 2158-22-25-01-01, Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak, kojim se uređuje način rada, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenja odluka i prava i dužnosti članova.

Operativne snage vatrogastva čine zapovjedništvo i postrojba DVD Jagodnjak. Zapovjedništvo DVD Jagodnjak broji 3 člana a vatrogasna postrojba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jagodnjak broji 29 članova. Društvo posjeduje, uz ostalu opremu, navalno vozilo za gašenja požara Mercedes ATEGO kapaciteta 2.000 litara, , vatrogasnu autocisternu MAN kapaciteta 7.000 litara te traktorsku cisternu kapaciteta 5.000 litara, kombi vozilo Opel Vivaro 8+1.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Dušan Jakšić, v.r.

## **11.**

KLASA: 024-03/25-01/42

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 17. stavak 1. povlaka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22) sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) te Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u Općini Jagodnjak za razdoblje od 2024. – 2025. godine, Općinsko vijeće Općine Jagodnjak u postupku donošenja Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu, na sjednici održanoj dana 11.12.2025. godine, razmatralo je i usvaja slijedeći

**GODIŠNJI PLAN  
RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE  
NA PODRUČJU OPĆINE JAGODNJAK U 2026. GODINI**

Stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite i istovremeno prestankom važenje Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je pristupiti ispunjavanju obveza koje Općina Jagodnjak, kao lokalna samouprava, ima sukladno odredbama važećeg Zakona.

Općinsko vijeće Općine Jagodnjak donijelo je Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u Općini Jagodnjak za razdoblje od 2026.-2029. godine .

Navedenim Smjernicama određeni su prioriteti na području civilne zaštite za rok od tri godine.

Nakon donošenja Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene potrebno je pristupiti ispunjavanju svih propisanih mjera vezanih za opremanje i funkcioniranje postrojbe civilne zaštite.

Općina Jagodnjak obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad Stožera civilne zaštite. Radi što boljeg ispunjavanja svojih obveza, u suradnji s nadležnom državnom upravom, provodit će se dalje osposobljavanje u sustavu civilne zaštite i to formalnim i neformalnim obrazovanjem, informativnim i promidžbenim aktivnostima, uvježbavanjem, treninzima, vježbama, na savjetovanjima, radionicama i tečajevima.

Općina Jagodnjak je dužna državnoj upravi na zahtjev tog tijela, a najmanje jednom godišnje, dostaviti evidenciju pripadnika snaga civilne zaštite, koju vodi sukladno članku 62. stavak 1. Zakona.

U proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U proračunu Općine Jagodnjak osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Općina Jagodnjak može sufinancirati programe i projekte za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U Proračunu za 2026. godinu, za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite osigurava se iznos od 5.500,00 eura s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, projekcija za 2027. godinu iznos od 5.500,00 eura te za 2028. godinu iznos od 5.500,00 eura.

Nakon donošenja ova Analiza stanja i Godišnji plan dostavit će se na znanje u Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Gornjodravska obala 95 -96, 31000 Osijek.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

## 12.

KLASA: 024-03/25-01/43

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 13. Stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 89/11 – rješenje USRH, 114/22), članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( Službeni glasnik Općine Jagodnjak br. 02/21., 04/25.), na sjednici održanoj 11.12.2025. razmatrano je Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak te o stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara, KLASA: 245-01/25-01/04, URBROJ: 2158-22-25-01-01 , nakon čega se donosi slijedeći

## Z a k l j u č a k

## **o Izvješću o stanju zaštite od požara na području Općine Jagodnjak**

### **I.**

Zaštita od požara uređena je citiranim Zakonom o zaštiti od požara i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranje mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara.

Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara i stanje provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj: 125/19., 114/22., 155/23.) kojim je određeno da čelnik jedinice lokalne samouprave u skladu sa svojim nadležnostima osigurava organiziranost, opremanje i djelovanje vatrogastva na svom području te osigurava obavljanje vatrogasne djelatnosti putem osnivanja potrebnog broja vatrogasnih postrojbi u skladu s vatrogasnim planom općine i županije.

Općina Jagodnjak donijela je Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.) Procjenu je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21.10.2019. godine.

Procjenu je izradila ovlaštena pravna osoba, „IN KONZALTING“ d.o.o. za poslovne usluge iz Slavonskog Broda u travnju 2019. godine.

Prije donošenja Procjene, pribavljene su potrebne suglasnosti određene propisima.

Ažuriranje Procjene ugroženosti od požara izvršeno je dana 20.05.2021. godine, službenom zabilješkom, KLASA: 810-01/21-01/25, URBROJ: 2100/09-21-01/04.

Donesen je i Plan zaštite od požara Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.).

Plan zaštite je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21.10.2019. godine.

Plan je izradila ovlaštena pravna osoba, „IN KONZALTING“ d.o.o. za poslovne usluge iz Slavonskog Broda u travnju 2019. godine.

Prije donošenja Plana, pribavljene su potrebne suglasnosti određene propisima.

Ažuriranje Plana zaštite od požara izvršeno je dana 20.05.2021. godine, službenom zabilješkom, KLASA: 810-01/21-01/24, URBROJ: 2100/09-21-01/05.

### **II.**

Godišnjim provedbenim planom unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 11/24.) regulirana je zaštita od požara s ciljem unapređenja zaštite od požara.

Planom motrenja, čuvanja i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u 2025., KLASA: 245-01/24-01/03, URBROJ: 2158-22-24-01-01 određene su aktivnosti koje je potrebno obaviti u svezi provođenja protupožarne preventive i sveobuhvatne protupožarne zaštite, posebno u periodu žetve gdje postoji povećana opasnost od izbijanja požara.

Za provjeru ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska hidrantska mreža, Općina Jagodnjak je angažirala tvrtku „Zaštitainspekt“ d.o.o. Osijek te izvršila provjeru vodovodne mreže u naseljima Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman, Majške Međe tijekom 2024. godine, o čemu su sastavljeni zapisnici i izdana uvjerenja. Utvrđeno je da u naseljima jagodnjak, Bolman i Novi Bolman u hidrantima

nema dovoljno pritiska te nije izdano uvjerenje o ispravnosti, dok je za naselje Majške Međe izdano uvjerenje o ispravnosti.

### III.

Vatrogasnu strukturu na području Općine Jagodnjak čini Dobrovoljno društvo Jagodnjak.

Prilikom požara većih razmjera u ispomoć dolazi Javna profesionalna vatrogasna postrojba iz Belog Manastira.

DVD Jagodnjak ima na raspolaganju navalno vozilo Mercedes ATEGO i višenamjensku auto-cisternu MAN kapaciteta 7.000 litara sa svom opremom, osim toga DVD raspolaže traktorskom vatrogasnom cisternom od 5.000 litara te kombijem Ople Vivaro 8+1 za prijevoz vatrogasaca.

Operativna postrojba DVD-a Jagodnjak je osposobljena i opremljena za provođenje protiv-požarne preventive kao i za gašenje požara na području Općine Jagodnjak pa i šire. Postrojba DVD-a Jagodnjak broji ukupno 29 vatrogasaca sa liječničkim pregledima od toga 1 dočasnika prve klase, 6 vatrogasnih dočasnika, 5 vatrogasaca prve klase i 17 ispitanih vatrogasaca.

U radu DVD-a velika pažnja je posvećena provođenju protiv-požarne preventive.

Tijekom 2025. godine, do podnošenja ovog Izvješća, na području Općine Jagodnjak izbilo je devet požara.

Rujna 2020. godine privedena je kraju izgradnja novog društveno - vatrogasnog doma. Sva vatrogasna vozila i oprema su sada na istom mjestu što uveliko olakšava posao vatrogascima a samim tim jača protiv-požarnu preventivu i zaštitu od požara u cjelini. Izgradnju doma omogućio je Ugovor o financiranju Mjera 07, Šifra L2\_PVD\_01\_7 sklopljen od strane DVD Jagodnjak s Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Zagreb, broj 872761/2018 od 24.06.2018. , KLASA: 440-12/17-07-07-04-01/0257, URBROJ: 343-0603/10-18-003. Općina Jagodnjak je tijekom 2021. i 2022. godine pomagala DVD-u da realizira navedeni ugovor i financirala troškove provođenja istog (javna nabava izvođača radova i nadzora, otvaranje kreditne linije kod HBOR, troškovi kamata, zatvaranje kredita) gdje je tijekom 2021. godine samo na sufinanciranje kamata i produženje kredita utrošeno približno 73.400,00 kuna a 2022. godine, za kamate i zatvaranje kredita, zbog manje ostvarenog iznosa financiranja projekta od Agencije radi nedostataka u projektnoj dokumentaciji, sufinanciran je iznos od 730.000,00 kuna.

Da bi ispunio sve ugovorne obveze, DVD Jagodnjak je zaposlio domara u društveno – vatrogasnom domu na određeno vrijeme za vrijeme monitoringa projekta, pet godina najviše od kad su prispjela zadnja sredstva, to znači do 28.12.2026. godine. Općina Jagodnjak treba pomoći DVD-u Jagodnjak da uspješno ispunji sve svoje obveze iz navedenog ugovora.

U narednom periodu treba posvetiti pažnju nabavci vozila i opreme za DVD Jagodnjak, pošto je isto zapostavljeno uslijed velikih troškova izgradnje društveno – vatrogasnog doma.

### IV.

Tijekom 2025. godine stanje zaštite od požara je zadovoljavajuće a Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak se provodi.

Predsjednik Vijeća.  
Dušan Jakšić, v.r.

## 13.

KLASA: 024-03/25-01/44  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22.) , Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jagodnjak, točke V. Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Osječko-baranjske županije za 2025. godinu („Županijski glasnik“ broj 14/24.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na sjednici održanoj dana 11.12.2025. donijelo je

### **Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2026. godinu**

#### **Članak 1.**

Donosi se Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan) u cilju unapređenja zaštite od požara u 2026. godini.

#### **Članak 2.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području potrebno je u 2026. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

### **1. ORGANIZACIJSKE MJERE**

#### **Vatrogasna postrojba**

Na području Općine Jagodnjak djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Jagodnjak i nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi. DVD Jagodnjak je osiguralo potreban broj operativnih vatrogasaca.

DVD Jagodnjak će osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost Općine Jagodnjak u suradnji sa JPVP s područja Grada Belog Manastira.

Uzbunjivanje se vrši vatrogasnom sirenom i tihim uzbunjivanjem preko centra 112

Dobrovoljno vatrogasno društvo Jagodnjak opremit će se nedostajućom opremom i sredstvima za rad sukladno propisima Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“, broj 91/02.).

Tijekom pred žetvenog i žetvenog razdoblja osigurati 24-satno dežurstvo vatrogasaca sukladno Planu motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora koje je izradila Općina Jagodnjak.

*Izvršitelj : DVD Jagodnjak, Općina Jagodnjak*

#### **Normativni ustroj zaštite od požara**

Na području Općine Jagodnjak osigurano je obavljanje dimnjačarskih poslova, dimnjačarske poslove obavlja vlastita komunalna tvrtka, Komunalno trgovačko društvo „Gmajna“ d.o.o. Jagodnjak.

Općina Jagodnjak donijela je Odluku o donošenju usklađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.) Procjenu je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21.10.2019. godine.

Nacrt Procjene je izradila ovlaštena pravna osoba, „IN KONZALTING“ d.o.o. za poslovne usluge iz Slavonskog Broda u travnju 2019. godine, ažurirana službenom zabilješkom 22.04.2021. godine.

Prije donošenje Procjene, pribavljene su potrebne suglasnosti određene propisima.

Donesen je i Plan zaštite od požara Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.). Plan zaštite je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21.10.2019. godine, ažuriran 22.04.2021. godine službenom zabilješkom.

Plan je izradila ovlaštena pravna osoba, „IN KONZALTING“ d.o.o. za poslovne usluge iz Slavonskog Broda u travnju 2019. godine. Prije donošenja Plana pribavljene su potrebne suglasnosti određene propisima.

*Izvršitelj: Općina Jagodnjak*

## **2. TEHNIČKE MJERE**

### **Vatrogasna oprema i tehnika**

DVD Jagodnjak, kao stožerno društvo ima 29 vatrogasaca, od toga 29 operativna :

0 časnika I klase

0 časnika

1 dočasnika I klase

6 dočasnika

5 vatrogasaca I klase

17 ispitanih vatrogasaca

2 člana bez ispita

29 operativna vatrogasaca ima liječnički pregled.

Unutar 15 minuta moguće je izvršiti odlazak na intervenciju.

Na intervencije se odlazi navalnim vozilom Mercedes ATEGO, i višenamjenskom vatrogasnom cisternom MAN kapaciteta 7000 litara vode, osim toga DVD raspolaže traktorskom vatrogasnom cisternom od 5.000 litara.

DVD posjeduje vatrogasni kombi „Opel Vivaro“ sa 8+1 sjedalom za prijevoz vatrogasaca.

DVD Jagodnjak ima tri garaže za smještaj vatrogasnog vozila i vatrogasne cisterne te novi vatrogasni dom.

Potrebno je izvršiti pregled vozila i opreme te otkloniti eventualne nedostatke na opremi i vozilima kako bi u svakom trenutku bili spremni za intervenciju.

*Izvršitelj: DVD Jagodnjak, Općina Jagodnjak*

### **Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja**

Dojave i cjelokupna komunikacija oko nastalog događaja obavljaju se fiksnim i mobilnim uređajima pozivom na 112. Centar 112 odmah putem svog sustava obavještava sve vatrogasce operativne vatrogasne postrojbe DVD-a Jagodnjak porukom na mobilni uređaj „POŽAR-HITNO“, s adresom mjesta požara i brojem pripadnika vatrogasne postrojbe DVD-a Jagodnjak koji dolaze na požar.

Dječji vrtić „Mali princ“ posjeduje vlastiti alarm sa automatskom dojavom požara.

Vatrogasna sirena se provjerava svaku prvu subotu u mjesecu.

Prilikom požara većih razmjera na području Općine Jagodnjak na ispomoć dolazi Javna profesionalna vatrogasna postrojba iz Belog Manastira.

Članovi DVD-a redovito održavaju sastanke, vježbe, kao i pokazne vježbe za javnost.

*Izvršitelj : DVD Jagodnjak*

## **3. URBANISTIČKE MJERE**

### **Prostorno-planska dokumentacija**

Općina Jagodnjak ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine Jagodnjak izrađen 2007. godine te Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Jagodnjak izrađene 2009. godine te Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Jagodnjak izrađene 2016. godine. Tijekom 2018. godine izrađen je pročišćeni tekst PPUO Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 4/2018.) te Izvješće o stanju u prostoru („Službeni glasnik“ broj 5/2018.). Tijekom 2022. godine pokrenut je postupak za izradu III ID PPUO Jagodnjak i na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 22.09.2022. donesena je Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jagodnjak a objavljena je u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak broj 7/2022. godine.

Izrađivač plana je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek koji se kod izrade pridržavao zahtjeva iz područja zaštite od požara i važećih zakona i propisa.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

### **Prohodnost prometnica i javnih površina**

Na području Općine Jagodnjak sve su prometne i javne površine uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. Svaka fizička i pravna osoba koja ima potrebu za korištenjem predmetnih površina u neku drugu svrhu (izvođenje radova i sl.) dužna je zatražiti suglasnost Općine i voditi računa o sigurnosti prometa (cestovnog i pješačkog). Sve eventualne prepreke otkloniti u najkraćem roku. Do svih javnih građevina (dječji vrtić, osnovna škola, ambulanta, pošta i dr.) osiguran je cestovni prilaz, kroz sva naselja Općine Jagodnjak provedena je magistralna vodovodna mreža, tijekom 2017. – 2022. godine provedena je opskrba vodovodna mreža u svim naseljima Općine Jagodnjak.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

### **Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak**

Ispitivanje hidrantske mreže mora se provjeravati u vremenu i na način propisan

Pravilnikom o provjeri ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara (Nar. novine, br. 44/12, 98/21.).

Za provjeru ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska hidrantska mreža, Općina Jagodnjak je angažirala tvrtku „Zaštitainspekt“ d.o.o. Osijek te izvršila provjeru vodovodne mreže u naseljima Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman i Majške Međe tijekom 2024. godine, o čemu su sastavljeni zapisnici. U naseljima Jagodnjak, Bolman i Novi Bolman nema dovoljno pritiska u hidrantima te nisu izdana uvjerenja o ispravnosti. U naselju Majške Međe napravljen je zapisnik i izdano uvjerenje o ispravnosti. Ispitanu mrežu potrebno je održavati ispravnom.

*Izvršitelj : „Vodoopskrba“ d.o.o. Darda, Općina Jagodnjak*

### **Hidrantska mreža za gašenje požara**

Na području Općine mogu se koristiti hidranti magistralne i opskrbe vodovodne mreže. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan.

*Izvršitelj: Općina Jagodnjak, Vodoopskrba d.o.o. Darda*

### **Ostali izvori vode za gašenje požara**

Na području Općine Jagodnjak postoje vodotoci – kanali I-IV reda, iz kojih se može crpiti voda za potrebe gašenja požara.

Dovoljan broj vodotoka imaju makadamski prilaz i mogu se koristiti tijekom cijele godine.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak, DVD Jagodnjak*

## **4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA**

Općina Jagodnjak nema na svom području odlagalište komunalnog otpada. Na području Općine Jagodnjak postoje četiri otoka za posebno prikupljanje pojedinih vrsta otpada, odvojeno sakupljanje otpada vrši i domaćinstva na području Općine.

Sa područja Općine Jagodnjak poslove odlaganja komunalnog otpada vrši „Baranjska čistoća“ d.o.o. Beli Manastir.

## **5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU**

Sukladno važećim propisima i Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji donosi vlada RH, Općina Jagodnjak ima izrađenu Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, a svake godine izrađuje Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora za vrijeme žetve.



*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

Općina Jagodnjak svake godine u mjesecu travnju putem obavijesti obavještava i upozorava stanovništvo o opasnostima od požara. Letci obavještajnog i upozoravajućeg sadržaja postavljaju se i na oglasne ploče u svim naseljima.

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

Sukladno važećim propisima Općina Jagodnjak ima propisane mjere za uređivanje i održavanje naselja, rudina, živica, međa, poljskih putova i kanala putem usvojenih slijedećih odluka:

- Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik“ broj 2/19.)
- Plan gospodarenja otpadom s godišnjim izvješćem
- Odluka o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik“ broj 7/2018.).

Navedenih odluka dužni su se pridržavati svi mještani Općine Jagodnjak

*Izvršitelj : Općina Jagodnjak*

Na području Općine Jagodnjak domaćinstva su priključena na vodovodnu mrežu u naselju Jagodnjak te tijekom 2017. godine i u naseljima Bolman i Novi Bolman a u naselju Majške Međe tijekom 2022.godine.

U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

*Izvršitelj : Pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara*

#### Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jagodnjak upoznat će s odredbama ovoga Provedbenog plana sve pravne osobe koje su ovim Planom predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

#### Članak 4.

Sredstva za provedbu obveza Općine Jagodnjak koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine za 2026. godinu.

#### Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Jagodnjak jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

#### Članak 6.

Izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana dostavit će se Osječko-baranjskoj županiji, Upravnom odjelu za zajedničke poslove, Područnom uredu civilne zaštite, Donjodravska obala 95-96 Osijek i Ravnateljstvu civilne zaštite, Nehajska 5 Zagreb.

#### Članak 7.

Ovaj Provedbeni plan ima se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik Vijeća:  
Dušan Jakšić, v.r.

## 14.

KLASA: 024-03/25-01/45

URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18., 110/18 - Odluka USRH, 32/20., 145/24.) te članka 31. točke 2. Statuta Općine Jagodnjak ("Službeni glasnik" broj 02/21., 04/25.), na sjednici Općinskog vijeća održanoj 11.12.2025. godine donesena je

**O D L U K A**  
**o visini vrijednosti boda komunalne naknade za**  
**2026. godinu.**

Članak 1.

Visina vrijednosti boda komunalne naknade za 2026. godinu iznosi 0,03 eura po četvornome metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Jagodnjak.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

**15.**

KLASA: 024-03/25-01/46  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ broj 106/2018., 98/2019., 82/2023.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) na sjednici održanoj 11.12.2025. donosi se slijedeći

**PLAN**  
**utroška sredstava ostvarenih od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu**  
**na potpomognutim područjima za Općinu Jagodnjak u 2026. godini**

Članak 1

Ovim Planom utroška sredstava prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima za Općinu Jagodnjak u 2026. godini (dalje: Plan) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava ostvarenih od prodaje kuća i stanova na potpomognutim područjima za Općinu Jagodnjak.

Članak 2.

Sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 1. uplaćuju se na IBAN-račun Proračuna Općine Jagodnjak.

Članak 3.

U Proračunu Općine Jagodnjak za 2026. godinu predviđa se ostvarenje sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 1. u visini 5.000,00 EUR.

Članak 4.

Sredstva od prodaje kuća i stanova iz članka 3, koristiti će se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture za slijedeću namjenu: Rekonstrukcija ulica u naseljima, oznaka u Proračunu 1003A100344, konto 42131-3.000,00 €, konto 32321 – 2.000,00 €.

#### Članak 5.

Ovaj Plan dostavlja se na suglasnost Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje, najkasnije do kraja siječnja 2026. godine.

Najkasnije do 31. ožujka 2027. godine, dostavit će se Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje, Izvješće o utrošku sredstava iz ovog Plana.

Izvještaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog Plana, Općinskom vijeću Općine Jagodnjak podnijet će načelnik Općine Jagodnjak uz izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu.

#### Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

## 16.

KLASA: 024-03/25-01/47  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17., 14/19.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) na sjednici održanoj 11.12.2025. donosi se slijedeći

**PROGRAM**  
**korištenja sredstava od naknade za zadržavanje**  
**nezakonito izgrađenih zgrada**  
**za Općinu Jagodnjak u 2026. godini**

#### Članak 1.

Ovim Programom korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak u 2026. godini (dalje: Program) utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu po osnovi naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.

#### Članak 2.

Sredstva od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada za Općinu Jagodnjak, uplaćuju se na IBAN račun Proračuna Općine Jagodnjak.

#### Članak 3.

U Proračunu Općine Jagodnjak za 2025. godinu planira se iznos od 1.000,00 EUR.

Sva ostvarena sredstva uplaćena u Proračun Općine Jagodnjak za 2026. godinu, utrošit će se za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja – za podmirenje troškova realizacije projekta Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, u Proračunu Općine Jagodnjak za 2026. godinu oznake 1003K100344, konto 42131, te za aktivnost održavanja javne rasvjete, javnih površina i groblja oznake 1009A100903 konto 32329.

#### Članak 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog Programa, Općinskom vijeću Općine Jagodnjak podnijet će načelnik Općine Jagodnjak uz izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak a primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik:

Dušan Jakšić, v.r.

## 17.

KLASA: 024-03/25-01/48

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23.) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21.) na sjednici održanoj 11.12.2025. donosi se slijedeći

### **PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA za 2026. godinu**

#### Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa u Općini Jagodnjak za 2026. godinu (dalje: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg temeljem Zakona o šumama plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Jagodnjak u visini od 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

#### Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na IBAN-račun Proračuna Općine Jagodnjak.

#### Članak 3.

U Proračunu Općine Jagodnjak za 2026. godinu planirani prihodi šumskog doprinosa iz članka 1. iznose 50.000,00 EUR.

Sredstva šumskog doprinosa iz stavka 1. ovog članka, koristiti će se za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture za slijedeću namjenu:

- Projekt Rekonstrukcija ulica u naseljima, oznaka u Proračunu 1003A100344, konto 42131, iznos od 30.000,00 € i 1009A100903 konto 32329 iznos od 20.000,00 €.

#### Članak 4.

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog Programa i utrošku sredstava šumskog doprinosa, Općinskom vijeću Općine Jagodnjak podnijet će načelnik Općine Jagodnjak uz izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jagodnjak za 2026. godinu.

#### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjaka primjenjuje se od 01.01.2026.

Predsjednik:

Dušan Jakšić, v.r.

## 18.

KLASA: 024-03/25-01/49

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Temeljem članka 49.stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18.. 115/18., 98/19., 57/22.), te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) na sjednici održanoj 11.12.2025. godine donosi se slijedeći

### **PROGRAM**

utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2026. godinu

#### **Članak 1.**

Ovim Programom utroška sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jagodnjak za 2026. godinu (dalje: Program) utvrđuje se raspored sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom koja su prihod Općine Jagodnjak u skladu s odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

#### **Članak 2.**

Sukladno Proračunu Općine Jagodnjak za 2026. godinu, planirana sredstva od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa iznose 317.378,62 EUR.

#### **Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. ovog Programa, planiraju se utrošiti:

1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta – 10.000,00 EUR,
2. za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga – 0,00 EUR,
3. za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu – 0,00 EUR,
4. za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu – 25.658,17 EUR,
5. za program razminiranja zemljišta – 0,00 EUR,
6. program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu – 281.720,45,26 EUR,
7. program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje – 0,00 EUR,
8. za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa – 0,00 EUR,
9. projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa
10. druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture – 0,00 EUR.

#### **Članak 4.**

Izveštaj o utrošku sredstava iz članka 3. ovog podnijet će načelnik Općine Jagodnjak te isto dostaviti Ministarstvu poljoprivrede do 31.03.2026.

## Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

## 19.

KLASA: 024-03/24-01/43

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 10. stavak 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine« broj 29/19., 98/19) te članka 31. točka 2. Statuta Općine Jagodnjak ( »Službeni glasnik« broj 02/21, 04/25), na sjednici Općinskog vijeća Općine Jagodnjak dana 11.12.2025. godine donesena je slijedeća

### **O d l u k a**

o izmjeni i dopuni Odluke  
o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Jagodnjak za 2025. godinu za redovito godišnje  
financiranje političkih aktivnosti  
političkih stranaka i nezavisnih vijećnika  
u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak u 2025. godini

## Članak 1.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Jagodnjak imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Jagodnjak.

U Općinskom vijeću, sukladno izborima održanim 2025. godine, članove imaju političke stranke:

- Samostalna demokratska srpska stranka – SDSS – osam članova (Dušan Jakšić, Predrag Tomašević, Ranko Vujaklija, Gordana Đurđević, Damir Đukić, Branka Tatarin, Dušan Dvorniĉ, Zvezdana Miljić )
- Hrvatska demokratska zajednica – HDZ – dva člana (Johan Urtajl, Vjekoslav Pavlečić)“

## Članak 2.

Članak 4 mijenja se i glasi:

„ Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos od 135,00 eura.

Na temelju navedenog, političke stranke, ostvaruju pravo na naknadu u godišnjem iznosu kako slijedi:

- Samostalna demokratska srpska stranka SDSS – 1.120,50 eura (osam članova po 135,00 eura te 40,50 eura naknade za podzastupljeni spol)
- Hrvatska demokratska zajednica – HDZ – 270,00 eura

Raspoređene sredstva doznaĉuju se na raĉun političke stranke, razmjerno broju dana trajanja mandata u 2025. godini.”

## Članak 3.

Samostalnoj demokratskoj srpskoj stranci u 2025. godini isplaćeno je 373,50 eura, razmjerno trajanju mandata od siječnja do travnja 2025. godine. Za isplatu ostaje 747,00 eura, razmjerno trajanju mandata od svibnja do prosinca 2025. godine

Hrvatskoj demokratskoj zajednici u 2025. godini isplaćeno je 135,00 eura, razmjerno trajanju mandata od siječnja do travnja 2025. godine. Za isplatu ostaje 123,75 eura, razmjerno trajanju mandata od svibnja do prosinca 2025. godine

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:

Dušan Jakšić, v.r.

## 20.

KLASA: 024-03/25-01/50

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/17.) te članka 31. točka 7. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ br. 02/21., 04/25.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na sjednici održanoj 11.12.2025. donosi

### O d l u k u

#### **o prodaji nekretnina u ulici Vijenac Nikole Tesle u Jagodnjaku u vlasništvu Općine Jagodnjak**

#### Članak 1.

Pokreće se postupak za prodaju nekretnina u ulici Vijenac Nikole Tesle u Jagodnjaku, smještenih na katastarskim česticama kako slijedi:

1. k.č.br. 1288/39 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 906 m2
2. k.č.br. 1288/40 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 925 m2
3. k.č.br. 1288/41 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 944 m2
4. k.č.br. 1288/42 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 909 m2
5. k.č.br. 1288/43 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 918 m2
6. k.č.br. 1288/44 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 720 m2
7. k.č.br. 1288/45 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 720 m2
8. k.č.br. 1288/46 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 720 m2
9. k.č.br. 1288/47 u k.o. Jagodnjak.oranica površine 972 m2

#### Članak 2.

Navedene nekretnine prodaju se na osnovi javnog natječaja.

Kupci nekretnina (zemljišta) dužni su sagraditi stambenu nekretninu u roku od 5 godina a započeti gradnju u roku od 2 godine od stjecanja nekretnine, odnosno zemljišta.

#### Članak 3.

Postupak prodaje nekretnina provest će načelnica Općine Jagodnjak.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

## 21.

KLASA: 024-03/25-01/51  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/17.) te članka 31. točka 7. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ br. 02/21., 04/25.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na sjednici održanoj 11.12.2025. donosi

#### O d l u k u

##### **o odbijanju prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Jagodnjak**

#### Članak 1.

Odbija se davanje suglasnosti za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Jagodnjak, k.č.br. 683, k.o. Bolman, ukupne površine 8340m<sup>2</sup>.

#### Članak 2.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.

## 22.

KLASA: 024-03/25-01/52  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 11.12.2025.

Na temelju članka 97. Zakona te članka 31. točka 7. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ br. 02/21., 04/25.) Općinsko vijeće Općine Jagodnjak na sjednici održanoj 11.12.2025. donosi

#### O d l u k u

##### **o zatvaranju tvrtke Projekti Jagodnjak d.o.o za savjetovanje, izradu projekata i usluge**

#### Članak 1.

Pokreće se postupak zatvaranja tvrtke Projekti Jagodnjak d.o.o za savjetovanje, izradu projekata i usluge, OIB:65920567742, Borisa Kidriča 100, Jagodnjak.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Predsjednik:  
Dušan Jakšić, v.r.



## 23.

KLASA: 245-01/25-01/04  
URBROJ: 2158-22-25-01-01  
Jagodnjak, 03.11.2025.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10., 89/11. – rješenje USRH, 114/22) te članka 48. točka 17. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ broj 02/21., 04/25.) Općinskom vijeću Općine Jagodnjak upućuje se na razmatranje slijedeće

### IZVJEŠĆE

#### **o stanju zaštite od požara i provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak**

##### I.

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (dalje. Zakon) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranje mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara.

Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost kao i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona, predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara i stanje provedbe godišnjeg provedbenog plana zaštite od požara za svoje područje.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj: 125/19., 114/22) kojim je određeno da čelnik jedinice lokalne samouprave u skladu sa svojim nadležnostima osigurava organiziranost, opremanje i djelovanje vatrogastva na svom području te osigurava obavljanje vatrogasne djelatnosti putem osnivanja potrebnog broja vatrogasnih postrojbi u skladu s vatrogasnim planom općine i županije.

Općina Jagodnjak donijela je Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.) Procjenu je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21.10.2019. godine.

Nacrt Procjene je izradila ovlaštena pravna osoba, „IN KONZALTING“ d.o.o. za poslovne usluge iz Slavonskog Broda u travnju 2019. godine. Prije usvajanja pribavljene su sve potrebne suglasnosti određene propisima.

Ažuriranje Procjene ugroženosti od požara izvršeno je dana 20.05.2021. godine, službenom zabilježkom, KLASA: 810-01/21-01/25, URBROJ: 2100/09-21-01/04.

Donesen je isto tako i Plan zaštite od požara Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 6/19.). Plan zaštite je donijelo Općinsko vijeće na sjednici održanoj 21.10.2019. godine.

Nacrt je izradila ovlaštena pravna osoba, „IN KONZALTING“ d.o.o. za poslovne usluge iz Slavonskog Broda u travnju 2019. godine. Prije usvajanja pribavljene su potrebne suglasnosti određene propisima. Ažuriranje Plana zaštite od požara izvršeno je dana 20.05.2021. godine, službenom zabilježkom, KLASA: 810-01/21-01/24, URBROJ: 2100/09-21-01/05.

##### II.

Godišnjim provedbenim planom unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 11/24..) regulirana je zaštita od požara s ciljem unapređenja zaštite od požara.

Planom motrenja, čuvanja i ophodnje u građevinama i na površinama za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u 2025., KLASA: 245-01/25-01/03, URBROJ: 2158-22-25-01-01, određene su aktivnosti koje je potrebno obaviti u svezi provođenja protupožarne preventive i sveobuhvatne protupožarne zaštite, posebno u periodu žetve gdje postoji povećana opasnost od izbijanja požara

Za provjeru ispravnosti stabilnog sustava za gašenje požara – vanjska hidrantska mreža, Općina Jagodnjak je angažirala tvrtku „ZaštitaInspekt“ d.o.o. Osijek te izvršila provjeru vodovodne mreže u naseljima Jagodnjak, Bolman, Novi Bolman tijekom 2024. godine, o čemu su sastavljeni zapisnici. Utvrđeno je da nema dovoljno pritiska u hidrantima u naseljima Jagodnjak, Bolman i Novi Bolman, zbog čega za ta naselja nisu izdana uvjerenja o ispravnosti. U naselju Majške Međe izvršena je provjera i izdan je zapisnik i uvjerenje o ispravnosti.

### III.

Vatrogasnu strukturu na području Općine Jagodnjak čini Dobrovoljno društvo Jagodnjak.

Prilikom požara većih razmjera u pomoć dolazi Javna profesionalna vatrogasna postrojba Beli Manastir.

DVD Jagodnjak ima na raspolaganju navalno vatrogasno vozilo marke Mercedes ATEGO. Osim toga ima višenamjensku autocisternu marke MAN kapaciteta 7000 litara i visokotlačnom pumpom, zatim kombi vozilo OPEL VIVARO za prijevoz vatrogasaca i traktorsku vatrogasnu cisternu od 5000 litara.

Operativna postrojba DVD-a Jagodnjak je osposobljena i opremljena za provođenje protiv-požarne preventive kao i za gašenje požara na području Općine Jagodnjak pa i šire. Postrojba DVD-a Jagodnjak broji ukupno 29 vatrogasaca sa liječničkim pregledima od toga 1 dočasnika prve klase, 6 vatrogasnih dočasnika, 5 vatrogasaca prve klase i 17 ispitanih vatrogasaca.

U radu DVD-a velika pažnja je posvećena provođenju protiv-požarne preventive.

Tijekom 2025. godine, do podnošenja ovog Izvješća, na području Općine Jagodnjak izbilo je devet požara.

U gašenju požara aktivno su učestvovali pripadnici DVD Jagodnjak.

Rujna 2020. godine privedena je kraju izgradnja novog društveno - vatrogasnog doma. Sva vatrogasna vozila i oprema su sada na istom mjestu što uveliko olakšava posao vatrogascima a samim tim jača protiv-požarnu preventivu i zaštitu od požara u cjelini. Izgradnju doma omogućio je Ugovor o financiranju Mjera 07, Šifra L2\_PVD\_01\_7 sklopljen od strane DVD Jagodnjak s Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju Zagreb, broj 872761/2018 od 24.06.2018. , KLASA: 440-12/17-07-07-04-01/0257, URBROJ: 343-0603/10-18-003. Općina Jagodnjak je tijekom 2021. i 2022. godine pomagala DVD-u da realizira navedeni ugovor i financirala troškove provođenja istog (javna nabava izvođača radova i nadzora, otvaranje kreditne linije kod HBOR, troškovi kamata, zatvaranje kredita) gdje je tijekom 2021. godine samo na sufinanciranje kamata i produženje kredita utrošeno približno 73.400,00 kuna a 2022. godine, za kamate i zatvaranje kredita, zbog manje ostvarenog iznosa financiranja projekta od Agencije radi nedostataka u projektnoj dokumentaciji, sufinanciran je iznos od 730.000,00 kuna.

Da bi ispunio sve ugovorne obveze, DVD Jagodnjak morao je zaposliti domara u društveno – vatrogasnom domu na određeno vrijeme za vrijeme monitoringa projekta, pet godina najviše od kad su prispjela zadnja sredstva, to znači do 28.12.2026. godine. Općina Jagodnjak treba pomoći DVD-u Jagodnjak da uspješno ispunji sve svoje obveze iz navedenog ugovora.

U narednom periodu treba posvetiti pažnju nabavci vozila i opreme za DVD Jagodnjak, pošto je isto zapostavljeno uslijed velikih troškova izgradnje društveno – vatrogasnog doma.

### IV.

Tijekom 2025. godine stanje zaštite od požara je zadovoljavajuće a Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Jagodnjak se provodi.

Načelnica:  
Danijela Mlinarević, v.r.

## **24.**

KLASA: 240-01/25-01/06  
URBROJ: 2158-22-25-01-02  
Jagodnjak, 31.10.2025.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/2015., 118/18., 31/20., 20/21. 114/22.), članka 19. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07, 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13 – pročišćeni tekst., 137/15., 123/17., 98/19. 144/20.) donose se

### **MJERE CIVILNE ZAŠTITE U NEPOVOLJNIM VREMENSKIM UVJETIMA ZA 2025./2026. GODINU**

#### **I.**

#### **UVODNE NAPOMENE**

Općina Jagodnjak za slučaj nastajanja nepovoljnih zimskih i hidroloških uvjeta u svrhu kvalitetnih priprema za pravovremeno i usklađeno reagiranje i djelovanje u izvanrednim događajima (opasnostima) uzrokovanim nepovoljnim hidrološkim i meteorološkim uvjetima u zimskom razdoblju, planira mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima za 2025./2026. godinu na svom području koje se odnose na održavanje prometnica i zaštitu od intenzivnih i dugotrajnih oborina. Zimsko razdoblje traje od 15. studenog tekuće godine do 15. travnja slijedeće godine.

Za vrijeme trajanja zimskih uvjeta vozila na području Općine Jagodnjak moraju imati zimsku opremu. Održana je sjednica Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak na kojoj je razmatrana priprema za nadolazeće nepovoljne ( zimске) vremenske uvjete, kao i dosad poduzete mjere, organizacija rada nadležnih službi i operativnih snaga civilne zaštite.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće Općinski načelnik ima pravo aktivirati sveukupne ljudske i materijalno tehničke potencijale s lokalnog područja sukladno Planu zaštite i spašavanja. Po iskorištenju i aktiviranju svih raspoloživih kapaciteta i mogućnosti s područja svoje nadležnosti, sukladno načelu supsidijarnosti, može se obratiti Županu Osječko-baranjske županije za dopunsku pomoć s područja županije.

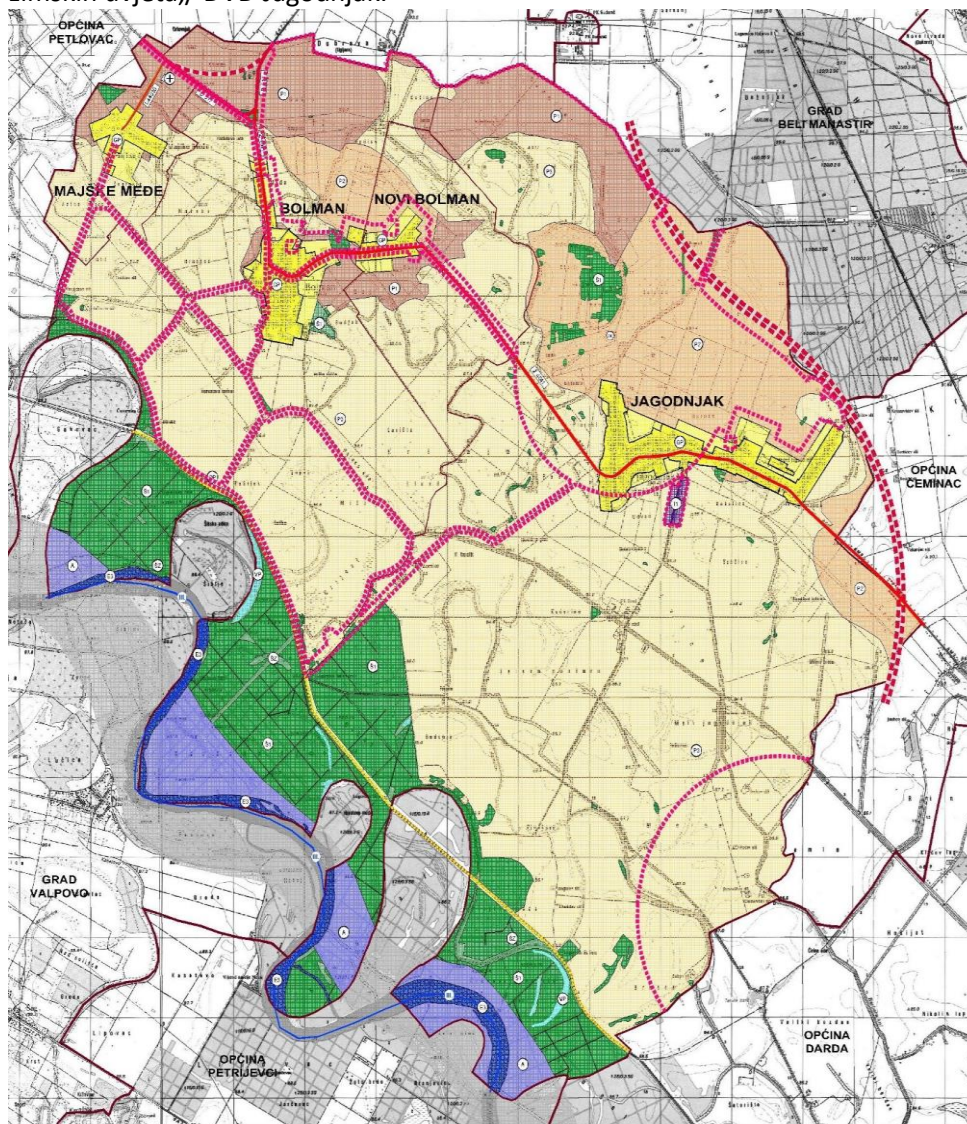
Pod nepovoljnim hidrološkim uvjetima podrazumijevaju se: jaki vjetrovi i obilne kiše, bujične vode te posljedice njihovog djelovanja – poplave, klizišta, destrukcija prometne i ostale infrastrukture.

Pod nepovoljnim meteorološkim uvjetima u zimskom razdoblju podrazumijevaju se: ekstremno niske temperature, led na prometnicama, snježne oborine s visokim snježnim nanosima, vodni čepovi, olujno nevrijeme te posljedice njihovog djelovanja – prekid cestovnog prometa odnosno dugotrajni zastoji na prometnicama, izolacija naselja ili pojedinih dijelova naselja i prekid ili otežana opskrba energijom ili životnim namirnicama.

Slijedom naprijed iznijetog, tijekom ažuriranja operativnih dokumenata / Operativnog plana i Plana pozivanja nadležnog Stožera civilne zaštite posebna pažnja posvetiti će se analizi izvanredne situacije, ocjeni spremnosti operativnih snaga s naglaskom na ljudstvo, materijalna sredstva, opremu, te poseban naglasak staviti na pripravnost, osigurati potrebne preduvjete za pripravnost i usklađeno reagiranje ne sve sudionike zaštite spašavanja na području naše nadležnosti.

Za slučaj nastajanja izvanrednih događaja Područni ured civilne zaštite Osijek bit će podrška kako u praćenju tako i procjeni nastalih događaja te aktivnom predlaganju mjera i postupaka za otklanjanje i saniranje eventualno nastalih posljedica. U tom smislu radi upoznavanja redovitih aktivnosti sukladno pozitivnim pravnim propisima koristiti ćemo se Procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite Općine Jagodnjak.

Održava se redovita komunikacija sa svim potencijalnim akterima radi održavanja spremnosti nadležnih službi kao što su: policija/imenovani zapovjednik PP Beli Manastir Ivica Tkalec koji je član Stožera Općine/, Uprava za ceste Osječko-baranjske županije, Cesting d.o.o. Osijek/, Hitna medicinska pomoć Osijek, HGSS/, Crvenom križu / koji također ima redovito osigurana proračunska sredstva/, vlasnicima i obrtnicima sa područja Općine Jagodnjak koji raspolažu svom mehanizacijom za slučaj nepovoljnih zimskih uvjeta,/ DVD Jagodnjak.



*Područje Općine Jagodnjak*

## **CESTE**

Zakon o cestama («Narodne novine», broj 84/11., 22/13, 54/13., 92/14., 110/19., 144/21., 114/22.) u Uredbi o mjerilima za razvrstavanje javnih cesta dijeli sve javne ceste na: autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste. Javne ceste razvrstavaju se na temelju mjerila koje donosi Vlada

Republike Hrvatske. Sve ostale ceste spadaju u nerazvrstane ceste i one su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu.

Prostorom Općine Jagodnjak prolaze ili ga tangiraju trase:

- Državna cesta:  
D517 u dužini 2300 metara.
- Županijskih cesta:  
Ž4041 u dužini 13200 metra.
- Lokalnih cesta:  
L4054 i L44030 u dužini od 13309 metara.

## **ZIMSKA SLUŽBA**

Redovito i izvanredno održavanje javnih cesta na području Općine Jagodnjak prema Zakonu o javnim cestama izvode Hrvatske ceste d.o.o. i Uprava za ceste Osječko -baranjske županije. Brigu za održavanje javnih cesta Općine Jagodnjak preuzet će KTD GMAJNA d.o.o. Za slučaj izvanrednih potreba za održavanjem cesta Općina će uključiti poljoprivredna gospodarstva s područja Općine Jagodnjak koja imaju odgovarajuću mehanizaciju. Za navedeni posao predviđena su sredstva u Općinskom proračunu. Ovaj način održavanja je prihvatljiv u uvjetima kada nema velikih i dugotrajnih oborina koje iziskuju veći angažman iste mehanizacije, te povećavaju troškove koje mi u konačnici ne možemo financirati iz Proračuna Općine.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu te neizgrađene građevinske parcele dužan je obaviti vlasnik, odnosno korisnik kuće ili stana i poslovnih prostorija u zgradi te vlasnik neizgrađene građevinske parcele. O uklanjanju snijega i leda ispred ugostiteljskih objekata brinu vlasnici, odnosno korisnici objekta. Radi poštivanja i blagovremenog poduzimanja dužnih radnji tijekom godine, kontinuirano poradić će se na jačanju svijesti građana Općine Jagodnjak da trebaju u sličnim situacijama pravovremeno i osobno reagirati te aktivno sudjelovati u otklanjanju odnosno ublažavanju posljedica. Sukladno navedenom, u odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Jagodnjak uklanjanje snijega i leda, utvrđeno je člankom 50. kao i novčana kazna za slučaj nepoštivanja iste člankom 64. točka 18. Citirani članci propisuju da snijeg s javne prometne površine i nogostupa treba početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati i više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane, preventivno se vrši posipavanje protiv smrzavanja.

Snijeg i led s krova zgrada i kuća uklanja se kad postoji mogućnost da se ugrozi sigurnost prolaznika.

Vlasnici ili korisnici zgrada i kuća dužni su očistiti snijeg i led duž okućnice koja graniči sa javno prometnom površinom.

Uklanjanje snijega i leda s javne prometne površine obavlja pravna osoba u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja te javne prometne površine.

Javne prometne površine mogu se radi sprječavanja nastanka leda i sprječavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom.

Pravna osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javne površine dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna prometna površina, ukloni po prestanku zimskih uvjeta.

## **RASPORED I PRVENSTVO RADOVA NA ODRŽAVANJU CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA**

Načelnica Općine Jagodnjak je donijela Plan zimske službe na nerazvrstanim prometnicama za 2025./2026. godinu u kojem su detaljno razrađene obaveze KTD GMAJNA d.o.o. u zimskim uvjetima za navedeno razdoblje. Ovim Planom utvrđena je obaveza usklađivanja našeg djelovanja s Planom rada zimske službe Hrvatske uprave za ceste Zagreb, Ispostava Osijek i Upravom za ceste Osječko-baranjske županije.

Državne, županijske i lokalne ceste su u nadležnosti Hrvatskih cesta i Uprave za ceste Osječko-baranjske

županije pa redosljed i prvenstvo radova na održavanju tih cesta u zimskim uvjetima određuju oni sami. Za održavanje nerazvrstanih prometnica koje kao sporedne ceste prolaze kroz naselja prema planu zimske službe u Općini Jagodnjak obavezu čišćenja i održavanje preuzelo je KTD GMAJNA d.o.o. S obzirom na veličinu cestovne mreže, važnost pojedinih cesta i ulica na prometnicama se intervenira prema prioritetima odnosno određenom redosljedu. Zato se uvode tri razine prioriteta odnosno prednosti.

a) prometnice prve i druge razine prioriteta koje su u nadležnosti Hrvatskih cesta i uprave za ceste Osječko-baranjske županije prioritete čišćenja određuju uprave navedenih poduzeća.

b) Za čišćenje sporednih ulica na teritoriji Općine Jagodnjak prioritete u čišćenju određuje Općina Jagodnjak Planom zimske službe za 2025./2026. godinu i to:

### ***Cestovni smjerovi i prioriteta***

#### **Popis ulica i prioriteta održavanja**

- Branka Radičevića, Bolman
- Vuka Karadžića Bolman
- Zmaj Jove Jovanovića Jagodnjak
- Dositeja Obradovića, Jagodnjak
- Ive Lole Ribara, Jagodnjak
- Branka Radičevića Jagodnjak
- Ivana Milutinovića, Majške Međe
- Ankice Dobrokes Bolman
- Kruševačka, Jagodnjak
- Miladina Popovića Bolman
- Petra Drapšina Bolman
- Marka Oreškovića, Majške Međe
- Njegoševa, Bolman
- Obrada Ribića, Jagodnjak
- Partizanska, Jagodnjak
- Sare Bertić, Bolman
- Svetozara Miletića, Bolman
- Vasilja Gaćeše, Jagodnjak
- Vijenac Nikole Tesle, Jagodnjak
- Vladimira Nazora, Jagodnjak
- Vuka Karadžića, Jagodnjak
- Žarka Zrenjanina, Bolman
- Žikice Jovanovića Španca, Bolman
- Borisa Kidrića, Novi Bolman, sporedni dio
- Jovana Lazića Majške Međe

Ostale ceste su ceste drugog i trećeg prioriteta.

Preporuča se svim građanima postupati sukladno uputama i mjerama Područnog ureda civilne zaštite Osijek Općinskog načelnika kao čelnika jedinice lokalne samouprave. Za slučaj snježnih zimskih uvjeta prevencije radi preporuča se ako prijeko nije potrebno ne kretati na put. Ukoliko po vlastitoj procjeni građani drže da putovanje van mjesta stanovanja ne trpi odgodu, zimska oprema je obavezna. Ujedno se poseban akcent stavlja na odredbe lokalne Odluke o komunalnom redu i obavezu aktivnog sudjelovanja stanovništva na pravovremenom reagiranju i otklanjanju težih posljedica po pitanju

čišćenja snijega od strane vlasnika i korisnika zemljišta, poslovnih i stambenih prostorija koji su dužni odstranjivati snijeg s nogostupa i drugih javnih površina oko objekta i zemljišta kojeg koriste.

## **KANALSKA MREŽA**

Na temelju Procjene ugroženosti, moguće ugroze od poplave tj. nagloga topljenja snijega, za Općinu Jagodnjak takvih rizika nema te smatramo da neće pričiniti veće teškoće. Na cijelom području Općine Jagodnjak velike količine kiša na nijednom mjestu ne prekidaju nesmetan promet cestovnih vozila. U slučaju poplavlivanja većih razmjera Općinski načelnik će aktivirati Stožer civilne zaštite, i uspostaviti suradnju s Hidrometeorološkim zavodom, Hrvatskim vodama i HGSS.

## **PRIVREMENO ZBRINJAVANJE OSOBA**

U svojim Operativnim planovima posebna pažnja poklanja se privremenom zbrinjavanju osoba u slučajevima kako u nastavku slijedi:

- osoba koje se zateknu u okolnostima koje im onemogućavaju nastavak putovanja ili nesmetan povratak u mjesto stanovanja,
- osoba kojima može bitno ugroženo zdravlje i život uslijed prijetnji izazvanim nepovoljnim vremenskim uvjetima ili im je zbog nastalih posljedica onemogućeno korištenje vlastitog doma.

Za slučaj novonastalih ekstremnih uvjeta Općinski načelnik aktivirat će Stožer civilne zaštite, žurno pozvati odgovarajuće službe na terenu već prema stvarnim potrebama, sukladno analizi i procjeni novonastalog stanja. Dakle, u slučaju potrebe zbrinjavanja i evakuacije stanovništva, opskrbiti ugrožene životnim namirnicama koje su osnovne za život, u naprijed opisani slučajevima. Za prihvrat ugroženih koristili bi smještajne kapacitete utvrđene prema Planu djelovanja civilne zaštite i Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda u Općini Jagodnjak. Ovim planovima utvrđen je i način snabdijevanja hranom i pitkom vodom ugroženih.

Medicinsku pomoć pružat će Dom zdravlja Beli Manastir, zdravstvena ambulanta Jagodnjak, dok će se za slučajeve hitne intervencije koristiti službe hitne medicinske pomoći a teži slučajevi upućivati uz prethodno kontaktiranje s medicinskim osobljem u KBC Osijek.

## **OPERATIVNE SNAGE I STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Operativne snage i Stožer civilne zaštite prošli su zakonom predviđenu obuku. Planovi civilne zaštite se redovno ažuriraju kao i spiskovi pripadnika tima i povjerenika civilne zaštite u Općini Jagodnjak. Imamo detaljno razrađen Plan pozivanja i telefonski i putem teklića.

### **II.**

U svim slučajevima koji zahtijevaju odgovarajuću intervenciju, koristit će se centar 112 preko koga ćemo na najbrži mogući način, u slučaju potrebe, ostvariti kontakt i pomoć nadležnih službi.

Načelnica Općine Jagodnjak:  
Danijela Mlinarević, v.r.

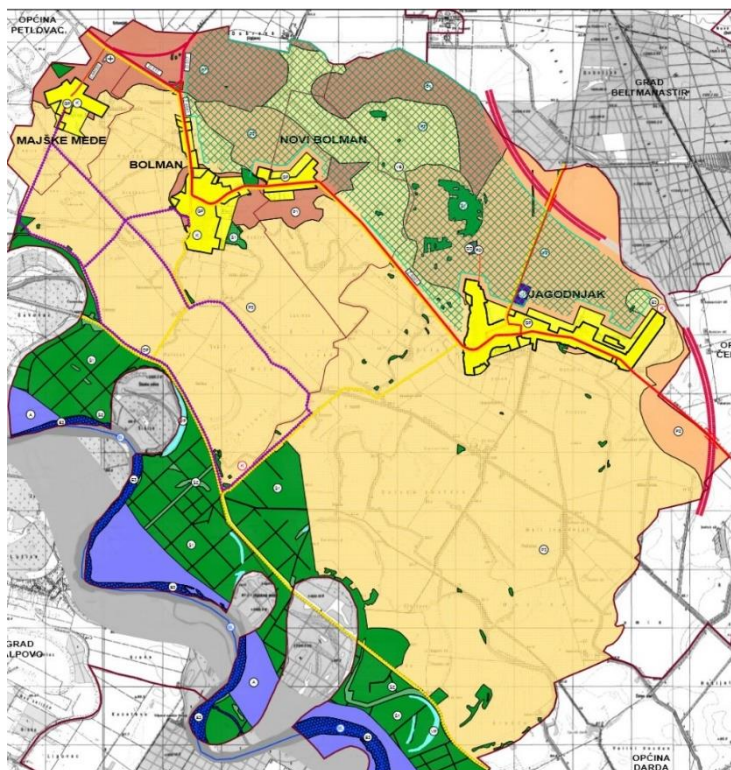
## **25.**

KLASA: 245-01/25-01/03  
URBROJ: 2158-22-25-01-01

## **P L A N**



## MOTRENJA, ČUVANJA I OPHODNJE NA POVRŠINAMA I GRAĐEVINAMA ZA KOJE PRIJETI POVEĆANA OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA U 2025.



**U Jagodnjaku, lipanj 2025.**

### OPERATIVNI PLAN

#### I Uvod

Temeljem III poglavlja, točaka 6., 7., 8., 9.) Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini donosi se operativni plan kako slijedi.

Kao i dosadašnjih godina Općina Jagodnjak u pripremnom razdoblju za žetvu i u vrijeme trajanja žetvenih radova provodi sve Zakonom pripisane mjere zaštite od požara. Izdvojena su potrebna financijska sredstva za popravak postojeće i nabavu nove vatrogasne opreme. Veliku pažnju moramo pridodati provođenju protu-požarne preventive, dobroj uvježbanosti i opremljenosti operativne vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jagodnjak, kako bi eventualne štete od požara sveli na najmanju moguću razinu.

Općina Jagodnjak je uskladila sve normativne akte koji reguliraju područje zaštite od požara u skladu sa važećim Zakonom i po njima postupamo.

Pored sjedišta u Jagodnjaku, Općina Jagodnjak obuhvaća i mjesta Bolman, Novi Bolman i Majške Međe. DVD Jagodnjak je opremljen navalnim vatrogasnim vozilom s kojim može uspješno pokriti cijeli teritorij Općine. Od objekata na koje moramo obratiti posebnu pažnju je plinska stanica koja se nalazi u Bolmanu, na kraju ulice Žarka Zrenjanina. Pristup objektu je, zbog izgrađenog puta moguć tokom cijele godine. Pod pšenicom, ječmom, sojom i drugim kulturama te vrste zasijane su znatne površine



obradivog zemljišta. Pored ovog na teritoriji Općine imamo parcele pod šumom, pašnjaka, šipraga, kanala, divljih odlagališta smeća i sl., što prilikom visokih temperatura može također stvarati potencijalnu opasnost od izbijanja požara. Iz ovog se razloga DVD Jagodnjak mora organizirati na način da može u kratkom roku izaći na intervenciju bilo kada tokom 24-satnog perioda, i to na cijelom teritoriju Općine.

Ovim Operativnim planom predviđaju se mjere i aktivnosti za sprečavanja nastanka požara te za njihovo pravovremeno otkrivanje, lokalizaciju i gašenje.

## II PRIPREMNO RAZDOBLJE

1) Operativnu postrojbu DVD-a Jagodnjak opremiti opremom i materijalno tehničkim sredstvima koja nedostaju za provođenje akcija gašenja požara. Osigurati potrebna financijska sredstva iz proračuna Općine Jagodnjak sa kojima će se izvršiti dopuna potrebne opreme i sredstava neophodnih u akcijama gašenja požara.

- Izvršitelji zadataka: Načelnik Općine, predsjednik DVD-a,
- Rok za izvršenje 20.05.2025. godine.

2) Sa pripadnicima Operativne postrojbe DVD-a Jagodnjak održati potreban broj vatrogasni vježbi, kako bi što spremnije ušli u razdoblje obavljanja žetvenih radova.

- Izvršitelj zadataka: Zapovjednik DVD-a Jagodnjak.
- Rok za izvršenje: 20.05.2025. godine.

3) Izvršiti poravnavanja i popravke poljskih puteva, pogotovo mostova na putevima kako bi vozilima i opremi za gašenje požara bio omogućen pristup mjestima požara.

- Izvršitelj zadataka: Načelnik Općine Jagodnjak,
- Rok za izvršenje : 20.05.2025. godine.

4. Izvršiti sanaciju divljih odlagališta otpada.

- Izvršitelj zadataka: Načelnik Općine Jagodnjak,
- Rok za izvršenje: 20.05.2025. godine.

5. Aktivirati Stožer civilne zaštite Općine Jagodnjak vezano za pripremu ljetne protupožarne sezone u tu svrhu na svojim sjednicama Stožer će:

- a. Razmatrati Plan zaštite od požara
- b. Predložiti Općini osiguranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje zadaća ovogodišnje protupožarne sezone.
- c. Predložiti općinskom Vijeću usvajanju Plana operativne provedbe programa aktivnosti na području Općine Jagodnjak.
- d. Predložiti usvajanje Plana aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Jagodnjak.
- e. Predložiti način i vrstu dežurstva (aktivnog ili pasivnog) u DVD-u Jagodnjak.
  - Izvršitelji zadataka: Zapovjednik Stožera -zamjenik načelnika Općine, predsjednik DVD-a Jagodnjak.
  - Rok za izvršenje: 28.05.2025. godine.

5. Općina Jagodnjak u suradnji sa DVD-om Jagodnjak, Lovačkim društvima JELEN Bolman i Jagodnjak, te kroz kontakt sa policijskim patrolama razradit će rad motrilačko-dojavne službe preko članova istih organizacija i policijskih patrola.

- Izvršitelji zadataka: Načelnik Općine, predsjednik DVD-a, predsjednici Lovačkih Lovačkih društava.

- Rok za izvršenje: 29.05.2025. godine.

6. Tiskati i postavljati na vidna mjesta razna upozorenja o zabrani paljenja slame, korova i sl. provoditi i druge edukativne radnje i upozoravati stanovništvo Općine o načinu provođenja protupožarne preventive.

- Izvršitelji zadataka: Zapovjednik DVD-a Jagodnjak, Tajnik DVD-a.
- Rok za izvršenje 17.05.2025. godine.

7. Općina Jagodnjak će u pripremnom razdoblju stupiti u kontakt sa Hrvatskim Šumama, upravama u Dardi i Novom Nevesinju radi osiguranja i stvaranja uvjeta za korištenje raspoložive mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i protupožarnih puteva, radi zaustavljanja širenja šumskih požara.

- Izvršitelj zadataka: Načelnik Općine Jagodnjak,
- Rok za izvršenje: 29.05.2025. godine.

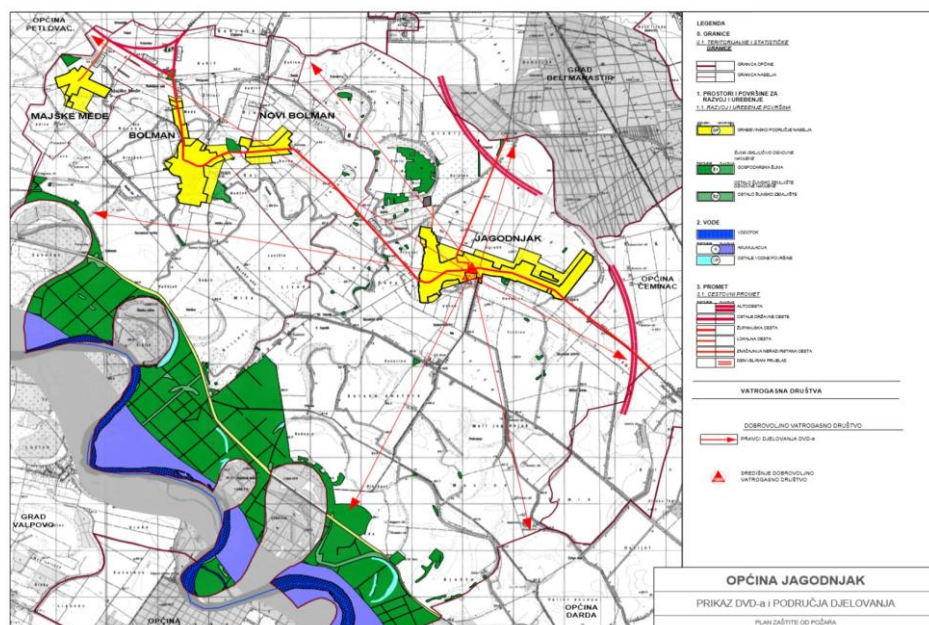
### III VRIJEME ŽETVE

1. Upravni odbor DVD-a Jagodnjak odlučit će prema svojoj procjeni kakvo će se dežurstvo ustrojiti od strane pripadnika operativne postrojbe DVD-a Jagodnjak, aktivno ili pasivno u zavisnosti od situacije na terenu. 24 sata će dežurati traktor sa plugom u slučaju potrebe oboravanja opožarenih parcela. Izlasci na mjesto požara Operativne postrojbe DVD-a moraju biti brzi i učinkoviti.
  - Izvršitelji zadataka: Predsjednik DVD-a, Zapovjednik DVD-a
  - Rok za izvršenje: od početka do kraja žetve.
2. U slučaju pasivnog dežurstva ustrojiti knjigu dežurstva te napraviti upute za dežurnog,
  - Izvršitelj zadataka: Tajnik DVD-a
  - Rok za izvršenje: po otpočinjanju žetvenih radova.
3. Obilaziti teren i mjesta žetve, ustanoviti opremljenost kombajna, traktora, kamiona i ostalih strojeva uključenih u žetvu protupožarnom opremom propisanom Zakonom.
  - Izvršitelji zadataka: Članovi zapovjedništva DVD-a
  - Rok za izvršenje: tokom cijelog trajanja žetve.
4. Potrebnu opremu za gašenje požara održavati u ispravnom i upotrebljivom stanju.
  - Izvršitelji zadataka: Zapovjednik i zamjenik zapovjednika DVD-a,
  - Rok za izvršenje: Za vrijeme trajanja žetve.
5. Održavati suradnju s policijom, lovcima, te JPVP Beli Manastir, s ciljem ophodnje terena i osiguravanja pravovremene dojave o izbijanju požara.
  - Izvršitelji zadataka: Predsjednik DVD-a Jagodnjak,
  - Rok za izvršenje: za vrijeme trajanja žetve.
6. Općina Jagodnjak sustavno prati i nadzire stanje divljih odlagališta otpada na svom području i uz pomoć i angažman radnika javnih radova vrši sanaciju takvih odlagališta.
  - Izvršitelji zadataka: Načelnik općine Jagodnjak, rukovoditelj javnih radova.
  - Tijekom cijele godine.

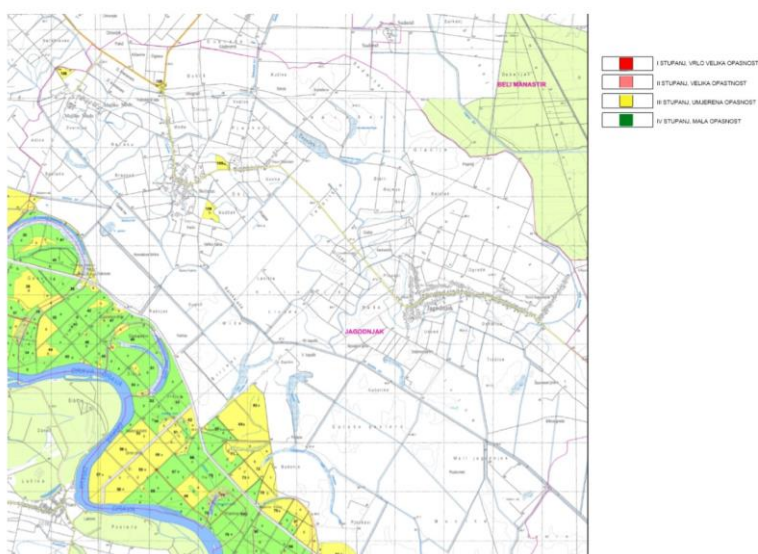
Općina Jagodnjak je izradila Procjenu rizika od velikih nesreća, Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija, kao i Plan zaštite od požara usklađene sa važećim Zakonom o zaštiti od požara u skladu s kojima se poduzimaju radnje za osiguravanje preventivnog djelovanja , istovremeno

Ostavlja se mogućnost DVD-u Jagodnjak, da u koliko ocijeni u svrhu poboljšanja kvalitete provođenja protupožarne zaštite može u određenom momentu odstupiti od pojedinih stavki navedenih u ovom Planu.

Načelnica:  
Danijela Mlinarević



Prilog 1  
Područje  
djelovanja DVD-a  
Jagodnjak  
Izvor: Plan zaštite  
od požara Općine  
Jagodnjak



Prilog 2  
Karta  
ugroženosti od  
požara  
Izvor: Plan  
zaštite od  
požara Općine  
Jagodnjak

KLASA:240-02/25-01/02  
 URBROJ:2158-22-25-01-01  
 Jagodnjak, 05. svibnja 2025. godine

Na temelju Odluke o imenovanju stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak i članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), dana 05. svibnja 2025. godine, općinska načelnica Općine Jagodnjak donosi

## POSLOVNIK

### O RADU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JAGODNJAK

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak (u daljnjem tekstu: Stožer), pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera, te druga pitanja.

##### Članak 2.

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16), te drugih propisa koji uređuju sustav civilne zaštite.

##### Članak 3.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Stožer surađuje s jedinicama lokalne samouprave, županijskom Vatrogasnom zajednicom, te zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim ustanovama i poduzećima, te pravnim osobama koje se sustavom civilne zaštite bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, županijskim upravnim tijelima, stožerima za incidentne situacije i druga krizna stanja.

##### Članak 4.

Tijekom planiranja i provođenja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u Općini, Stožer surađuje i koordinira sa stožerima civilne zaštite ugroženih općina, gradova i Osječko-baranjskom županijom.

#### II. PRIPREMANJE, SAZIVANJE I NAČIN RADA SJEDNICA STOŽERA

##### Članak 5.

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje se održavaju u prostorijama Općine Jagodnjak, Borisa Kidriča 100, Jagodnjak. U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice. U izvanrednim situacijama koje zahtijevaju hitno djelovanje, Stožer može održavati sjednice i u nepotpunom sastavu. Uz načelnika ili zamjenika načelnika, sjednicama prisustvuju članovi Stožera bitni za donošenje odluka u nastaloj situaciji.

##### Članak 6.

Sjednice Stožera saziva, predlaže dnevni red i vodi sjednice načelnik Stožera, odnosno, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik načelnika. Redovne sjednice Stožera održavaju se sukladno utvrđenoj dinamici u Programu rada Stožera.

##### Članak 7.

Stručni materijali i druga dokumentacija za Stožer pripremaju se u JUO Općine Jagodnjak, operativnim tijelima u sustavu civilne zaštite osnovanim na razini Općine i drugim tijelima kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost. Zamjenik načelnika Stožera ili član Stožera kojeg ovlasti načelnik, osim o tehničkoj pripremi sjednice, brine o stručnoj obradi materijala za sjednice i izradi odluka i zaključaka, te pomaže načelniku u vođenju sjednice.

##### Članak 8.

Redovne sjednice Stožera sazivaju se dostavljanjem pisanog poziva koji se dostavlja najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. U hitnim slučajevima sjednice Stožera sazivaju se telefonom, faks porukom, e-mailom, odnosno na način predviđen Planom pozivanja članova Stožera.

##### Članak 9.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice. Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika ili pojedinog člana Stožera. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti i materijale za predloženu dopunu. Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda. Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

### III. ODLUČIVANJE

#### Članak 10.

Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik daje na glasanje utvrđeni prijedlog odluke odnosno zaključka. Na sjednicama Stožera odlučuje se javnim glasanjem većinom glasova nazočnih članova Stožera.

#### Članak 11.

Stožer u svom radu donosi odluke, zaključke, te druge akte iz svoje nadležnosti.

#### Članak 12.

U izvanrednim okolnostima, ako je Stožer angažiran u procjenjivanju opasnosti ili u koordiniranju sustavom civilne zaštite, odluke i zaključke donosi načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

#### Članak 13.

Na sjednicama Stožera vodi se zapisnik. Zapisnik se vodi u skraćenom obliku. Zapisnik vodi osoba koju zaduži načelnik Stožera, a potpisuju ga načelnik ili zamjenik načelnika Stožera. U slučajevima iz članka 12. ovoga Poslovnika ne vodi se zapisnik, već se u pisanom obliku donose procjene opasnosti, odluke načelnika, zaključci, zahtjevi ili izvješća Stožera.

#### Članak 14.

Zavisno o potrebi i situaciji Stožer obavješćuje javnost preko načelnika ili zamjenika načelnika.

#### Članak 15.

Na zahtjev načelnika Stožera, u radu Stožera mogu sudjelovati predstavnici tijela i ustanova iz djelatnosti koje mogu doprinijeti uspješnijem otklanjanju posljedica katastrofa i većih nesreća, kao i pročelnici upravnih tijela, koji nisu članovi Stožera.

### IV. TROŠKOVI RADA STOŽERA

#### Članak 16.

Članovi Stožera svoje novčane naknade ostvaruju u tijelima odnosno institucijama u kojima su zaposleni.

### V. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 17.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u službenom glasniku.

REPUBLICA HRVATSKA  
OPĆINA JAGODNJAK  
OPĆINSKA NAČELNICA  
Danijela Mlinarević



**27.**

KLASA: 240-03/25-01/01

URBROJ: 2158-22-25-01-01

Jagodnjak, 21.10.2025.god.

Na temelju članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21., 114/22.), članka 21. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/2016), članka 48. točka 21. Statuta Općine Jagodnjak („Službeni glasnik“ Općine Jagodnjak broj 02/21., 04/25), donosi se sljedeća

### ODLUKU

#### O imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

#### Članak 1.

Povjerenicima civilne zaštite i zamjenicima povjerenika civilne zaštite imenuju se:

1. Za povjerenika civilne zaštite za mjesto Jagodnjak imenuje se **RADIVOJ DAMJANOVIĆ** iz mjesta Jagodnjak, Z.J.Jovanovića 38, OIB 29402125711.
2. Za zamjenika povjerenika za mjesto Jagodnjak imenuje se **ZORAN ZORIĆ** iz mjesta Jagodnjak, Borisa Kidriča 36, OIB 12864493911

## II

1. Za povjerenika za mjesta Bolman , Novi Bolman i Majške Međe imenuje se **ZORAN ZORIĆ** iz mjesta Jagodnjak, Borisa Kidriča 36, OIB 12864493911
2. Za zamjenika povjerenika za mjesto Bolman, Novi Bolman i Majške Međe imenuje se **RADIVOJ DAMJANOVIĆ** iz mjesta Jagodnjak, Z.J.Jovanovića 38, OIB 29402125711.

### Članak 2.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici iz članka 1.;

- Sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu, te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- Daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite, te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- Sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugim mjerama civilne zaštite,
- Organiziranju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- Provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

### Članak 3.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, kao segment operativnih snaga sustava civilne zaštite, mogu, zbog njihovog osposobljavanja, biti pozvani na različite oblike planske edukacije, te na vježbe civilne zaštite.

### Članak 4.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici dužni su se odazvati pozivu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Jagodnjak.

### Članak 5.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, tijekom obnašanja dužnosti, imaju status obveznika civilne zaštite.

### Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Jagodnjak KLASA: 022-01/18-01/77, URBROJ: 2100/09-18-01/01, od 27.03.2018.. godine.

### Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Jagodnjak.

Načelnica Općine Jagodnjak

Danijela Mlinarević, v.r.

„Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine  
Jagodnjak  
Izdaje Općina Jagodnjak  
Za izdavača: Danijela Mlinarević, načelnica  
Urednik: Jovanka Labazan  
Uredništvo: B. Kidriča 100, 31324 Jagodnjak  
Grafička oprema: JUO Općine Jagodnjak